

Odlok o ustanovitvi zavoda "Lokalna energetska agencija Spodnje Podravje, Zavod za promocijo in pospeševanje trajnostnega energetskega razvoja" - neuradno prečiščeno besedilo (2)

Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 6/2007, 12/2007, 4/2013

Datum objave: 29.3.2013

Datum začetka veljavnosti: 30.3.2013

Na podlagi 11. člena [Statuta Mestne občine Ptuj](#) (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 6/99UPB, 2/01, 1/03, 6/03 in 12/05) in v skladu z 1. členom [Zakona o zavodih](#) (Uradni list RS, št. 12/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00, 36/00 in 127/06) je Mestni svet Mestne občine Ptuj na seji, dne 21. maja 2007, sprejel

Odlok**o ustanovitvi zavoda "Lokalna energetska agentura Spodnje Podravje, Zavod za promocijo in pospeševanje trajnostnega energetskega razvoja, Ptuj"****I. UVODNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom Mestna občina Ptuj, Mestni trg 1, Ptuj (v nadaljevanju: ustanoviteljica) ustanavlja zavod z imenom "Lokalna energetska agentura Spodnje Podravje, Zavod za promocijo in pospeševanje trajnostnega energetskega razvoja, Ptuj.

2. člen

Ustanoviteljica ustanavlja zavod za opravljanje razvojne, raziskovalne, izobraževalne, promocijske, pospeševalne in svetovalne dejavnosti na področju promocije in pospeševanja stalnega izboljševanja energetske učinkovitosti ter pospešenega uvajanja uporabe obnovljivih virov energije v podravski regiji z usmeritvijo k maksimalizaciji lokalne energetske samooskrbe regije in krepitvi blaginje tukaj živečih ljudi; integracije in povezovanja strokovnjakov ter institucij z zadevnih razvojnih, znanstvenih in izobraževalnih področij ter razvoja in podpore razvojno raziskovalnega dela, novih tehnologij in postopkov; trajnostne rabe razpoložljivih energetskih virov; oblikovanja in izvajanja razvojno-raziskovalnih ter izobraževalnih programov, pomembnih za spodbujanje trajnostnega energetskega razvoja z družbenega, gospodarskega, tehnološkega, znanstvenega, socialnega in kulturnega vidika; prenosa doseženega znanja, izkušenj in tehnologij v prakso ter razvoja inovativne dejavnosti; ohranjanja in varovanja življenjskega okolja in naravne dediščine; izvajanja in razvoja založništva za znanstvene in izobraževalne namene; ter zagotavljanja razvoja in trajnosti človeških, naravnih, energetskih, informacijskih, kulturnih in drugih resursov ter njihovega ohranjanja, racionalizacije, razvoja in implementacije v našem bivalnem okolju, na območju Spodnjega Podravja, kakor tudi širše na območju celotne Republike Slovenije in obmejnih območjih sosednjih držav /v nadaljnjem besedilu: zavod/.

3. člen

V tem odloku uporabljeni in zapisani izrazi v slovnični obliki za moški spol, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

II. IME IN SEDEŽ ZAVODA**4. člen**

Ime zavoda je: "Lokalna energetska agentura Spodnje Podravje, Zavod za promocijo in pospeševanje trajnostnega energetskega razvoja, Ptuj".

Skrajšano ime zavoda je: "LEA Spodnje Podravje".

Zavod poleg slovenskega imena uporablja tudi tuje ime, ki se glasi: "Local Energy Agency Spodnje Podravje, Institution for promotion of sustainable energy development, Ptuj".

Skrajšano tuje ime zavoda je: "LEA Spodnje Podravje".

~~Sedež zavoda je: Krempljeva 1, 2250 Ptuj.~~



Sedež zavoda: Ptuj. Poslovni naslov zavoda: Ptuj, Prešernova ulica 18.

III. DEJAVNOST ZAVODA**5. člen**

Dejavnost zavoda je:

- opravljanje razvojne, raziskovalne, izobraževalne, promocijske, pospeševalne in svetovalne dejavnosti na področju promocije in pospeševanja stalnega izboljševanja energetske učinkovitosti ter pospešenega uvajanja uporabe

obnovljivih virov energije v podravski regiji z usmeritvijo k maksimalizaciji lokalne energetske samooskrbe regije in kreptvi blaginje tukaj živečih ljudi;

- integracija in povezovanje strokovnjakov ter institucij z zadevnih razvojnih, znanstvenih in izobraževalnih področij ter razvoja in podpore razvojno raziskovalnega dela, novih tehnologij in postopkov;
- trajnostna raba razpoložljivih energetskih virov;
- oblikovanje in izvajanja razvojno-raziskovalnih ter izobraževalnih programov, pomembnih za spodbujanje trajnostnega energetskega razvoja z družbenega, gospodarskega, tehnološkega, znanstvenega, socialnega in kulturnega vidika;
- prenos doseženega znanja, izkušenj in tehnologij v prakso ter razvoj inovativne dejavnosti;
- ohranjanje in varovanje življenjskega okolja in naravne dediščine;
- izvajanje in razvoj založništva za znanstvene in izobraževalne namene;
- zagotavljanja razvoja in trajnosti človeških, naravnih, energetskih, informacijskih, kulturnih in drugih resursov ter njihovega ohranjanja, racionalizacije, razvoja in implementacije v našem bivalnem okolju in
- druge dejavnosti, ki dopolnjujejo osnovne dejavnosti zavoda.

Dejavnosti zavoda so po Uredbi o uvedbi in uporabi standardne klasifikacije dejavnosti razvrščene v:

DE/22.110	Izdajanje knjig;
DE/22.120	Izdajanje časopisov;
DE/22.130	Izdajanje revij in periodike;
DE/22.150	Drugo založništvo;
K/72.300	Obdelava podatkov;
K/72.400	Omrežne podatkovne storitve;
K/72.600	Druge računalniške dejavnosti;
K/73.101	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju naravoslovja;
K/73.102	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju tehnologije;
K/73.103	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju kmetijstva in sorodnih dejavnosti;
K/73.201	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju družboslovja;
K/73.202	Raziskovanje in eksperimentalni razvoj na področju humanistike;
K/74.130	Raziskovanje trga in javnega mnenja;
K/74.140	Podjetniško in poslovno svetovanje;
K/74.204	Drugo projektiranje in tehnično svetovanje;
K/74.300	Tehnično preizkušanje in analiziranje;
K/74.400	Oglaševanje;
K/74.851	Prevajanje;
K/74.871	Prerejanje razstav, sejmov in kongresov;
K/74.873	Druge poslovne dejavnosti, d. n.;
L/75.130	Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje;
M/80.422	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d. n.;
O/91.330	Dejavnost drugih članskih organizacij;
O/92.522	Varstvo kulturne dediščine.

IV. ORGANI ZAVODA

6. člen

Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- strokovni svet,
- direktor.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih sestavo in pristojnost določa statut zavoda.

Svet zavoda

7. člen

Zavod upravlja svet zavoda.

Svet zavoda sestavlja pet članov, od katerih ustanovitelji imenujejo tri člane, en član sveta zavoda je predstavnik uporabnikov storitev zavoda oziroma zainteresirane javnosti, en član pa predstavnik delavcev, ki opravljajo dejavnost, za katero je zavod ustanovljen.

Predstavnike ustanoviteljice imenuje Mestni svet Mestne občine Ptuj.

Predstavnika delavcev izvolijo delavci zavoda izmed zaposlenih delavcev zavoda, na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.

Predstavnike zainteresirane javnosti v svet zavoda predlaga direktor zavoda v soglasju z ustanoviteljico.

Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta in so po poteku mandata lahko ponovno izvoljeni oziroma imenovani.

8. člen

Svet zavoda ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut in druge splošne akte,
- sprejema programe dela in razvoja zavoda ter spremlja njihovo izvrševanje,
- določa finančni načrt zavoda,
- sprejema zaključni račun in daje ustanoviteljici in direktorju predloge o posameznih vprašanih ter druge pristojnosti v skladu z zakonom.

9. člen

Svet zavoda sprejema svoje odločitve na sejah z glasovanjem. Odločitev je sprejeta če je zanjo glasovala večina vseh članov sveta zavoda. Svet zavoda zaseda najmanj enkrat letno.

Delo sveta zavoda vodi predsednik, v primeru njegove odsotnosti pa podpredsednik. Predsednik in podpredsednik sveta zavoda se izvolita izmed članov sveta zavoda na konstitutivni seji Svet zavoda imenuje in razrešuje tudi člane strokovnega sveta zavoda.

Direktor

10. člen

Direktor zavoda organizira in vodi poslovanje ter strokovno delo zavoda. Predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost in strokovnost dela zavoda. Direktor zastopa in predstavlja zavod neomejeno.

Pristojnosti direktorja podrobneje opredeljuje statut zavoda.

11. člen

Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice na podlagi javnega razpisa.

Za direktorja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki mora poleg splošnih pogojev, določenih z zakonom, izpolnjevati še naslednje pogoje:

- najmanj univerzitetna izobrazba tehnične ali ekonomske smeri,
- izkušnje na mednarodnih projektih,
- najmanj 8-letne delovne izkušnje in izkušnje na primerljivih delovnih področjih,
- znanje angleškega jezika,
- organizacijske in vodstvene sposobnosti ter sposobnost vodenja dela v kolektivu,
- osnovno tehnično in ekonomsko znanje o nacionalnem in lokalnem energetskega sektorju,
- predložitev programa razvoja zavoda za obdobje štirih let, ki naj vsebuje vizijo, smotre in cilje na vseh področjih delovanja zavoda.

Mandat direktorja traja 4 leta. Po preteku mandatne dobe je ista oseba lahko znova imenovana za direktorja.

Strokovni svet

12. člen

Strokovni svet sestavlja 11 članov, ki jih imenuje svet zavoda izmed predstavnikov zainteresiranih partnerskih institucij ter priznanih strokovnjakov s področja dejavnosti zavoda oziroma za posamezna področja dejavnosti zavoda usposobljenih ali pristojnih oseb.

Strokovni svet opravlja svoje delo in odloča o vprašanih s področja strokovnega dela zavoda v skladu s statutom zavoda. Podrobneje določa sestavo, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta statut zavoda.

Mandat članov strokovnega sveta traja štiri leta in so po preteku te dobe lahko ponovno imenovani.

VI. SREDSTVA ZA USTANOVI TEV IN ZAČETEK DELA ZAVODA

13. člen

Ustanoviteljica zagotavlja sredstva, ki so potrebna za ustanovitev zavoda v višini 200,00 eurov. Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanoviteljici.

VII. VIRI, NAČINI IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA DELO ZAVODA**14. člen**

Zavod pridobiva sredstva za delo :

- s prodajo storitev in blaga na trgu,
- z delom na projektih,
- z vplačili ustanoviteljice,
- s sofinanciranjem s strani partnerskih institucij in iz javnih virov,
- z dotacijami, darili, subvencijami, sponzorstvom in drugim.

Organi zavoda zagotavljajo poslovanje zavoda v skladu z veljavnimi predpisi.

VIII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM DOHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA**15. člen**

Zavod je neprofitne narave in razpolaga s presežkom prihodkov nad odhodki, ki jih doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, za opravljanje, razvoj ter razširitev dejavnosti in poslovanja, za rezerve in druge z zakonom dovoljene namene.

O tem odloča svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice.

16. člen

Primanjkljaj potrebnih sredstev za delo, ki nastane v zavodu zaradi prenizko odmerjenih sredstev za kritje določenega programa, krije zavod iz lastnih sredstev.

Če primanjkljaj nastane pri izvajanju programa po naročilu zunanjega naročnika, krije primanjkljaj naročnik.

IX. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU IN ODGOVORNOSTI USTANOVI TELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA**17. člen**

Zavod je pravna oseba, ki nastopa v pravnem prometu neomejeno.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Ustanoviteljica za izgubo zavoda ne odgovarja.

X. DRUGE MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED ZAVODOM IN USTANOVI TELJICO**18. člen**

Zavod sprejema program dela, ga izvaja in poroča o njegovem izvajanju ustanoviteljici, oblikuje razvojne načrte, poroča o poslovanju in predlaga sanacijo izgub ter zagotavlja ustanoviteljici potrebne podatke v skladu z zakonom.

Ustanoviteljica nadzira zakonitost dela zavoda in uspešnost njegovega poslovanja in sprejema ukrepe za sanacijo in kritje izgub.

19. člen

Zavod, ki se ustanavlja s tem odlokom, je odprtega značaja in zato lahko po predhodnem soglasju ustanoviteljice kot soustanovitelji in člani pristopijo tudi druge pravne in fizične osebe. Soustanovitelji medsebojna razmerja uredijo s pogodbo.

20. člen

Ustanoviteljica lahko odloči, da se zavod po treh letih lahko preoblikuje v gospodarsko družbo.

XI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA**21. člen**

Zavod ima statut, ki podrobneje ureja organizacijo zavoda, organe zavoda in njihove pristojnosti, način odločanja in druga vprašanja pomembna za opravljanje dejavnosti zavoda. Statut sprejme svet zavoda s soglasjem ustanoviteljice.

Zavod ima lahko tudi druge splošne akte, ki urejajo posamezno področje dela in poslovanja zavoda.

Splošne akte zavoda sprejema svet zavoda.

XVII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**22. člen**

Svet zavoda sprejme statut najkasneje v treh mesecih po svoji prvi seji, ki jo skliče vršilec dolžnosti direktorja takoj po vpisu zavoda v sodni register.

23. člen

Ustanoviteljica imenuje vršilca dolžnosti direktorja do imenovanja direktorja v skladu z zakonom in tem odlokom za obdobje enega leta.

24. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Številka: 007-20/2007

Datum: 21. 5. 2007

Dr. Štefan ČELAN, s.r.
župan Mestne občine Ptuj



Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi zavoda »Lokalna energetska agentura Spodnje Podravje, Zavod za promocijo in pospeševanje trajnostnega Zavod za promocijo in pospeševanje trajnostnega energetskega razvoja, Ptuj« (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 4/ 2013)

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Mestne občine Ptuj.

Neuradno prečiščeno besedilo predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega občina ne jamči odškodninsko ali kako drugače (peti odstavek 8. člena Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 76/2005, 119/2007, 95/2011)).