



MESTNA OBČINA PTUJ
ŽUPANJA

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNI RAZPIS
ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV DEJAVNOSTI, PROJEKTOV IN PRIREDITEV, KI NISO
PREDMET DRUGIH RAZPISOV V MESTNI OBČINI PTUJ ZA LETO 2025

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

- I. Besedilo javnega razpisa, merila in kriteriji**
- II. Navodilo vlagateljem za pripravo vloge**
- III. Prijavni obrazec za SKLOP A**
- IV. Prijavni obrazec za SKLOP B**
- V. Prijavni obrazec za SKLOP C**
- VI. Vzorec pogodbe o dodelitvi sredstev**
- VII. Obvestilo po 13. členu splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR)**
- VIII. OBRAZEC Poročilo - zahtevke za izplačilo sredstev**

I. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA, MERILA IN KRITERIJI

Na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09 - ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24, v nadaljevanju: Pravilnik) in Odloka o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2025 (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 14/24), Mestna občina Ptuj objavlja

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje programov dejavnosti, projektov in prireditev, ki niso predmet drugih razpisov v Mestni občini Ptuj za leto 2025

1. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje programov dejavnosti, projektov in prireditev za namene, ki niso zajeti v programih drugih javnih razpisov Mestne občine Ptuj za leto 2025. Razpis vključuje preventivne programe varovanja in krepitev zdravja, mednarodne nastope in promocijo, večje tradicionalne prireditve in dogodke, promocijo Ptuja skozi vrhunski šport ter druge splošne in posebne prireditve in projekte, ki pomenijo prispevek k zadovoljevanju javnih potreb in prepoznavnosti Mestne občine Ptuj. Razpisana sredstva so namenjena sofinanciranju programov: društev, neprofitnih organizacij, zavodov (za programe, ki niso del njihove redne dejavnosti), posameznikov in drugih pravnih subjektov.

2. Upravičenci po razpisu:

Na razpis se lahko prijavijo vlagatelji s programi, projekti in prireditvami iz prejšnje točke tega razpisa, ki izpolnjujejo naslednje splošne pogoje:

- a. pravne in fizične osebe, ki imajo sedež oziroma stalno prebivališče na območju Mestne občine Ptuj in izvajajo programe in projekte, ki se odvijajo na območju Mestne občine Ptuj ali izven območja Mestne občine Ptuj, ko gre za predstavitev in promocijo občine doma in v tujini,
- b. pravne in fizične osebe, ki nimajo sedeža oziroma stalnega prebivališča na območju Mestne občine Ptuj, izvajajo pa programe in projekte, ki se odvijajo na območju Mestne občine Ptuj.

3. Splošni pogoji za sodelovanje na razpisu:

- a. programi, projekti in prireditve prispevajo k zadovoljevanju interesov lokalnega okolja,
- b. prireditve in drugi dogodki so odprtega tipa, dostopni širšemu krogu obiskovalcev in jim ni moč pripisati pretežno komercialnega namena,
- c. programi, projekti in prireditve imajo svojo prepoznavno vsebino in značaj,
- d. programi, projekti in prireditve prispevajo k obogatitvi celovite kulturne, turistične in druge ponudbe občine ter k njeni večji prepoznavnosti,
- e. vlagatelji pri pripravi in izvedbi projekta sodelujejo z drugimi lokalnimi deležniki,
- f. pri predstavitvah in promociji so uporabljene oblike in obseg promocijskih aktivnosti, ki pomenijo tudi splošno promocijo občine,
- g. so vlogi priložili program dejavnosti, načrt projekta oziroma program prireditve, če je pod posameznim sklopom to zahtevano,
- h. so vlogi priložili vsa potrebna dokazila, na podlagi katerih bo mogoče ugotavljati izpolnjevanje meril, ki so določena v razpisu in razpisni dokumentaciji za posamezni sklop,
- i. vlagatelji, ki bodo uspeli z vlogo na predmetnem razpisu, bodo na povabilo občine pripravljeni sodelovati pri njenih aktivnostih,
- j. sredstev za te prireditve in dogodke niso dobili že na katerem drugem javnem razpisu Mestne občine Ptuj za leto 2025.

4. Višina razpisanih sredstev

Skupna višina razpisanih sredstev za Javni razpis za sofinanciranje programov dejavnosti, projektov in prireditev, ki niso predmet drugih razpisov v Mestni občini Ptuj za leto 2025 znaša **29.058,00 EUR**, zagotovljenih na proračunski postavki 450 Sofinanciranje programov in projektov, ki niso predmet drugih razpisov v Mestni občini Ptuj in **razdeljenih na sklope A, B in C:**

SKLOP A/ Programi varovanja in krepitev zdravja - projekti društev: 2.800,00 EUR

Pod **sklop A** se lahko prijavijo pravne osebe z odločbo o statusu invalidske ali humanitarne organizacije, ki jo izda Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti RS ali Ministrstvo za zdravje RS oziroma pravne osebe s statusom, da delujejo v javnem interesu na področju socialnega ali zdravstvenega varstva. Hkrati morajo izpolnjevati tudi ostale pogoje iz 3. točke tega razpisa.

Pod **sklop A** lahko izvajalci programov prijavijo **največ 1 program** ali projekt.

SKLOP B/ Splošne in posebne prireditve, programi ter projekti, ki pomenijo prispevek k zadovoljevanju javnih potreb in prepoznavnosti Mestne občine Ptuj: 23.458,00 EUR

Pod **sklop B** lahko izvajalci programov prijavijo **največ 2 programa, projekta ali prireditvi**.

SKLOP C/ Večje tradicionalne prireditve in dogodki širšega javnega interesa (npr. Obletnica vstopa Slovenije v EU in podobne prireditve oz. dogodki): 2.800,00 EUR

Pod **sklop C** se lahko prijavijo izvajalci z večjimi tradicionalnimi prireditvami in dogodki, ki ponujajo zanimive in turistično privlačne programe prireditev in dogodkov, pomenijo obogatitev celovite turistične ponudbe Mestne občine Ptuj, imajo mednarodni značaj oz. so mednarodno zanimivi, poudarjajo kulturno identiteto in tradicijo mesta Ptuja, pomenijo oživitve mestnega jedra in drugo.

Pod **sklop C** lahko izvajalci programov prijavijo **največ 1 prireditev ali dogodek** širšega javnega pomena.

Prijave programa, prireditve ali projekta pod točkami A, B in C se izključujejo.

5. Način določanja deleža sofinanciranja

Višina sofinanciranja določenega programa dejavnosti, projekta oziroma prireditve bo odvisna od izpolnjevanja meril.

Največji možni odstotek sofinanciranja znaša (ne glede na število doseženih točk) do največ 50 % upravičenih stroškov celotne vrednosti programa, projekta oziroma prireditve.

6. Merila

Strokovna komisija bo pravočasne in formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za kandidiranje in bodo skladne s predmetom tega javnega razpisa in upravičenostjo stroškov, ocenila na podlagi spodaj navedenih meril po posameznih sklopih. Merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav po posameznih sklopih so ovrednotena s točkami.

Vrednost točke se izračuna na osnovi razpoložljivih sredstev znotraj posameznega sklopa in skupnega števila točk ovrednotenih programov v posameznem sklopu. Višina deleža sofinanciranja po posamezni vlogi bo določena glede na vrednost točke za posamezni sklop in glede na število prejetih točk.

6.1. Merila za sklop A:

1. sedež - izvajalec ima sedež oz. enoto v Mestni občini Ptuj:

sedež v Mestni občini Ptuj	10 točk
izven Mestne občine Ptuj	0 točk

2. število udeležencev programa - ocenjuje se število udeležencev programa:

30 in več uporabnikov	10 točk
manj kot 30 uporabnikov	5 točk

3. promocija - program spodbuja k zdravemu načinu življenja in varuje zdravje:

v celoti	10 točk
delno	5 točk

4. kvaliteta, realnost, inovativnost - ocenjuje se vsebina programa, izvedljivost glede na metode dela, inovativnost:

zelo dobro	10 točk
dobro	5 točk
neustrezno	0 točk

Največje možno število točk: 40. Sofinancirani bodo programi dejavnosti, projekti, prireditve, ki bodo pri točkovanju dosegli 25 in več točk.

6.2. Merila za sklop B:

1. sedež - izvajalec ima sedež, enoto oz. stalno prebivališče v Mestni občini Ptuj (največ možnih 10 točk):

sedež v Mestni občini Ptuj	10 točk
izven Mestne občine Ptuj	0 točk

2. interes - izvajalec s svojim projektom ali prireditvijo prispeva in koristi interesom lokalne skupnosti (največ možnih 15 točk):

velik	15 točk
srednji	10 točk
ožji	5 točk

3. sodelovanje - izvajalci sodelujejo pri aktivnostih, katerih organizator je Mestna občina Ptuj (največ možnih 10 točk):

dva ali večkrat letno	10 točk
enkrat letno	5 točk
ne sodelujejo	0 točk

4. promocija - projekti in prireditve prispevajo k prepoznavnosti Mestne občine Ptuj ter razvoju čezmejnih in mednarodnih partnerstev (največ možnih 5 točk):

mednarodna	5 točk
državna	4 točke

regijska	3 točke
občinska	2 točki

5. kvaliteta - ocenjuje se vsebina programa, način predstavitve, poudarjanje kulturne identitete kraja, projekt je okolju prijazen,... (največ možnih 7 točk):

visoka	7 točk
zadovoljiva	3 točke
nezadovoljiva	0 točk

6. preglednost in izvedljivost - cilji ter nameni projektov in prireditev so jasno opredeljeni in izvedljivi glede na metode dela in človeške vire (največ možnih 7 točk):

v celoti	7 točk
delno	3 točke
ne	0 točk

7. realnost - ocenjuje se izvedljivost projekta glede na ekonomičnost in realnost finančne konstrukcije (največ možnih 10 točk):

50 % in več lastnih sredstev	10 točk
40 % - 49 % lastnih sredstev	5 točk
30 % - 39 % lastnih sredstev	4 točke
20 % - 29 % lastnih sredstev	3 točke
10 % - 19 % lastnih sredstev	2 točki
0 % - 9 % lastnih sredstev	1 točka

Največje možno število točk: 64. Sofinancirani bodo projekti in prireditve, ki bodo pri točkovanju dosegli 33 in več točk.

6.3. Merila za sklop C:

S sofinanciranjem programov in projektov znotraj sklopa C Mestna občina Ptuj zasleduje predvsem naslednje cilje:

- programi in projekti ponujajo zanimive in turistično privlačne programe prireditev in dogodkov,
- pomenijo obogatitev celovite turistične ponudbe Mestne občine Ptuj,
- imajo mednarodni značaj oz. so mednarodno zanimivi,
- poudarjajo kulturno identiteto in tradicijo mesta Ptuja,
- pomenijo ožvitev mestnega jedra,

ki jih ocenjujemo preko naslednjih meril:

1. sedež - izvajalec ima sedež, enoto oz. stalno prebivališče v Mestni občini Ptuj (največ možnih 10 točk):

sedež v Mestni občini Ptuj	10 točk
izven Mestne občine Ptuj	0 točk

2. vrsta prireditve oz. dogodka - uvrstitev prireditve oz. dogodka (največ možnih 10 točk)

gre za večje tradicionalne prireditve oz. dogodke, izvedene že najmanj 3x	10 točk
gre za druge splošne prireditve oz. dogodke	0 točk

3. interes - izvajalec s svojo prireditvijo prispeva in koristi interesom lokalne skupnosti (največ možnih 15 točk):

velik	15 točk
srednji	10 točk
ožji	5 točk

4. sodelovanje - izvajalci sodelujejo pri aktivnostih, katerih organizator je Mestna občina Ptuj (največ možnih 5 točk):

dva ali večkrat letno	5 točk
enkrat letno	3 točke
ne sodelujejo	0 točk

5. promocija - prireditev prispeva k prepoznavnosti lokalne skupnosti ter razvoju čezmejnih in mednarodnih partnerstev (največ možnih 10 točk):

mednarodni značaj	10 točk
državni	8 točk
regijski	6 točk
občinski	4 točke

6. kvaliteta - ocenjuje se vsebina programa (raznovrsten, aktualen, atraktiven predlagani program...), način predstavitve, poudarjanje kulturne identitete območja, projekt je okolju prijazen,... (največ možnih 20 točk):

visoka	20 točk
zadovoljiva	10 točk
nezadovoljiva	0 točk

7. preglednost in izvedljivost - cilji ter nameni projektov in prireditev so jasno opredeljeni; izvedljivi glede na metode dela in človeške vire (največ možnih 10 točk):

v celoti	10 točk
delno	5 točk
ni	0 točk

8. realnost - ocenjuje se izvedljivost glede na finančno konstrukcijo; natančno, pregledno in realno izdelan finančni načrt (največ možnih 10 točk):

50 % in več lastnih sredstev	10 točk
40 % - 49 % lastnih sredstev	5 točk
30 % - 39 % lastnih sredstev	4 točke
20 % - 29 % lastnih sredstev	3 točke
10 % - 19 % lastnih sredstev	2 točki
0 % - 9 % lastnih sredstev	1 točka

Največje možno število točk: 90. Sofinancirani bodo projekti in prireditve, ki bodo pri točkovanju dosegli 50 in več točk.

7. Rok izvedbe in poraba dodeljenih sredstev

Rok za izvedbo prijavljenih projektov mora biti do konca leta 2025. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2025, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Mestna občina Ptuj bo z izbranimi vlagatelji sklenila pogodbo o sofinanciranju programa oz. projekta v letu 2025.

8. Vsebina prijave

Vloga na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. **Vloge na razpis morajo biti vložene posebej za vsak sklop (A, B in C)**, vsaka v svoji pisemski ovojnici. V kolikor vlagatelj prijavlja več programov znotraj sklopa B, mora za vsak posamični program izpolniti ločen obrazec, odda pa jih lahko v eni pisemski ovojnici. Vloga mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Vlagatelji nepopolnih vlog bodo pisno pozvani k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v postavljenem roku, se bodo zavrgle.

9. Rok za oddajo vlog in način oddaje

Rok za oddajo vlog v sprejemni pisarni Mestne občine Ptuj je **ponedeljek, 5. 5. 2025, do 15. ure**, oziroma **najkasneje ta dan oddana vloga na pošti kot priporočena pošiljka**. Nepravočasne vloge se zavrnejo.

Vlogo, izpolnjeno na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije, z vsemi zahtevanimi prilogami, dostavite v sprejemno pisarno ali oddajte po pošti kot priporočeno pošiljko na naslov: Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj **z obvezno oznako**:

»NE ODPIRAJ - PRIJAVA NA RAZPIS - SKLOP A« ali

»NE ODPIRAJ - PRIJAVA NA RAZPIS - SKLOP B« ali

»NE ODPIRAJ - PRIJAVA NA RAZPIS - SKLOP C«.

Na pisemski ovojnici mora biti naveden naziv in polni naslov vlagatelja.

Nepravilno označene vloge (pisemske ovojnice) ne bodo obravnavane in bodo zavrnjene.

10. Datum odpiranja

Odpiranje pravočasno prispelih in pravilno označenih vlog bo strokovna komisija opravila v roku 8 dni od roka za dostavo vlog. Zaradi večjega števila razpisanih programov ter zainteresiranih vlagateljev odpiranje ponudb na podlagi tretjega odstavka 222. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene pisemske ovojnice, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

11. Izid razpisa

Na podlagi preverjanja izpolnjevanja razpisanih pogojev, meril in kriterijev bo strokovna komisija pripravila predlog razdelitve sredstev in ga predložila v odločitev direktorju mestne uprave. Na podlagi sprejete odločitve bo direktor mestne uprave izdal sklep z utemeljitvijo in izbranim kandidatom določil rok, v katerem lahko podpišejo pogodbo o sofinanciranju, v kateri bodo opredeljene medsebojne pravice in obveznosti. O izidu razpisa bodo vlagatelji pisno obveščeni v 65-tih dneh od datuma odpiranja vlog. Vlagatelji lahko vložijo pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa, pri organu, ki je izdal sklep. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. O pritožbi odloča županja. Odločitev je dokončna.

Vse odločitve vezane na javni razpis (pozivi za dopolnitev vlog, sklepi, pogodbe, ...) bodo upravičencem vročene elektronsko, zato je v prijavnem obrazcu potrebno obvezno navesti e-naslov prijavitelja.

V kolikor prijavitelji, ki bodo upravičeni do prejema sredstev posedujejo digitalno kvalificirano potrdilo, pogodbo podpišejo z elektronskim podpisom in jo vrnejo na uradni elektronski naslov sofinancerja, sicer pa elektronski izvod predhodno elektronsko podpisane pogodbe s strani sofinancerja, natisnejo, jo podpišejo z lastnoročnim fizičnim podpisom in dostavijo na Mestno občino Ptuj.

Mestna občina Ptuj lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi ali dodeli le določen del razpoložljivih sredstev.

12. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo

Razpisna dokumentacija je od dneva objave do izteka prijavnega roka dostopna na spletni strani Mestne občine Ptuj www.ptuj.si in dosegljiva v času uradnih ur sprejemne pisarne tudi v sprejemni pisarni Mestne občine Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj. Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom daje predsednica strokovne komisije **Klavdija Petek** na Mestni občini Ptuj, e-naslov: klavdija.petek@ptuj.si, telefon 02 748 29 40 ali gsm 051 311 260.

Številka: 4102-111/2025

Datum:

Nuška GAJŠEK
županja

II. NAVODILO VLAGATELJEM ZA PRIPRAVO VLOGE

Za sodelovanje na Javnem razpisu za sofinanciranje programov dejavnosti, projektov in prireditve, ki niso predmet drugih razpisov v Mestni občini Ptuj za leto 2025 (v nadaljevanju: javni razpis) lahko vlagatelj vlogo pošlje **po pošti** ali **odda osebno** na sedežu Mestne občine Ptuj, Mestni trg 1, 2250 Ptuj.

Vlogo - prijavni obrazec z vso zahtevano dokumentacijo je potrebno oddati v zaprti pisemski ovojnici, z obveznim pripisom za posamezni sklop, na katerega se prijavljate:

»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS – SKLOP A« ali
»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS – SKLOP B« ali
»NE ODPIRAJ – PRIJAVA NA RAZPIS – SKLOP C«.

Na pisemski ovojnici mora biti naveden naziv in polni naslov vlagatelja.

Nepravilno označene vloge (pisemske ovojnice) ne bodo obravnavane in bodo zavržene.

Rok za oddajo vlog v sprejemni pisarni Mestne občine Ptuj je ponedeljek, 5. 5. 2025, do 15. ure, oziroma najkasneje ta dan oddana vloga na pošti kot priporočena pošiljka. Nepravočasne vloge bodo s sklepom zavržene.

Vlagatelj se lahko na javni razpis prijavi s skupnim številom vlog, ki je navedeno pod posameznim sklopom.

Vloge na razpis morajo biti vložene posebej za vsak sklop (za vsak sklop v svoji pisemski ovojnici).

V primeru, da se znotraj sklopa B prijavljate z več projekti, mora biti vsak projekt na svojem obrazcu, lahko pa je oddano v eni pisemski ovojnici.

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcih za posamezni sklop (SKLOP A, SKLOP B in SKLOP C), ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Obrazci morajo biti izpolnjeni v slovenskem jeziku. Obrazce se izpolni v skladu z razpisno dokumentacijo. Vlagatelj v obrazce vpiše ustrezne podatke ali jih ustrezno označi. **Sestavnih delov iz obrazcev vlagatelj ne sme izbrisati.** Obrazci morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika in žigosani (v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig) na mestih, kjer je to na obrazcih predvideno.

Obvezno izpolnite letošnje obrazce po posameznem sklopu, ki so del razpisne dokumentacije in se razlikujejo od lanskih obrazcev po tem razpisu.

K vlogi je potrebno **priložiti ustrezna dokazila in priloge**, če je to zahtevano pod posameznim sklopom. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna. Dokazila morajo biti preverljiva.

Vlagatelji, ki ne bodo oddali popolnih vlog, bodo pisno pozvani k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v postavljenem roku, bodo zavržene.

Vlagatelji naj bodo pozorni tudi na pogoje za kandidiranje, navedene v razpisu oz. pod posameznim sklopom. Med pogoji je, med drugim, navedeno, da bodo vlagatelji, ki bodo uspeli z vlogo na predmetnem razpisu, na povabilo občine pripravljeni sodelovati pri njenih aktivnostih.

Prav tako je potrebno prikazati realno finančno konstrukcijo programa, projekta oz. prireditve, **predvideti pričakovani znesek pomoči s strani Mestne občine Ptuj** in ostale vire prihodkov in jasno opredeliti

stroške projekta. **Poročana realizacija finančne konstrukcije projekta v zahtevku ne sme bistveno odstopati od prijavljene finančne konstrukcije projekta oz. prireditve v vlogi.**

Vloge bo pregledala strokovna komisija (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje županja Mestne občine Ptuj. Komisija bo vloge najprej pregledala z vidika pravočasnosti in formalne popolnosti. Nato bo komisija vlogo pregledala še z vidika skladnosti vloge z razpisnimi pogoji po poglavjih javnega razpisa. Komisija bo preverjala izpolnjevanje pogojev za kandidiranje na podlagi predloženih izpolnjenih obrazcev in iz javno dostopnih evidenc.

Pravočasne in formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za kandidiranje na javnem razpisu, bo komisija ocenila na podlagi meril, opredeljenih po posameznih sklopih.

Prejemniki nepovratnih finančnih sredstev bodo obveščeni o rezultatih razpisa s sklepom o dodelitvi sredstev, ki mu bo priložena pogodba. V sklepu bo določen tudi rok, v katerem vlagatelj vrnejo podpisano pogodbo. Če se vlagatelj ne odzove v skladu z določenim rokom za podpis in vrnitev pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Vlagatelj lahko vložijo pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa, pri organu, ki je izdal sklep. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

Vse odločitve vezane na javni razpis (pozivi za dopolnitev vlog, sklepi, pogodbe, ...) bodo upravičencem vročene elektronsko, zato je v prijavnem obrazcu potrebno obvezno navesti e-naslov prijavitelja.

V kolikor prijavitelji, ki bodo upravičeni do prejema sredstev posedujejo digitalno kvalificirano potrdilo, pogodbo podpišejo z elektronskim podpisom in jo vrnejo na uradni elektronski naslov sofinancerja, sicer pa elektronski izvod predhodno elektronsko podpisane pogodbe s strani sofinancerja, natisnejo, jo podpišejo z lastnoročnim fizičnim podpisom in dostavijo na Mestno občino Ptuj.

Razpisni dokumentaciji je priloženo tudi:

- prijavni **obrazci** za sklope A, B in C,
- **vzorec pogodbe** (ni ga potrebno parafirati),
- **obvestilo po 13. členu splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR),**
- **OBRAZEC 1: Poročilo - Zahtevak za izplačilo sredstev**, s katerim prejemniki sredstev **po izvedbi projekta** poročajo o vsebinski in finančni realizaciji projekta ter vlagajo zahtevak za izplačilo sredstev po pogodbi. Prejemniki sredstev morajo **zahtevak vložiti** na predpisanem obrazcu najkasneje **v roku 30 dni po izvedenem programu, projektu ali prireditvi oziroma najkasneje do 28. novembra 2025. Za programe, prireditve in projekte, izvedene v mesecu decembru, je potrebno zahtevak vložiti najkasneje do 15. januarja 2026.**

III. PRIJAVNI OBRAZEC ZA SKLOP A

PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS
za sofinanciranje programov, ki niso predmet drugih razpisov v
Mestni občini Ptuj za leto 2025
za SKLOP A

I. Podatki o prijavitelju

Naziv prijavitelja:		
Sedež prijavitelja:		
Davčna številka/ID za DDV:		
Davčni zavezanec (obkroži):	DA	NE
Matična številka/EMŠO:		
Zakoniti zastopnik prijavitelja:		
E-naslov prijavitelja oz. zakonitega zastopnika prijavitelja:*		
Tel. št. prijavitelja:		
Številka TRR:		
Ime banke:		
Kontaktna oseba:		
Tel. št. in e-mail:		

* Obvezen podatek: vse odločitve vezane na javni razpis (pozivi za dopolnitev vlog, sklepi, pogodbe, ...) bodo upravičencem vročene elektronsko, zato je v prijavnem obrazcu potrebno obvezno navesti e-naslov prijavitelja oziroma zakonitega zastopnika prijavitelja.

Navedite sedež oz. stalno prebivališče ter naslov enote na območju Mestne občine Ptuj, v kolikor z njo razpolagate:	10	Št. doseženih točk*
	0	

II. Podatki o programu

Naziv programa:
Kje in kdaj se bo program izvajal:

Navedite število uporabnikov programa in starostno strukturo uporabnikov:	10	Št. doseženih točk*
	5	

Navedite kako vaš program spodbuja ljudi k zdravemu načinu življenja in varuje zdravje:		Št. doseženih točk*
	10	
	5	

Opredelite vsebino programa, metode dela, cilje in namene (največ do konca strani):		Št. doseženih točk*
	10	
	5	
	0	

Prikažite finančno konstrukcijo programa:

PREDVIDENI PRIHODKI	Znesek v €	v %
1. Mestna občina Ptuj		
2. Lastna sredstva (viri)		
3. Drugo (državna ali evropska sredstva, sponzorji, donatorji,...)		
Skupaj		100

PREDVIDENI STROŠKI	Znesek v €	v %
1. Materialni stroški		
2. Stroški dela:		
- avtorski honorarji, potni stroški, ipd.		
- lastno delo (lastno delo lahko predstavlja največ 30% vseh stroškov projekta)		
3. Drugo (navedite):		
Skupaj		100

Izpolnjeni prijavi na javni razpis Obrazec za SKLOP A z vsemi zahtevanimi podatki v obrazcu je potrebno priložiti:

- fotokopijo odločbe o statusu invalidske ali humanitarne organizacije oz. fotokopijo odločbe iz katere je razviden status delovanja v javnem interesu na področju zdravstva ali sociale,
- seznam uporabnikov programa.

III. Izjava

POTRJUJEMO

- da so vsi podatki, navedeni v tej prijavi na razpis točni,
- da bomo sredstva, prejeta po razpisu, porabili v letu 2025, za stroške, ki bodo nastali v zvezi z izvedbo programa oz. projekta, za katerega nam bodo odobrena sredstva,
- da se v skladu z razpisnimi pogoji strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev,
- da ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje na tem razpisu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetni javni razpis.

Kraj in datum:

Žig*

Podpis odgovorne osebe:

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

IV. PRIJAVNI OBRAZEC ZA SKLOP B

PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS
za sofinanciranje projektov in prireditev, ki niso predmet drugih razpisov v
Mestni občini Ptuj za leto 2025
za SKLOP B

I. Podatki o prijavitelju

Naziv prijavitelja:		
Sedež prijavitelja:		
Davčna številka/ID za DDV:		
Davčni zavezanec (obkroži):	DA	NE
Matična številka/EMŠO:		
Zakoniti zastopnik prijavitelja:		
E-naslov prijavitelja oz. zakonitega zastopnika prijavitelja:*		
Tel. št. prijavitelja:		
Številka TRR:		
Ime banke:		
Kontaktna oseba:		
Tel. št. in e-mail:		

* Obvezen podatek: vse odločitve vezane na javni razpis (pozivi za dopolnitev vlog, sklepi, pogodbe, ...) bodo upravičencem vročene elektronsko, zato je v prijavnem obrazcu potrebno obvezno navesti e-naslov prijavitelja oziroma zakonitega zastopnika prijavitelja.

Navedite sedež oz. stalno prebivališče:	10	Št. doseženih točk*
	0	

II. Podatki o projektu ali prireditvi

Naziv projekta ali prireditve:
Kje in kdaj se bo projekt oz. prireditev izvajala:

Navedite kako s svojim projektom ali prireditvijo prispevate in koristite interesom lokalne skupnosti:			Št. doseženih točk*
		15	
		10	
		5	

Navedite sodelovanje pri aktivnostih, katerih organizator je Mestna občina Ptuj in število teh sodelovanj:			Št. doseženih točk*
		10	
		5	
		0	

Navedite kako projekt ali prireditev prispeva k prepoznavnosti Mestne občine Ptuj ter razvoju čezmejnih in mednarodnih partnerstev:			Št. doseženih točk*
		5	
		4	
		3	
		2	

<i>Predstavite vsebino projekta ali prireditve, predvsem, kako prispeva h kulturni identiteti tega območja, kako vpliva na okolje ipd.</i>		Št. doseženih točk*
	7	
	3	
	0	

<i>Opredelite cilje in namene projekta ali prireditve:</i>		Št. doseženih točk*
	7	
	3	
	0	

***vlagatelj ne vpisuje števila doseženih točk; število doseženih točk po posameznih merilih vpiše komisija**

<i>Prikažite finančno konstrukcijo projekta oz. prireditve:</i>					
50% in več	40% - 49%	30% - 39%	20% - 29%	10% - 19%	0% - 9%
10 točk	5 točk	4 točke	3 točke	2 točki	1 točka

Navedite tudi druge* vire financiranja kot so sponzorstva in donatorstva, vstopnine itd., vendar bomo pri točkovanju upoštevali izključno delež lastnih sredstev!

PREDVIDENI PRIHODKI	Znesek v €	v %
1. Mestna občina Ptuj		
2. Lastna sredstva (vir)		
3. Drugo* (državna ali evropska sredstva, sponzorji, donatorji, ...)		
Skupaj		100

PREDVIDENI STROŠKI	Znesek v €	v %
1. Materialni stroški		
2. Stroški dela:		
- avtorski honorarji, potni stroški, ipd.		
- lastno delo (lastno delo lahko predstavlja največ 30% vseh stroškov projekta)		
3. Drugo (navedite)		
Skupaj		100

Izpolnjeni prijavi na javni razpis (Obrazec za SKLOP B) z vsemi zahtevanimi podatki v obrazcu je potrebno priložiti:

- **fotokopijo odločbe o vpisu v register društev** (ni potrebno, če se je društvo prijavljalo že v zadnjih treh letih),
- **fotokopijo statuta društva ali pravil društva** (ni potrebno, če se je društvo prijavljalo že v zadnjih treh letih),
- **potrdilo o stalnem prebivališču za fizične osebe.**

Pravni subjekti, razen društva, dokazil ne rabijo prilagati.

III. Izjava

POTRJUJEMO

- da so vsi podatki, navedeni v tej prijavi na razpis točni,
- da bomo sredstva, prejeta po razpisu, porabili v letu 2025, za stroške, ki bodo nastali v zvezi z izvedbo programa oz. projekta, za katerega nam bodo odobrena sredstva,
- da se v skladu z razpisnimi pogoji strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev,
- da ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje na tem razpisu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetni javni razpis.

Kraj in datum:

Žig*

Podpis odgovorne osebe:

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

V. PRIJAVNI OBRAZEC ZA SKLOP C

PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS
za sofinanciranje projektov in prireditvev, ki niso predmet drugih razpisov v
Mestni občini Ptuj za leto 2025
za SKLOP C

I. Podatki o prijavitelju

Naziv prijavitelja:		
Sedež prijavitelja:		
Davčna številka/ID za DDV:		
Davčni zavezanec (obkroži):	DA	NE
Matična številka/EMŠO:		
Zakoniti zastopnik prijavitelja:		
E-naslov prijavitelja oz. zakonitega zastopnika prijavitelja:*		
Tel. št. prijavitelja:		
Številka TRR:		
Ime banke:		
Kontaktna oseba:		
Tel. št. in e-mail:		

* Obvezen podatek: vse odločitve vezane na javni razpis (pozivi za dopolnitev vlog, sklepi, pogodbe, ...) bodo upravičencem vročene elektronsko, zato je v prijavnem obrazcu potrebno obvezno navesti e-naslov prijavitelja oziroma zakonitega zastopnika prijavitelja.

Navedite sedež oz. stalno prebivališče:	10	Št. doseženih točk*
	0	

II. Podatki o projektu ali prireditvi

Naziv projekta ali prireditve:
Kje in kdaj se bo projekt oz. prireditev izvajala:

Opišite za kakšno vrsto prireditve gre, kolikokrat je že bila izvedena			Št. doseženih točk*
		10	
		0	

Navedite kako s svojim projektom ali prireditvijo prispevate in koristite interesom lokalne skupnosti:			Št. doseženih točk*
		15	
		10	
		5	

Navedite sodelovanje pri aktivnostih, katerih organizator je Mestna občina Ptuj in število teh sodelovanj:			Št. doseženih točk*
		5	
		3	
		0	

Opredelite cilje in namene projekta ali prireditve:			Št. doseženih točk*
		10	
		5	
		0	

***vlagatelj ne vpisuje števila doseženih točk; število doseženih točk po posameznih merilih vpiše komisija**

Prikažite finančno konstrukcijo projekta oz. prireditve:					
50% in več	40% - 49%	30% - 39%	20% - 29%	10% - 19%	0% - 9%
10 točk	5 točk	4 točke	3 točke	2 točki	1 točka
<p>Navedite tudi druge* vire financiranja kot so sponzorstva in donatorstva, vstopnine itd., vendar bomo pri točkovanju upoštevali izključno delež lastnih sredstev!</p>					

PREDVIDENI PRIHODKI	Znesek v €	v %
1. Mestna občina Ptuj		
2. Lastna sredstva (vir)		
3. Drugo* (državna ali evropska sredstva, sponzorji, donatorji, ...)		
Skupaj		100

PREDVIDENI STROŠKI	Znesek v €	v %
1. Materialni stroški		
2. Stroški dela skupaj, od tega:		
- avtorski honorarji, potni stroški, ipd.		
- lastno delo (lastno delo lahko predstavlja največ 30% vseh stroškov projekta)		
3. Drugo (navedite)		
Skupaj		100

Izpolnjeni prijavi na javni razpis (Obrazec za SKLOP C) z vsemi zahtevanimi podatki v obrazcu je potrebno priložiti:

- **fotokopijo odločbe o vpisu v register društev** (ni potrebno, če se je društvo prijavljalo že v zadnjih treh letih),
- **fotokopijo statuta društva ali pravil društva** (ni potrebno, če se je društvo prijavljalo že v zadnjih treh letih),
- **potrdilo o stalnem prebivališču za fizične osebe.**

Pravni subjekti, razen društva, dokazil ne rabijo prilagati.

III. Izjava

POTRJUJEMO

- da so vsi podatki, navedeni v tej prijavi na razpis točni,
- da bomo sredstva, prejeta po razpisu, porabili v letu 2025, za stroške, ki bodo nastali v zvezi z izvedbo programa oz. projekta, za katerega nam bodo odobrena sredstva,
- da se v skladu z razpisnimi pogoji strinjamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev,
- da ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje na tem razpisu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetni javni razpis.

Kraj in datum:

Žig*

Podpis odgovorne osebe:

*v kolikor vlagatelj pri poslovanju uporablja žig

VI. VZOREC POGODBE

MESTNA OBČINA PTUJ, Mestni trg 1, 2250 Ptuj, ID za DDV: SI85675237, matična številka: 5883598000, ki jo zastopa županja Nuška Gajšek (v nadaljevanju: sofinancer)

in

..... (naziv), matična številka:, davčna številka: oz. ID za DDV: SI, ki ga zastopa (v nadaljevanju: upravičenec),

sklepata

POGODBO O DODELITVI SREDSTEV

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je upravičenec z vlogo uspel na Javnem razpisu za sofinanciranje programov dejavnosti, projektov in prireditve, ki niso predmet drugih razpisov v Mestni občini Ptuj za leto 2025, sklop (navesti sklop).

Upravičenec je prijavil (navesti naziv programa, projekta oziroma prireditve), sklop (navesti sklop), za katerega mu je sofinancer na podlagi sklepa št., z dne odobril sofinanciranje v višini: EUR iz proračunske postavke 450 Sofinanciranje programov in projektov, ki niso predmet drugih razpisov v Mestni občini Ptuj.

2. člen

Sredstva se upravičencu nakažejo na TRR, odprt pri 30. dan od pravilno vloženega zahtevka.

3. člen

Upravičenec je dolžan zahtevek vložiti na predpisanem obrazcu najkasneje v roku 30 dni po izvedenem programu, projektu ali prireditvi, oziroma najkasneje do 28. novembra 2025. Za programe, projekte in prireditve, izvedene v mesecu decembru, je potrebno zahtevek vložiti najkasneje do 15. januarja 2026.

4. člen

Poročilo, v katerem upravičenci poročajo o porabi sredstev, mora vsebovati navedbo programa, s katerim so kandidirali na javnem razpisu, s podatki o izvedbi, ter tabelo o predvideni finančni konstrukciji iz prijavnega obrazca, dopolnjeno s podatki o realizaciji.

Zahtevek mora obvezno vsebovati vsebinsko in finančno poročilo o izvedenem programu, projektu ali prireditvi ter fotokopije računov, pogodb, potnih nalogov ipd. ...

Iz poročila mora biti posebej razvidna poraba dodeljenih finančnih sredstev s strani Mestne občine Ptuj z ustreznimi dokazili (računi, potni nalogi, avtorske in druge pogodbe,...).

Vsebinsko in finančno poročilo o realizaciji predmeta sofinanciranja se mora ujemati s podatki, navedenimi v vlogi, s katero je upravičenec kandidiral za razpisana sredstva.

5. člen

Upravičenec je dolžan prejeta sredstva porabiti v letu 2025 zakonito, namensko, učinkovito in gospodarno, samo za namene opredeljene v tej pogodbi.

Upravičenec se zavezuje, da bo za predmet sofinanciranja vodil vso predpisano in ustrezno dokumentacijo in omogočil sofinancerju vpogled vanjo.

Pristojni organ sofinancerja lahko kadarkoli preverja namensko porabo sredstev.

6. člen

Sredstva po tej pogodbi so dodeljena izključno na podlagi predložene dokumentacije in dokazil upravičenca.

V primeru nenamenske porabe sredstev oziroma neupravičenega izplačila sredstev, ki bi temeljilo na neresničnih podatkih, se upravičenec zavezuje vrniti sofinancerju prejeta sredstva z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev dalje.

7. člen

Pogodbeni stranki določata naslednje odgovorne osebe po tej pogodbi:

-, za sofinancerja,
-, za upravičenca.

8. člen

Ta pogodba je nična, v kolikor se ugotovi, da kdo v imenu ali na račun upravičenca, predstavniku ali posredniku sofinancerja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je sofinancerju povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku sofinancerja.

9. člen

Morebitne spremembe oziroma dopolnitve te pogodbe bosta pogodbeni stranki uskladili z aneksom k tej pogodbi.

10. člen

Vsako nesoglasje, spor ali zahtevek, ki izvira iz pogodbe ali je z njo v zvezi ali izvira iz njene kršitve, prenehanja ali neveljavnosti bosta stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa pred pristojnim sodiščem na Ptuju.

11. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba se sklene z elektronskim podpisom, pri čemer velja, da je sklenjena v enem elektronskem izvodu, ki ga obe stranki podpišeta z ustreznim kvalificiranim digitalnim potrdilom.

Pogodba se lahko sklene s kombiniranimi podpisi. V kolikor upravičenec ne razpolaga z ustreznim kvalificiranim digitalnim potrdilom, fizično kopijo elektronsko podpisane pogodbe s strani sofinancerja podpiše z lastnoročnim fizičnim podpisom, pri čemer velja, da je sklenjena v enem izvodu.

Datum:

Številka:

Datum:

Upravičenec:

Sofinancer:

Mestna občina Ptuj

Županja Nuška Gajšek

VII. OBVESTILO POSAMEZNIKOM PO 13. ČLENU SPLOŠNE UREDBE O VARSTVU PODATKOV (GDPR) GLEDE OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV V ELEKTRONSKIH ZBIRKAH IN ZBIRKAH DOKUMENTARNEGA GRADIVA MESTNE OBČINE PTUJ

JAVNI RAZPIS za sofinanciranje programov dejavnosti, projektov in prireditev, ki niso predmet drugih razpisov Mestne občine Ptuj za leto 2025

1. Upravljavec zbirke osebnih podatkov:

Mestna občina Ptuj, telefon: 02/748 29 99, elektronski naslov: obcina.ptuj@ptuj.si.

2. Kontakt skrbnika zbirke osebnih podatkov in pooblaščen osebe za varstvo osebnih podatkov na Mestni občini Ptuj:

- skrbnik zbirke osebnih podatkov: obcina.ptuj@ptuj.si
- pooblaščen oseba: dpo@ptuj.si

3. Namen in pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:

Namen: Sofinanciranje programov dejavnosti, projektov in prireditev za namene, ki niso zajeti v programih drugih javnih razpisov Mestne občine Ptuj za leto 2025. Razpis vključuje preventivne programe varovanja in krepitve zdravja, mednarodne nastope in promocijo, promocijo Ptuja skozi vrhunski šport, večje tradicionalne prireditve ter druge splošne in posebne prireditve in projekte, ki pomenijo prispevek k zadovoljevanju javnih potreb in prepoznavnosti Mestne občine Ptuj.

Pravna podlaga: Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07, 61/08, 99/09 - ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22, 106/23 in 88/24), Odlok o proračunu Mestne občine Ptuj za leto 2025 (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 14/24) in pogodba.

Obdelovani osebni podatki: ime in priimek, naslov oz. stalno prebivališče, davčna številka, EMŠO. Osebni podatki se pridobijo neposredno od posameznika oz. neposredno od prijavitelja, ki je dolžan pridobiti osebne podatke s soglasjem tistega posameznika, ki ga prijavlja na razpis, kot to določa Splošna uredba o varstvu podatkov (GDPR).

4. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov:

Mestna občina Ptuj ne bo posredovala tretjim osebam.

5. Informacije o prenosih osebnih podatkov v tretjo državo ali mednarodno organizacijo:

Mestna občina Ptuj osebnih podatkov ne bo prenašala v tretje države ali v mednarodno organizacijo.

6. Obdobje hrambe osebnih podatkov ali, kadar to ni mogoče, merila, ki se uporabijo za določitev tega obdobja:

Osebne podatke hranimo skladno z Zakonom o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Uradni list RS, št. 30/06 in 51/14) in Pravilnikom o določanju rokov hrambe dokumentarnega gradiva v javni upravi (Uradni list RS, št. 49/19).

7. Posameznik ima pravico, da od upravljavca zahteva:

- dostop do osebnih podatkov, skladno s 15. členom Splošne uredbe o varstvu podatkov (EU) 2016/679 (GDPR),
- popravek osebnih podatkov, skladno s 16. členom Splošne uredbe o varstvu podatkov (EU) 2016/679 (GDPR),
- izbris osebnih podatkov (pravica do pozabe), kadar so izpolnjene predpostavke iz 17. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov (EU) 2016/679 (GDPR) in

- omejitev obdelave, kadar so izpolnjene predpostavke iz 18. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov (EU) 2016/679 (GDPR).

Upravljavec (skrbnik zbirke osebnih podatkov) je dolžan vsakemu uporabniku, ki so mu bili osebni podatki razkriti, sporočiti vse popravke ali izbrise osebnih podatkov ali omejitve obdelave, pod pogoji 19. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov (EU) 2016/679 (GDPR).

Posameznik lahko svoje pravice iz te točke zahteva pri skrbniku zbirke osebnih podatkov iz prve alineje druge točke tega obvestila. Če s svojo zahtevo za varstvo podatkov ni uspešen, se lahko obrne na pooblaščenca osebo za varstvo podatkov in elektronski naslov, naveden v drugi alineji druge točke tega obvestila.

8. Informacije o obstoju avtomatiziranega sprejemanja odločitev, vključno z oblikovanjem profilov:

Mestna občina Ptuj ne izvaja avtomatiziranega odločanja na podlagi profiliranja z osebnimi podatki.

9. Informacija o pravici do vložitve pritožbe pri nadzornem organu:

Pritožbo lahko podate Informacijskemu pooblaščenцу, Dunajska 22, 1000 Ljubljana, elektronski naslov: gp.ip@ip-rs.si, telefon: 01/230 9730, spletna stran: www.ip-rs.si.