

javne službe ptuj

LETNO POROČILO

ZA LETO 2023



Ptuj, maj 2024

KAZALO VSEBINE

1	UVOD	6
1.1	PREDSTAVITEV DRUŽBE	6
1.1.1	Organigram družbe	7
1.1.2	Kadri	8
1.1.3	Poslanstvo, vizija, strategija in cilji družbe	10
1.1.4	Družbena odgovornost	11
2	POROČILO DIREKTORJA DRUŽBE	13
3	POROČILO NADZORNEGA SVETA	14
4	POMEMBNEJŠI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	19
5	IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE	20
6	IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA	27
7	POSLOVNO POROČILO	28
7.1	Dejavnosti družbe v letu 2023	28
7.2	Upravljanje s tveganji	29
7.3	Pričakovani razvoj družbe	30
8	ANALIZA POSLOVANJA DRUŽBE V LETU 2023	31
8.1	ANALIZA POSLOVANJA DRUŽBE V LETU 2023 NA PODROČJU GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB	31
8.1.1	PODROČJE OSKRBE S TOPLOTNO ENERGIJO	31
8.1.1.1	Služba daljinskega ogrevanja	31
8.1.2	PODROČJE RAVNANJA Z ODPADKI	35
8.1.2.1	Zbiranje in obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov ter odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov	35
8.1.2.2	Služba za zbiranje odpadkov na območju Mestne občine Ptuj	35
8.1.2.3	Zbiranje, obdelava in odlaganje določenih vrst odpadkov na območju občine Dornava	39
8.1.3	PODROČJE KOMUNALNIH GJS	41
8.1.3.1	Urejanje in čiščenje javnih površin	41
8.1.3.2	Vzdrževanje občinskih javnih cest	42
8.1.3.3	Pokopališka služba	44
8.1.3.4	24-urna dežurna služba	46
8.1.3.5	Služba za urejanje in vzdrževanje javnih parkirišč in odvoz nepravilno parkiranih vozil	47
8.1.3.6	Služba za urejanje in vzdrževanje javnih tržnih prostorov	49
8.1.3.7	Pomoč, oskrba in namestitvev zapuščenih živali v zavetišču	50
8.2	ANALIZA POSLOVANJA DRUŽBE V LETU 2023 NA PODROČJU TRŽNIH DEJAVNOSTI	52
8.2.1	PODROČJE ENERGETIKE	52
8.2.1.1	Služba za izvajanje strojnih instalacij	52
8.2.2	PODROČJE RAVNANJA Z ODPADKI	52
8.2.2.1	Ravnanje z odpadki na CERO Gajke	52
8.2.3	PODROČJE KOMUNALNIH DEJAVNOSTI	53
8.2.3.1	Pogrebna služba	53
8.2.3.2	Sejemska dejavnost	55
8.2.3.3	Skrbnišтво plovbnega režima na reki Dravi in Ptujskem jezeru	55
8.2.4	PODROČJE RAČUNOVODSTVA IN FINANC	56
8.2.4.1	Mestna blagajna	56
8.2.5	PODROČJE ZA SPLOŠNE ZADEVE	57
8.2.5.1	Služba za upravljanje z objekti	57
8.2.5.2	Infrastruktura in storitve za prireditve	58

8.2.6	TELEVIZIJSKA DEJAVNOST	59
8.2.6.1	Dejavnost razširjanja programskih vsebin (PeTV)	59
8.2.7	OSTALE TRŽNE DEJAVNOSTI	60
8.2.7.1	Služba za izvajanje elektro inštalacij	60
8.2.7.2	Zunanje komunalne storitve	60
8.2.7.3	Oglaševanje na drogovih javne razsvetljave	61
9	RAČUNOVODSKO POROČILO	62
9.1	PREDSTAVITEV RAČUNOVODSKIH USMERITEV	62
9.2	RAČUNOVODSKI IZKAZI	69
9.2.1	Bilanca stanja na dan 31. 12. 2023	69
9.2.2	Izkaz poslovnega izida za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	71
9.2.3	Izkaz denarnih tokov za leto 2023	72
9.2.4	Izkaz gibanja kapitala za leto 2023	73
9.2.5	Izkaz gibanja kapitala za leto 2022	74
9.2.6	Izkaz drugega vseobsegajočega donosa	75
9.3	POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM	76
9.3.1	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	76
9.3.2	Opredmetena osnovna sredstva	77
9.3.3	Dolgoročne poslovne terjatve	80
9.3.4	Terjatve za odložene davke	81
9.3.5	Zaloge	82
9.3.6	Kratkoročne poslovne terjatve	83
9.3.7	Denarna sredstva	84
9.3.8	Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	85
9.3.9	Kapital	85
9.3.9.1	Bilančni dobiček in razporeditev dobička s strani uprave	86
9.3.10	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	87
9.3.11	Dolgoročne finančne in poslovne obveznosti	90
9.3.12	Kratkoročne finančne obveznosti	92
9.3.13	Kratkoročne poslovne obveznosti	92
9.3.14	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	93
9.3.15	Zunajbilančna evidenca	94
9.3.16	Poslovni prihodki	97
9.3.17	Finančni prihodki	99
9.3.18	Drugi prihodki	100
9.3.19	Poslovni odhodki	100
9.3.20	Finančni odhodki	103
9.3.21	Drugi odhodki	103
9.3.22	Davek od dohodkov pravnih oseb	103
9.3.23	Transakcije z lastnikom	104
9.3.24	Transakcije s povezanimi osebami	105
9.3.25	Kazalniki poslovanja	107
9.3.26	Dogodki po dnevu bilance stanja	108
9.4	POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA DEJAVNOSTI GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB, V SKLADU S SRS 32	109
9.4.1	Izkaz poslovnega izida razdeljen na poslovne izide posameznih dejavnosti gospodarskih javnih služb in za druge dejavnosti	109
9.4.1.1	Prikaz dobičkov oziroma izgub dejavnosti gospodarskih javnih služb za poračun preko cen v naslednjih obdobjih	110
9.4.1.2	Vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima družba v najemu	111
9.4.2	Prikaz sodil, v skladu s katerimi so na posamezne dejavnosti gospodarskih javnih služb in druge dejavnosti razporejeni prihodki in odhodki	111
9.4.3	Prikaz sodil, v skladu s katerimi se na posamezne dejavnosti gospodarskih javnih služb in druge dejavnosti razporejena sredstva in obveznosti do njihovih virov	113
9.4.4	Ločeni računovodski izkazi za dejavnost proizvodnje in distribucije toplote	113
9.4.4.1	Bilanca stanja za dejavnost proizvodnje in distribucije toplote	114

9.4.4.2	Izkaz poslovnega izida za dejavnost proizvodnje in distribucije toplote	116
9.4.5	Sodila s katerimi so na dejavnosti proizvodnje in distribucije toplote razporejena sredstva in obveznosti ter prihodki in odhodki	116

10 POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA **117**

KAZALO TABEL

Tabela 1:	Podatki družbe	6
Tabela 2:	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2023 po področjih	8
Tabela 3:	Število zaposlitev v obdobju od 31. 12. 2022 do 31. 12. 2023	9
Tabela 4:	Število prenehanj delovnega razmerja in vzroki za prenehanje delovnega razmerja v obdobju od 31. 12. 2022 do 31. 12. 2023	9
Tabela 5:	Število zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe na dan 31. 12. (za leti 2022 in 2023)	9
Tabela 6:	Poraba energentov za proizvodnjo v letih 2023 in 2022	31
Tabela 7:	Obračunska moč glede na tarifno skupino	32
Tabela 8:	Poslovni izid distribucije toplote v Mestni občini Ptuj v letih 2023 in 2022	34
Tabela 9:	Skupna zbrana količina določenih vrst komunalnih odpadkov v letu 2023 s smetarskimi vozili v Mestni občini Ptuj	36
Tabela 10:	Vrednosti investicij gospodarskih javnih služb v letu 2023	37
Tabela 11:	Poslovni izid dejavnosti ravnanja z odpadki v Mestni občini Ptuj v letih 2023 in 2022	38
Tabela 12:	Zbrana količina določenih vrst odpadkov v letu 2023 s smetarskimi vozili v občini Dornava	39
Tabela 13:	Poslovni izid dejavnosti ravnanja z odpadki v občini Dornava v letih 2023 in 2022	40
Tabela 14:	Poslovni izid dejavnosti urejanja in čiščenja javnih površin v letih 2023 in 2022	42
Tabela 15:	Poslovni izid dejavnosti vzdrževanja občinskih javnih cest za leti 2023 in 2022	44
Tabela 16:	Zasedenost žarnih niš na dan 31. 12. 2023	45
Tabela 17:	Poslovni izid pokopališke dejavnosti v letih 2023 in 2022	46
Tabela 18:	Poslovni izid 24-urne dežurne službe v letih 2023 in 2022	46
Tabela 19:	Število parkirnih mest v Mestni občini Ptuj v letih 2021, 2022 in 2023	47
Tabela 20:	Prihodki od prodaje storitev urejanja in vzdrževanja javnih parkirišč po storitvah v letih 2023 in 2022	48
Tabela 21:	Poslovni prihodki urejanja in vzdrževanja javnih parkirišč po objektih v letih 2023 in 2022	48
Tabela 22:	Poslovni izid urejanja in vzdrževanja javnih parkirišč v letih 2023 in 2022	48
Tabela 23:	Število najemnikov na tržnici, ki imajo pogodbo o najemu prodajnega prostora v letih 2023 in 2022	49
Tabela 24:	Poslovni izid službe za urejanje in vzdrževanje javnih tržnih prostorov v letu 2023 in 2022	50
Tabela 25:	Poslovni izid dejavnosti pomoč, oskrba in namestitvev zapuščenih živali v zavetišču v letih 2023 in 2022	51
Tabela 26:	Poslovni prihodki dejavnosti izvajanja strojnih instalacij v letih 2023 in 2022	52
Tabela 27:	Poslovni prihodki dejavnosti ravnanja z odpadki v letih 2023 in 2022	53
Tabela 28:	Število pogrebov po vrstah v letih 2023 in 2022	54
Tabela 29:	Poslovni prihodki pogrebne dejavnosti v letih 2023 in 2022	54
Tabela 30:	Poslovni prihodki sejemske dejavnosti v letih 2023 in 2022	55
Tabela 31:	Poslovni prihodki dejavnosti skrbništva plovbnega režima v letih 2023 in 2022	56
Tabela 32:	Poslovni prihodki dejavnosti Mestne blagajne za leti 2023 in 2022	56
Tabela 33:	Poslovni prihodki upravljanja večstanovanjskih, poslovno-stanovanjskih in poslovnih objektov v letih 2023 in 2022	57
Tabela 34:	Poslovni prihodki kongresno-kulturne dejavnosti v letih 2023 in 2022	58
Tabela 35:	Poslovni prihodki infrastrukture in storitev za prireditve v letih 2023 in 2022	59
Tabela 36:	Primerjava produkcije v letih 2023 in 2022	59
Tabela 37:	Poslovni prihodki dejavnosti razširjanja programskih vsebin v letih 2023 in 2022	60
Tabela 38:	Amortizacijske stopnje OS	64
Tabela 39:	Bilanca stanja na dan 31. 12. 2023	69
Tabela 40:	Izkaz poslovnega izida za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023	71
Tabela 41:	Izkaz denarnih tokov za leto 2023	72
Tabela 42:	Izkaz gibanja kapitala za leto 2023	73
Tabela 43:	Izkaz gibanja kapitala za leto 2022	74
Tabela 44:	Izkaz drugega vseobsegajočega donosa	75

<i>Tabela 45: Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve</i>	76
<i>Tabela 46: Knjigovodska vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev po dejavnostih</i>	76
<i>Tabela 47: Opredmetena osnovna sredstva</i>	77
<i>Tabela 48: Knjigovodska vrednost opredmetenih osnovnih sredstev po dejavnostih</i>	78
<i>Tabela 49: Nabavljene druge naprave in oprema po dejavnostih</i>	78
<i>Tabela 50: Knjigovodska vrednost posameznih pravic do uporabe sredstev iz najemnih pogodb na dan 31. 12. 2023</i>	79
<i>Tabela 51: Stanje in gibanje opredmetenih osnovnih sredstev v najemu</i>	79
<i>Tabela 52: Stanje in gibanje dolgoročnih poslovnih terjatev</i>	81
<i>Tabela 53: Zaloge na dan 31. 12. 2023</i>	82
<i>Tabela 54: Kratkoročne poslovne terjatve na dan 31. 12. 2022 in 31. 12. 2023</i>	83
<i>Tabela 55: Stanje in gibanje popravka vrednosti terjatev</i>	83
<i>Tabela 56: Terjatve do kupcev na dan 31. 12. 2023</i>	83
<i>Tabela 57: Struktura poslovnih terjatev do kupcev po zapadlosti</i>	83
<i>Tabela 58: Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev, povezane s finančnimi prihodki</i>	84
<i>Tabela 59: Struktura terjatev po zapadlosti</i>	84
<i>Tabela 60: Denarna sredstva</i>	84
<i>Tabela 61: Kratkoročne aktivne časovne razmejitve</i>	85
<i>Tabela 62: Stanje in gibanje rezerv, vrednotenih po pošteni vrednosti</i>	86
<i>Tabela 63: Gibanje bilančnega dobička</i>	86
<i>Tabela 64: Stanje in gibanje rezervacij in dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev</i>	87
<i>Tabela 65: Gibanje rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade</i>	88
<i>Tabela 66: Analiza občutljivosti</i>	88
<i>Tabela 67: Dolgoročne finančne in poslovne obveznosti</i>	90
<i>Tabela 68: Zapadlost glavnice v naslednjem petletnem obdobju</i>	91
<i>Tabela 69: Specifikacija dolgoročnih obveznosti do bank po pogodbah</i>	91
<i>Tabela 70: Specifikacija dolgoročnih finančnih obveznosti iz najema</i>	91
<i>Tabela 71: Gibanje kratkoročnih finančnih obveznosti</i>	92
<i>Tabela 72: Kratkoročne poslovne obveznosti</i>	92
<i>Tabela 73: Kratkoročne pasivne časovne razmejitve</i>	93
<i>Tabela 74: Stanje in gibanje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev v lasti Mestne občine Ptuj, ki so izkazana v zunajbilančni evidenci</i>	95
<i>Tabela 75: Stanje rezervnega stanja na dan 31. 12. 2023 po objektih</i>	97
<i>Tabela 76: Poslovni prihodki v letih 2023 in 2022</i>	97
<i>Tabela 77: Čisti prihodki od prodaje v letih 2023 in 2022</i>	98
<i>Tabela 78: Čisti prihodki od prodaje v letu 2023 po dejavnostih</i>	98
<i>Tabela 79: Drugi poslovni prihodki v letu 2023 in 2022</i>	99
<i>Tabela 80: Drugi poslovni prihodki po vrstah</i>	99
<i>Tabela 81: Finančni prihodki v letih 2023 in 2022</i>	99
<i>Tabela 82: Drugi prihodki v letih 2023 in 2022</i>	100
<i>Tabela 83: Stroški in odhodki po funkcionalnih skupinah v letih 2023 in 2022</i>	100
<i>Tabela 84: Drugi stroški v letu 2023</i>	101
<i>Tabela 85: Razčlenitev stroškov dela v letu 2023 in 2022</i>	102
<i>Tabela 86: Bruto prejemki uprave in članov nadzora v letu 2023</i>	102
<i>Tabela 87: Finančni odhodki v letih 2023 in 2022</i>	103
<i>Tabela 88: Drugi odhodki v letih 2023 in 2022</i>	103
<i>Tabela 89: Davek od dohodkov pravnih oseb v letu 2023 in 2022</i>	104
<i>Tabela 90: Stanje in gibanje odloženih terjatev za davek</i>	104
<i>Tabela 91: Transakcije z lastnikom v letu 2023</i>	104
<i>Tabela 92: Promet po posameznih dobaviteljih (povezane osebe) v letu 2023</i>	105
<i>Tabela 93: Promet po posameznih kupcih (povezane osebe) v letu 2023</i>	106
<i>Tabela 94: Izkaz poslovnega izida razdeljen na poslovne izide posameznih dejavnosti gospodarskih javnih služb in za druge dejavnosti v letu 2023</i>	109
<i>Tabela 95: Prikaz dobička oziroma izgub po posameznih GJS za leto 2023 za poračun v naslednjih obdobjih</i>	110
<i>Tabela 96: Zbirni prikaz dobička oziroma izgub po posameznih GJS za leta 2021, 2022 in 2023</i>	111

<i>Tabela 97: Bilanca stanja za dejavnosti proizvodnje in distribucije toplote na dan 31.12.2022 in 31.12.2023</i>	114
<i>Tabela 98: Izkaz poslovnega izida za dejavnosti proizvodnje in distribucije toplote za obdobje od 1.1. do 31.12.2023</i>	116

KAZALO SLIK

<i>Slika 1: Organigram družbe v letu 2023</i>	7
<i>Slika 2: Zbiranje odpadnega jedilnega olja</i>	37
<i>Slika 3: Zimska služba</i>	41
<i>Slika 4: Ptujška mestna tržnica</i>	49
<i>Slika 5: Dominikanski samostan</i>	58

KAZALO GRAFOV

<i>Graf 1: Vrednost prodane toplote med leti 2023 in 2022</i>	32
<i>Graf 2: Primerjava zbranih količin zelenega vrtnega odpada v okviru akcije v letih 2021, 2022 in 2023 v Mestni občini Ptuj</i>	35
<i>Graf 3: Primerjava skupno zbrane količine določenih vrst komunalnih odpadkov v Mestni občini Ptuj med leti 2023, 2022 in 2021, zbranih s smetarskimi vozili v MOP in na zbirnem centru CERO Gajke</i>	36
<i>Graf 4: Primerjava skupno zbrane količine določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Dornava med leti 2023, 2022 in 2021, zbranih s smetarskimi vozili v občini Dornava in na zbirnem centru CERO Gajke</i>	39
<i>Graf 5: Vrste grobov na Ptujju na dan 31. 12. 2023</i>	45
<i>Graf 6: Število grobov glede na aktivnost na dan 31.12.2023</i>	45
<i>Graf 7: Število pogrebov v letu 2023 glede na kraj pokopa</i>	54

1 UVOD

1.1 PREDSTAVITEV DRUŽBE

Družba Javne službe Ptuj d. o. o. (v nadaljevanju besedila: družba) je bila ustanovljena na podlagi Akta o ustanovitvi, dne 5. 11. 2008, in vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču na Ptuj pod opr. št. Srg 2008/38667. AJPES je vpis v poslovni register izvedel dne 26. 1. 2008.

Tabela 1: Podatki družbe

OSNOVNI PODATKI	
ORGANIZACIJA	Javne službe Ptuj, podjetje za izvajanje gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti, d. o. o.
SKRAJŠANO IME PODJETJA	Javne službe Ptuj d.o.o.
SEDEŽ	Ulica heroja Lacka 3, 2250 Ptuj
MATIČNA ŠTEVILKA	3441890000
IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV	SI92851525
STANDARDNA KLASIFIKACIJA DEJAVNOSTI	70.100 - dejavnost uprav podjetij

Družba je imela v letih 2022 in 2023 povprečno zaposlenih 139,19 oseb, povprečni čisti prihodki od prodaje za leti 2022 in 2023 so znašali 17.620.336 EUR in povprečna vrednost aktive v letih 2022 in 2023 je znašala 16.230.433 EUR. V letu 2023 je bilo v družbi povprečno število zaposlenih 135,68. Družba je z novelo Zakona o revidiranju v letu 2019 postala Subjekt javnega interesa in tako spada med velike družbe. Zavezana je k reviziji letnih računovodskih izkazov za leto 2023.

Organi družbe so nadzorni svet in uprava.

Nadzorni svet šteje šest članov. Članom nadzornega sveta so se za opravljanje njihovih nalog v letu 2023 izplačevale sejnine, drugih prejemkov in nagrad se ni izplačevalo.

Uprava družbe je individualna in jo predstavlja direktor družbe mag. Alen Hodnik.

Transakcijski računi:

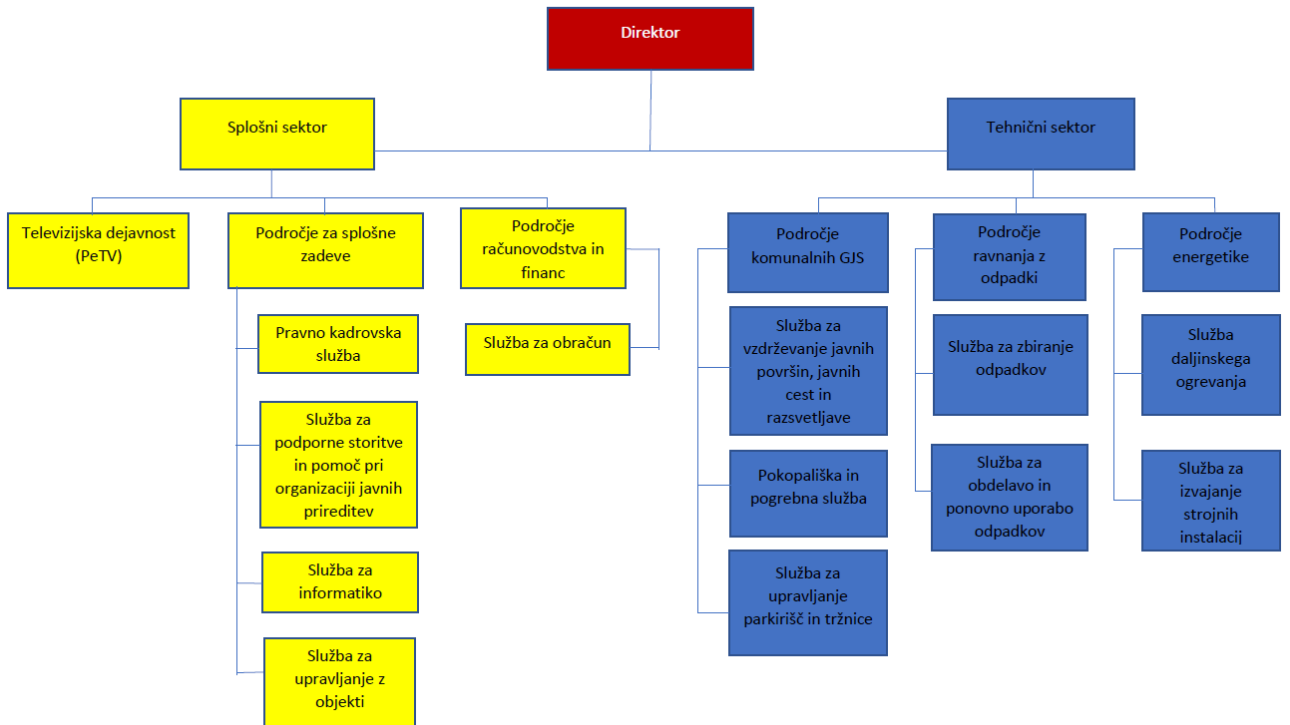
- SI56 3300 0000 2978 861, odprt pri Addiko Bank d. d.
- SI56 3300 0000 3671 732, odprt pri Addiko Bank d. d.
- SI56 6100 0000 4974 992, odprt pri Delavski hranilnici d. d.
- SI56 0318 2100 0604 626, odprt pri SKB d. d.

Osnovni kapital družbe je 1.251.650 EUR.

Edina družbenica Mestna občina Ptuj ima v osnovnem kapitalu 100% delež.

1.1.1 Organigram družbe

Slika 1: Organigram družbe v letu 2023



1.1.2 Kadri

V Tabeli 2 je prikazano število zaposlenih v družbi na dan 31. 12. 2023 po področjih zaposlitve.

Tabela 2: Število zaposlenih na dan 31. 12. 2023 po področjih

Področje		31. 12. 2022	31. 12. 2023	
Direktor		1	1	
Splošni sektor	Področje za splošne zadeve	Pomočnik direktorja	1	0
		Televizijska dejavnost - PeTV	3	3
		Pravno - kadrovska služba	3	2
		Služba za podporne storitve in pomoč pri organizaciji javnih prireditev	2	1
		Služba za informatiko	2	2
		Služba za trženje in marketing	1	0
		Služba za upravljanje z objekti	3	4
	Področje računovodstva in financ	Vodja	1	1
		Služba za računovodstvo in finance	4	4
		Služba za obračun	7	8
Tehnični sektor	Področje energetike	Vodja	0	1
		Služba daljinskega ogrevanja	1	1
		Služba za izvajanje strojnih instalacij	9	8
	Področje ravnanja z odpadki	Vodja	0	1
		Služba za zbiranje odpadkov	34	32
		Služba za obdelavo in odlaganje odpadkov	15	15
	Področje komunalnih gospodarskih javnih služb	Vodja	1	1
		Vodja gradbišč	2	2
		Služba za vzdrževanje javnih površin, javnih cest in razsvetljave	42	39
		Pokopališka in pogrebna služba	6	6
Služba za upravljanje parkirišč in tržnice		3	3	
SKUPAJ		141	135	

Zaposlovanje se je v letu 2023 izvajalo na naslednjih področjih oziroma službah:

Tabela 3: Število zaposlitev v obdobju od 31. 12. 2022 do 31. 12. 2023

Področje / služba	Delovno mesto	Število zaposlitev
Področje ravnanja z odpadki	voznik tovornega vozila	1
	komunalni delavec v CERO	1
Področje energetike	strojnik kotla - monter strojnih instalacij	1
Služba za vzdrževanje javnih površin, cest in javne razsvetljave	komunalni delavec - vzdrževalec javnih površin	2
Pokopališka in pogrebna služba	sodelavec v pokopališki in pogrebni službi	1
SKUPAJ		6

Delovno razmerje je v letu 2023 prenehalo 12 zaposlenim. Število prenehanj delovnih razmerij je po področjih dela razvidno iz spodnje tabele.

Tabela 4: Število prenehanj delovnega razmerja in vzroki za prenehanje delovnega razmerja v obdobju od 31. 12. 2022 do 31. 12. 2023

Področje / služba	Razlog prenehanja delovnega razmerja	Število odhodov
Področje energetike	odpoved delavca	1
Področje ravnanja z odpadki	odpoved delodajalca	1
	potek pogodbe o zaposlitvi za določen čas	1
	odpoved delavca	1
Pravno – kadrovska služba	odpoved delodajalca	1
Uprava – pomočnik direktorja	sporazum	1
Pokopališka in pogrebna služba	sporazum	1
Služba za vzdrževanje javnih površin, cest in javne razsvetljave	sporazum	3
	potek pogodbe o zaposlitvi za določen čas	2
SKUPAJ		12

V nadaljevanju je naveden pregled števila zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe (po šifrantu Klasius-SRV) in primerjava s preteklim letom.

Tabela 5: Število zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe na dan 31. 12. (za leti 2022 in 2023)

Stopnja izobrazbe	Število zaposlenih		Struktura v %	
	Stanje 2022	Stanje 2023	Stanje 2022	Stanje 2023
I - IV	77	74	54,61	54,82
V	34	33	24,11	24,44
VI	19	19	13,48	14,07
VII	9	8	6,38	5,93
VIII	2	1	1,42	0,74
IX	0	0	0,00	0,00
Skupaj	141	135	100,00	100,00

V letu 2023 ni bil v zaposlitev, preko programa javnih del, vključen noben delavec.

Družba je v 100 % lasti Mestne občine Ptuj in je bila ustanovljena za izvajanje obveznih in izbirnih občinskih gospodarskih javnih služb.

Poleg navedenih gospodarskih javnih služb je bila družba ustanovljena tudi za izvajanje dejavnosti razširjenih programskih vsebin in dejavnosti upravljanja in vzdrževanja stanovanj in poslovnih prostorov ter drugih objektov v javni rabi na območju Mestne občine Ptuj, pa tudi drugih dejavnosti javnega značaja.

Poslovno leto je enako koledarskemu in je trajalo od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

Družba ne izvaja aktivnosti na področju raziskav in razvoja ter nima ustanovljenih podružnic.

1.1.3 Poslanstvo, vizija, strategija in cilji družbe

Poslanstvo

S celovitimi storitvami na področju ravnanja z odpadki, vzdrževanja in urejanja javnih površin, cest, parkirišč, modre cone, objektov, proizvodnje in distribucije toplote, pogrebne in pokopališke dejavnosti ter komunalnih storitev individualnim naročnikom, prispevati k zdravemu, čistemu in kakovostnemu življenju v Mestni občini Ptuj.

Vizija

Postati komunalno podjetje, ki z izkušnjami, s pridobljenim znanjem, zaupanjem in s kvalitetnimi storitvami na področju gospodarskih javnih služb v Mestni občini Ptuj, zadovoljuje potrebe pri ohranjanju zdravega in urejenega okolja, skrbi za kulturne in druge dobrine ter zagotavlja trajnostni razvoj občine.

Strategija

Strategija družbe pomeni uresničevanje vizije. Nova znanja se neprestano uvajajo v prakso. Strokovna usposobljenost je pogoj za izvajanje in doseganje zastavljenih ciljev, zato se zaposleni nenehno dodatno izobražujejo. Najpomembnejši cilj je zadovoljstvo občanov. Družbo odlikuje natančnost, pravočasnost, timski duh, samoiniciativnost in pripadnost.

Cilji

Dolgoročni:

- povečati prepoznavnost družbe v ožjem in širšem okolju,
- povečati zadovoljstvo občanov,
- ustvariti dober podjetniški tim,
- permanentno usposabljanje zaposlenih,
- poslovno sodelovanje v partnerstvu.

Kratkoročni:

- zmanjšati delež zapadlih terjatev v kratkoročnih poslovnih terjativah na 25 %,
- zmanjšati dneve vezave terjatev do kupcev na 60 dni.

V prihodnosti je želja izkoristiti prednosti in postati organizacijsko močna, kadrovska in tehnično opremljena družba, ki bo lahko dosegala nove standarde, ki jih postavljata regulativa in konkurenca. Predvsem regulativa postavlja vedno nove zahteve.

Med seboj dopolnjujoče se dejavnosti se bodo tudi v prihodnje opravljale profesionalno, kakovostno, zanesljivo in dolgoročno.

1.1.4 Družbena odgovornost

Prizadevanja družbe so usmerjena v družbeno odgovorna ravnanja, tako v lokalnem kot v delovnem okolju. Družba je tako leta 2020 pridobila certifikat Družbeno odgovoren delodajalec. S tem je družba nadgradila že uveljavljene ukrepe, ki jih izvaja v okviru pridobljenih certifikatov.

Pridobljeni certifikati so:

- **Družini prijazno podjetje:** zagotavljanje pozitivnih učinkov usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja zaposlenih.
- **Družbeno odgovoren delodajalec:** prispevanje družbe k reševanju okoljskih in družbenih problemov, ustvarjanja trajnostne družbe in izboljšanje kakovosti bivanja prebivalcev.
- **Certifikat bonitetne odličnosti AAA:** pridobljen naziv najbolj zanesljivega poslovnega subjekta (platinasta odličnost).
- **Certifikat finančne zanesljivosti gospodarskega subjekta:** zagotavlja stabilnost in uspešnost poslovanja ter je zaveza h kakovosti.
- **Certifikat voda iz pipe:** prizadevanje za zmanjšanje količine odpadkov in ogljičnega odtisa, ohranjanje naravnih virov, za čisto in zdravo okolje. Družba je vzor lokalnemu okolju pri zmanjšanju uporabe plastenk z vodo in želi podati jasno sporočilo, da je pitna voda iz pipe najboljša izbira.

Dejavnost družbe zadeva izjemno širok krog deležnikov. Deležniki družbe so vsi posamezniki, podjetja, organizacije, društva in lokalna skupnost, ki vplivajo ali so vplivani s strani družbe. Deležniki so izbrani glede na vpliv, ki ga ima družba na njih, in glede na to, kakšen vpliv imajo posamezniki na družbo. Deležniki družbe so: zaposleni, lokalna skupnost, družbeno okolje, kupci, dobavitelji, nadzorni svet, mediji.

V letu 2023 je družba izvedla tudi več projektov na področju družbene odgovornosti:

- **Projekt Šoferko:** Družba v sodelovanju z Mestno občino Ptuj in Združenjem šoferjev in avtomehnikov (ZŠAM) omogoča brezplačne prevoze z električnim vozilom starejšim občanom, ki nimajo lastnega prevoza ter enostavnega dostopa do javnega prometa, za opravljanje krajših poti v Mestni občini Ptuj.
- **Ločeno zbiranje odpadnega jedilnega olja:** Odpadna olja in maščobe gospodinjstva večinoma odlagajo v odtok ter s tem povzročajo ogromno okoljsko in gmotno škodo. Družba je postavila zabojnike za ločeno zbiranje odpadnih jedilnih olj na območju Mestne občine Ptuj. Občani si lahko z oddajanjem jedilnih olj v zabojnike znižajo stroške na položnici za odpadke.
- **Brezplačno zbiranje zelenega vrtnega odpada, kosovnih odpadkov, nevarnih odpadkov:** Vsako leto družba izvede brezplačno zbiranje zelenega vrtnega odpada, brezplačen odvoz kosovnih odpadkov (predhodno naročilo s strani uporabnikov), ter akcijo zbiranja nevarnih odpadkov s premično zbiralnico.
- **Projekt Zapeljivec:** Električno vozilo, s katerim je družba mobilnost olajšala starejšim, gibalno oviranim osebam in turistom. Uvedba električnega vozila je eden od ukrepov povečanja trajne mobilnosti v urbanem središču.
- **Center ponovne rabe:** V centru ponovne rabe se lahko oddajo izdelki, ki so še uporabni. Uporabni izdelki se prodajo uporabnikom po simbolični ceni, kateri bodo z nakupom privarčevali denar, varčevali bodo z naravnimi viri in podpirali lokalna delovna mesta.
- **Promocija zdravja na delovnem mestu:** Kot družbeno odgovorno podjetje je trud usmerjen v optimizacijo delovnega okolja in organizacijo dela, ter k spodbujanju zaposlenih

k zdravemu in odgovornemu vedenju. V ta sklop spadajo različni ukrepi, ki se izvajajo skozi celotno leto.

- **Zagotovitev brezplačne infrastrukture in storitev za društva in humanitarne organizacije in druge:** Družba je sodelovala kot pokrovitelj ali sponzor pri več dogodkih. Z zagotovitvijo brezplačne infrastrukture in storitvami nudi družba pomoč raznim organizacijam in društvom v Mestni občini Ptuj.
- **Brezplačna storitev strojnega pluženja za starejše in invalidne osebe:** Družba zagotavlja brezplačno storitev strojnega pluženja za starejše in invalidne osebe, ki sami ne zmorejo očistiti večjih količin snega.
- **Družbena odgovornost do zaposlenih:** Družbeno odgovornost do zaposlenih družba izraža z motiviranjem, izobraževanjem, skrbjo za izboljšanje delovnih pogojev, notranjim komuniciranjem in dodatnim pokojninskim zavarovanjem zaposlenih.
- **Sofinanciranje socialnih pogrebov:** Družbena odgovornost družbe se izraža tudi z delnim zneskom oziroma popustom za posamezne pogrebne storitve, v primeru ko ni naročnika pogreba in krije stroške Mestna občina Ptuj.
- **Ureditev prostora za mlade:** Družba je v sodelovanju z ZRS Bistra Ptuj izvedla idejni projekt, kjer je uredila in opremila prostor za mlade v lastnih prostorih (bivša blagajna). Prostor je opremljen s primernim pohištvo, tehnološko opremo in internetnim dostopom, ki zagotavlja priprave na predstavitve ali študijsko dejavnost na daljavo. Uporaba prostorov je za dijake in študente brezplačna.

2 POROČILO DIREKTORJA DRUŽBE

Leto 2023 je bilo prelomno na področju daljinskega ogrevanja. Investicija v prenovu kotlovnice je prišla še v pravem času. V začetku leta 2023 je prenovljena kotlovnica prešla na nov vir ogrevanja s kotlom na lesno biomaso. Visokim cenam zemeljskega plina je družba naredila konec s cenejšim energentom, saj je na račun izgradnje novega kotla na lesno biomaso in kljub ukinitvi regulacije cen toplote, obdržala enako ceno toplote vse do 1.12.2023, kljub še vedno visokim cenam plina. Po tem datumu se je cena toplote še dvakrat znižala, kar se je v ogrevalni sezoni odjemalcem izrazilo na nižjih stroških ogrevanja, kot bi jih imeli, če bi se ogrevali samo na zemeljski plin. Energetska kriza še zmeraj močno odmeva v javnosti. Pojavljajo se polemike glede stroškov ogrevanja, glede energentov in cen toplote. V daljinskih sistemih so lesno-biomasni kotli trenutno edina resna alternativa proizvodnji na fosilna goriva za sisteme daljinskega ogrevanja, s katero se dosega večja učinkovitost sistema. Zakonodaja in usmeritve EU nas usmerjajo v uporabo obnovljivih virov energije ter nujno zmanjšanje porabe fosilnih goriv. Menim, da nam je na Ptujju to uspelo, učinkovitost sistema in znižanje stroškov se že kaže. Nujna je vzporedna posodobitev toplotnih postaj in varčevanje odjemalcev pri skupni porabi.

Tudi na dejavnosti zbiranja odpadkov so se pripravljale spremembe, ki so zaživele s 1.1.2024. S spremembo sistema prevzema pripeljanih odpadkov, ki se lahko oddajo brezplačno, želimo znižati količine odpadkov, ki se obračunavajo v skupnem mesečnem obračunu, s tem pa bodo del stroškov pokrili dejanski povzročitelji odpadkov in ne kar vsi občani. Hkrati se izvajata akciji brezplačnega odvoza in oddaje zelenega odreza ter odvoza kosovnih odpadkov.

Na mestni tržnici je v decembru ponovno zaživel drsališče, ki smo ga pospravili šele z začetkom marca 2024, saj smo želeli obiskovalcem omogočiti drsanje še v času kurentovanja ter zimskih počitnic. Obiskovalci so lahko uživali v brezplačnem drsanju na pravem ledu in v brezskrbnem druženju.

Družba je še naprej usmerjena v družbeno odgovorna ravnanja, tako v lokalnem kot v delovnem okolju, kar odraža certifikat Družbeno odgovoren delodajalec. Ta certifikat je pomembna dopolnitev že pridobljenih certifikatov – polni certifikat Družini prijazno podjetje, certifikat platinaste bonitetne odličnosti AAA, Certifikat finančne zanesljivosti gospodarskega subjekta in certifikat Voda iz pipe. Prejem certifikatov potrjuje stabilnost in uspešnost poslovanja ter je zaveza h kakovosti tudi v prihodnjem letu.

Družba bo tudi v prihodnje sledila svojim ciljem, zavezi kakovosti ter družbeni odgovornosti.

3 POROČILO NADZORNEGA SVETA

POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA V LETU 2023 -končna verzija po seji NS

Nadzorni svet družbe Javne službe Ptuj, d.o.o. (v nadaljevanju nadzorni svet), je v skladu z določbami veljavnega Zakona o gospodarskih družbah, s pristojnostmi iz veljavnega Odloka o ustanovitvi podjetja Javne službe Ptuj, d.o.o. (v nadaljevanju: družba) in Akta o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo ter s Poslovnikom o delu nadzornega sveta družbe, v letu 2023 spremljal in preverjal poslovanje družbe in njegove uprave.

Sestava nadzornega sveta v letu 2023

Skladno z Odlokom o ustanovitvi podjetja Javne službe Ptuj, d. o. o. (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 7/13, 9/14, 11/16, 14/17, 1/18, 1/20 in 6/22), nadzorni svet sestavlja šest članov. Sestavljajo ga predstavnik občinske uprave ustanoviteljice, trije predstavniki mestnega sveta ustanoviteljice in dva predstavnika zaposlenih v družbi.

V letu 2023 je nadzorni svet deloval v naslednji sestavi:

- Mag. Sonja Žibrat, predsednica,
- Franjo Rozman, namestnik predsednice,
- Andrej Čuš, član,
- Alen Jevtović, član*,
- Irena Marčič, članica,
- Ervin Vidovič, član.

**Mandat nadzornega sveta traja 4 leta. Predstavniku občinske uprave, Andreju Trunku, se je mandat v februarju 2023 iztekel. Za novega predstavnika Občinske uprave Mestne občine Ptuj je bil v nadzorni svet dne 8.3.2023 imenovan Alen Jevtović.*

Delo nadzornega sveta v letu 2023

Nadzorni svet je v letu 2023 opravil skupno šest (6) sej, in sicer:

- 1. redno (konstitutivno) sejo, 17.03.2023,
- 2. redno sejo, 20.04.2023,
- 3. redno sejo, 01.06.2023,
- 4. redno sejo, 19.09.2023,
- 5. redno sejo, 06.11.2023,
- 1. dopisno sejo, 06.12.2023.

Nadzorni svet je svojo nadzorno funkcijo izvrševal na sejah nadzornega sveta, kjer je tudi sprejemal svoje odločitve. Seje so potekale na sedežu družbe (5x) oz. korespondenčno (1x).

Nadzorni svet je v letu 2023 svoje delo opravljal v skladu s temeljno funkcijo nadzora nad vodenjem poslovanja družbe in z dolžnostjo skrbnega in vestnega gospodarjenja, na podlagi pristojnosti, ki mu jih dajejo veljavni predpisi in akti družbe.

Redno je obravnaval poslovanje družbe in se sprotno seznanjal s pričakovanimi aktivnostmi ter s tekočo problematiko poslovanja družbe. Poleg navedenih petih rednih sej in ene dopisne seje, je spremljal poslovanje družbe tudi s sprotno komunikacijo z direktorjem družbe.

Družba je zagotavljala nadzornemu svetu in revizijski komisiji ustrezne prostorske in tehnične pogoje za delo ter plačilo skladno s sklepi skupščine družbe.

Nadzorni svet se je sprotno seznanjal s potekom pomembnejših projektov, planiranimi investicijami, finančnim poslovanjem, predvidenimi kadrovskimi spremembami v družbi, in obravnaval predložena poročila ter nanje podal mnenja in predloge. Predlagane pobude, sklepi in predlogi so se s strani družbe upoštevali in po potrebi posredovali Mestni občini Ptuj ter drugim naslovnikom.

Komuniciranje in sodelovanje med upravo in nadzornim svetom ter revizijsko komisijo je bilo ustrezno in skladno z zakonodajo. Uprava je nadzornemu svetu posredovala zahtevana pisna gradiva in podatke o poslovanju družbe skupaj z računovodskimi izkazi poslovanja družbe kot celote (po stroškovnih mestih in po dejavnostih), dodatna pojasnila, gradiva in odgovore na vprašanja, ki so bili s strani uprave in računovodstva vedno pravočasno, ažurno ter pregledno pripravljene. Priporočila nadzornega sveta so bila upoštevana, prav tako na pridobivanje zahtevanega gradiva ni bilo pripomb.

Vsi člani nadzornega sveta so vestno in odgovorno izpolnjevali osnovno poslanstvo nadzornega sveta ter delovali v duhu dobrega gospodarja. Redno so se udeleževali sej in aktivno sodelovali pri delovanju nadzornega sveta ter spremljali uresničevanje sprejetih sklepov.

Pregled pomembnejših sklepov iz sej nadzornega sveta v letu 2023

Nadzorni svet se je v letu 2023 sestal na skupno šestih sejah, na katerih so člani nadzornega sveta potrdili vse sklepe. Vsi člani nadzornega sveta so se redno udeleževali sej ter spremljali uresničevanje sprejetih sklepov preteklih sej. Na vseh sejah nadzornega sveta je bil prisoten kot poročevalec direktor družbe, gradiva za seje je pripravila uprava družbe.

Na **1. redni seji** se je nadzorni svet seznanil z imenovanjem novih predstavnikov mestnega sveta ustanoviteljice v nadzorni svet družbe Javne službe Ptuj, d.o.o.. Novi predstavniki mestnega sveta ustanoviteljice v nadzornem svetu družbe so mag. Sonja Žibrat, Franjo Rozman in Andrej Čuš. Nadzorni svet se je seznanil z imenovanjem Alena Jevtovića, kot novega predstavnika občinske uprave ustanoviteljice (Mestne občine Ptuj) v nadzorni svet družbe Javne službe Ptuj, d.o.o.. Nadzorni svet je izmed svojih članov za predsednico nadzornega sveta imenoval mag. Sonjo Žibrat, za namestnika predsednice nadzornega sveta družbe je imenoval Franja Rozmana. Nadzorni svet je izmed svojih članov imenoval v revizijsko komisijo dva člana, in sicer: Andreja Čuša ter Alena Jevtovića. Nadzorni svet se je seznanil s poslovanjem družbe za leto 2022 ter potrdil poslovni načrt družbe Javne službe Ptuj, d.o.o., za leto 2023.

Nadzorni svet je potrdil finančni načrt in načrt obvladovanja tveganj v zvezi z obratovanjem odlagališča CERO Gajke za leto 2023. Gradivo se je posredovalo na ARSO kot finančno jamstvo po Uredbi o odlagališčih odpadkov za obdobje 05/2023 do 04/2024 ter v potrditev Mestnemu svetu Mestne občine Ptuj. Nadzorni svet je podal soglasje k najemu dolgoročnega kredita za projekt vročevod Kvedrova ter soglasje k najemu kratkoročnega likvidnostnega kredita.

Na **2. redni seji** se je nadzorni svet seznanil z nerevidiranim letnim poročilom družbe za leto 2022 ter z aktivnostmi odlagališča CERO Gajke. Nadzorni svet je podal soglasje k sklepanju pravnih poslov na podlagi izvedenega postopka javnega naročila za dobavo lesnih sekancev za obdobje ogrevalne sezone 2023/2024. Nadzorni svet se je seznanil z informacijo o možnosti

nakupa zemljišča (Žnidaričevo nabrežje) ter o poteku mandata direktorja Javnih služb Ptuj, d.o.o., in postopku imenovanja direktorja podjetja.

Na **3. redni seji** je nadzorni svet obravnaval in potrdil revidirano letno poročilo družbe za leto 2022, poročilo o delu nadzornega sveta družbe v letu 2022 in poročilo revizorjev za leto 2022.

Nadzorni svet družbe Javne službe Ptuj, d.o.o., je predlagal skupščini družbe potrditev delitve čistega dobička poslovnega leta 2022 v znesku 202.610 EUR, in sicer za oblikovanje zakonskih rezerv v višini 65.100 EUR in oblikovanje statutarne rezerv v višini 10.576 EUR. Preostanek dobička v višini 126.934 EUR je ostal nerazporejen. Nadzorni svet družbe je skupščini družbe predlagal, da bilančni dobiček v višini 263.570 EUR ostane nerazporejen. Nadzorni svet družbe Javne službe Ptuj, d.o.o., je skupščini družbe predlagal, da sprejme letno poročilo družbe za leto 2022 s poročilom revizorjev, skupaj z bilančnimi izkazi, z delitvijo dobička in s poročilom nadzornega sveta družbe. Skupščini družbe je predlagal podelitev razrešnice upravi in nadzornemu svetu družbe za poslovno leto 2022. Nadzorni svet se je seznanil s poslovanjem družbe januar – april 2023 in s podražitvijo investicije DOLB Ptuj – dobava, montaža, zagon in vzdrževanje kotla na lesno biomaso. Nadzorni svet je soglašal z nakupom nepremičnin na območju Žnidaričevega nabrežja (Poslovni kompleks Žnidaričevo nabrežje 10).

Nadzorni svet je podal soglasje k najemu dolgoročnega kredita za nakup nepremičnine »Poslovni kompleks Žnidaričevo nabrežje 10«. Nadzorni svet je na osnovi predložene dokumentacije (letna poročila 2019-2022, poročilo o poslovanju 2019-2022 in vizija razvoja družbe za naslednje obdobje) ugotovil, da je kandidat za direktorja, mag. Alen Hodnik, izpolnjeval pogoje za imenovanje na delovno mesto direktorja družbe Javne službe Ptuj, d.o.o., za naslednje mandatno obdobje. Nadzorni svet družbe je v postopku ponovnega imenovanja direktorja družbe Javne službe Ptuj, d.o.o., za naslednje mandatno obdobje, za direktorja izbral mag. Alena Hodnika. Nadzorni svet je skupščini družbe predlagal izdajo soglasja k imenovanju mag. Alena Hodnika, za direktorja družbe Javne službe Ptuj, d.o.o., za naslednje mandatno obdobje.

Na **4. redni seji** je nadzorni svet družbe za direktorja družbe Javne službe Ptuj, d.o.o., za naslednje mandatno obdobje, imenoval mag. Alena Hodnika. Nadzorni svet je sprejel sklep, da glede na izpolnjena merila, direktorju družbe pripada spremenljivi del prejemka za poslovno leto 2022. Nadzorni svet se je seznanil s finančnim poslovanjem družbe januar – julij 2023 ter dogovorom o ureditvi medsebojni razmerij v zvezi s pogodbo o izvedbi javnega naročila za dozidavo in rekonstrukcijo obstoječe kotlovnice. Nadzorni svet je podal soglasje za sklepanje pravnih poslov na podlagi izvedenih postopkov javnega naročanja za dobavo in vgradnjo asfaltnih zmesi za obdobje 18 mesecev.

Na **5. redni seji** je nadzorni svet potrdil poročilo o poslovanju in izvajanju posamezne gospodarske javne službe za obdobje januar - september 2023 ter letni program dejavnosti gospodarskih javnih služb za leto 2024 za območje Mestne občine Ptuj. Nadzorni svet je podal soglasje k sklepanju pravnih poslov na podlagi izvedenega postopka javnega naročila za opravljanje storitev zimske službe v Mestni občini Ptuj za obdobje zimskih sezon 2023-2026.

Na **1. dopisni seji** je nadzorni svet podal soglasje k sklepanju pravnega posla na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja za prevzem odpadkov v letu 2024.

Komisije nadzornega sveta

V strokovno podporo nadzornemu svetu je bila v letu 2023 imenovana ena komisija s strani nadzornega sveta, in sicer revizijska komisija, ki je delovala v naslednji sestavi: Andrej Čuš (predsednik), Alen Jevtović (notranji član) in Metka Vidovič (zunanja članica). Revizijska komisija se je v letu 2023 sestala na eni redni seji, kjer je obravnavala revidirano letno poročilo družbe Javne službe Ptuj, d.o.o., za leto 2022, skupaj z revizorjevim poročilom in poročilom revizijske komisije s predlogom mnenja za nadzorni svet. Revizijska komisija je potrdila poročilo revizijske komisije s predlogom nadzornemu svetu. Revizijska komisija je podala pozitivno mnenje na letno poročilo družbe in nadzornemu svetu predlagala potrditev letnega poročila družbe Javne službe Ptuj, d.o.o., za leto 2022.

Nadzorni svet ocenjuje, da je bilo delo revizijske komisije v letu 2023 uspešno. Revizijska komisija deluje v skladu z ZGD-1 in Poslovníkom o delu revizijske komisije nadzornega sveta družbe, kjer so podrobneje predstavljene naloge revizijske komisije, njihova sestava ter vsebina njihovega dela.

UGOTOVITVE NADZORNEGA SVETA

Pregled letnega poročila družbe

Nadzorni svet je letno poročilo skupaj z računovodskimi izkazi za leto 2023 podrobneje obravnaval na seji 3.6.2024. Nadzorni svet ugotavlja, da so v letu 2023 pri izvajanju komunalnih in drugih dejavnosti na območju Mestne občine Ptuj bile realizirane načrtovane naloge družbe, kar je rezultat dobrega sodelovanja uprave družbe z ustanoviteljico in nadzornim svetom ter dobrega in kooperativnega vodenja družbe.

Skladno z drugim odstavkom 282. člena ZGD-1, mora nadzorni svet v primeru, če je k letnemu poročilu priloženo tudi revizorjevo poročilo, v svojem poročilu zavzeti stališče do njega. Na koncu poročila mora nadzorni svet navesti, ali ima po končni preveritvi k letnemu poročilu kakšne pripombe in ali letno poročilo potrjuje. Nadzorni svet je dne 3.6.2024 obravnaval revidirano letno poročilo in ga potrdil.

Na podlagi opisanih nadzornih aktivnosti nadzornega sveta je nadzorni svet ugotovil:

- da je letno poročilo sestavljeno jasno in pregledno,
- da je sestavljeno v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1) ter veljavnimi računovodskimi standardi,
- da letno poročilo izkazuje resničen in pošten prikaz premoženja, obveznosti, finančnega položaja in poslovnega izida družbe Javne službe Ptuj, d.o.o.,
- da letno poročilo izkazuje pošten prikaz razvoja poslovanja in poslovnega položaja družbe Javne službe Ptuj, d.o.o.,
- da je revizijsko poročilo pozitivno in brez pripomb ter kot takšno ustrezno.

Stališče nadzornega sveta do revizorjevega poročila

Nadzorni svet družbe je skrbno pregledal revizorjevo poročilo, ki vsebuje pozitivno mnenje. Glede na vsebino in dodatne informacije ugotavlja, da je revizor opravil svoje delo strokovno in v skladu z veljavno zakonodajo ter poslovno prakso. Na revizorjevo poročilo nadzorni svet nima pripomb in se strinja z ugotovitvami v poročilu.

Nadzorni svet je ugotovil, da revizor v svojem mnenju ni navedel nepravilnosti in daje pozitivno mnenje k revidiranim računovodskim izkazom družbe. Nadzorni svet nima pripomb k revizorjevemu poročilu oziroma k revizorjevemu mnenju. Na podlagi navedenega nadzorni svet daje pozitivno mnenje k revizorjevemu poročilu za leto 2023.

Stališče nadzornega sveta do letnega poročila za poslovno leto 2023

Nadzorni svet je skrbno pregledal letno poročilo družbe za leto 2023. Letno poročilo je sestavljeno jasno in pregledno. Nadzorni svet meni, da je letno poročilo in v njem vsebovani podatki verodostojen odraz poslovanja družbe v preteklem poslovnem letu.

Nadzorni svet družbe je obravnaval poročilo oziroma sestavo letnega poročila. Nadzorni svet je prejel tudi mnenje revizijske komisije, ki je pregledalo letno poročilo družbe.

Nadzorni svet družbe **izjavlja, da potrjuje** letno poročilo družbe v predloženi vsebini.

Predlog za uporabo bilančnega dobička za poslovno leto 2023

Čisti dobiček poslovnega leta 2023 znaša 373.808 EUR.

Na osnovi Odloka o ustanovitvi družbe se 10% čistega dobička v višini 37.380 EUR uporabi za oblikovanje statutarnih rezerv. Preostanek čistega dobička v višini 336.428 EUR ostane nerazporejen. Bilančni dobiček v višini 599.827 EUR ostane nerazporejen.

Nadzorni svet družbe Javne službe Ptuj, d.o.o., predlaga skupščini družbe, da potrdi delitev čistega dobička poslovnega leta 2023 v znesku 373.808 EUR, in sicer za oblikovanje statutarnih rezerv v višini 37.380 EUR, preostanek dobička v višini 336.428 EUR ostane nerazporejen.

Nadzorni svet družbe predlaga skupščini družbe, da bilančni dobiček v višini 599.827 EUR ostane nerazporejen.

Prav tako skupščini družbe predlaga, da sprejme letno poročilo družbe za leto 2023, skupaj z bilančnimi izkazi, z delitvijo dobička in s poročilom nadzornega sveta družbe, in da sprejme sklep o podelitvi razrešnice upravi in nadzornemu svetu za poslovno leto 2023.

V poslovno poročilo je družba vključila izjavo o upravljanju družbe. Nadzorni svet ocenjuje, da je izjava o upravljanju družbe skladna s 70. členom ZGD-1 in vsebuje vsa zahtevana razkritja.

Nadzorni svet si bo skupaj z upravo in revizijsko komisijo prizadeval za nadaljnji razvoj družbe, za njeno pozitivno poslovanje in za nadaljevanje kvalitetnega izvajanja gospodarskih javnih služb in ostalih dejavnosti.

Ptuj, 03. 06. 2024

Predsednica nadzornega sveta družbe

Mag. Sonja Žibrat

4 POMEMBNEJŠI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA

V obdobju od konca poslovnega leta 2023 do dneva, ko je uprava pripravila letno poročilo za leto 2023, niso nastali pomembni dogodki, ki bi lahko vplivali na rezultat poslovanja v letu 2023.

5 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

V obdobju poslovnega leta 2023 je bilo upravljanje družbe skladno z zakoni, Aktom o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo in z drugimi veljavnimi predpisi.

Izjava o upravljanju družbe je sestavni del letnega poročila za leto 2023 in je dostopna tudi na spletni strani družbe www.js-ptuj.si.

V skladu s petim odstavkom 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/2006, 60/2006 - popr., 26/2007 - ZSDU-B, 33/2007 - ZSReg-B, 67/2007 - ZTFI, 10/2008, 68/2008, 42/2009, 33/2011, 91/2011, 100/2011 - skl. US, 32/2012, 57/2012, 44/2013 - odl. US, 82/2013, 55/2015, 15/2017, 22/2019 - ZPosS, 158/2020 - ZIntPK-C, 175/2020 – ZIUOPDVE, 18/21, 18/23 - ZDU-1O in 75/23; v nadaljevanju: ZGD-1), ki določa minimalne vsebine izjave o upravljanju, direktor družbe podaja naslednja pojasnila.

Izjava o spoštovanju priporočil Kodeksa upravljanja za družbe s kapitalsko udeležbo lokalnih skupnosti

Družba Javne službe Ptuj, d. o. o. (v nadaljevanju: družba), spoštuje določbe Kodeksa upravljanja za družbe s kapitalsko udeležbo lokalnih skupnosti (v nadaljevanju: kodeks), z nekaterimi odstopanji, ki bistveno ne posegajo v dobro prakso upravljanja in so pojasnjena v tej izjavi.

Kodeks je dostopen na spletni strani Gospodarske zbornice Slovenije: www.gzs.si, Združenja nadzornikov Slovenije: www.zdruzenje-ns.si in Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo: www.mgrt.gov.si.

Direktor družbe v nadaljevanju podaja pojasnila k tistim priporočilom kodeksa, od katerih družba odstopa:

OKVIR UPRAVLJANJA DRUŽB

Priporočilo 3.3: kodeks priporoča, da morajo biti namen in cilji družbe določeni v aktu. Družba in njeni organi delujejo v skladu z osnovnim ciljem to je vzpostavitev transparentnega, kakovostnega in učinkovitega načina izvajanja javnih nalog svoje ustanoviteljice, Mestne občine Ptuj, kar izhaja iz Akta o ustanovitvi družbe (v nadaljevanju: akt), ni pa to v aktu izrecno zapisano.

Priporočilo 3.5.: kodeks priporoča, da se v aktu natančno določijo možnosti, merila in postopki izstopa ali izključitve družbenikov v družbah z omejeno odgovornostjo. Ker ima družba zgolj enega družbenika, to priporočilo kodeksa za družbo ne pride v poštev.

Priporočilo 3.8.: kodeks priporoča, da družba objavi celotno besedilo akta na svoji spletni strani v obliki prijazni uporabnikom. Družba nima celotnega akta objavljenega na svoji spletni strani, daje pa uporabniku spletne strani v prijazni obliki na voljo povzetek bistvenih podatkov o samem delovanju družbe, njenih ciljih, namenu ustanovitve in organih družbe. Akt je uporabnikom v celoti dostopen na spletni strani www.ajpes.si.

Priporočilo 3.12: kodeks priporoča, da družba oblikuje Politiko trajnostnega poslovanja. Družba te politike ni oblikovala, ker pa trajnostni razvoj sodi med prioritete družbe, je družba v letu 2023 izdala trajnostno poročilo v okviru projekta Družbeno odgovoren delodajalec, v katerem so podrobneje predstavljene trajnostne strateške usmeritve in cilji ob upoštevanju ekonomskega, okoljskega in družbenega vidika.

Priporočilo 3.13.: kodeks priporoča, da družba oblikuje politiko raznolikosti, ki se izvaja v zvezi z zastopanostjo v organih družbe. Družba formalno ni sprejela posebne politike raznolikosti, vendarle pa vse postopke imenovanja članov v te organe izvaja skladno z ZGD-1 in akti družbe, tako da so zagotovljene enake možnosti vsem kategorijam v vseh postopkih kadrovanja. Ne glede na to, da družba nima politike raznolikosti, ki bi se izvajala v zvezi z zastopanostjo v organih vodenja ali nadzora družbe glede vidikov, kot so npr. spol, starost ali izobrazba, sta organa vodenja in nadzora sestavljena na način, da zagotavljata komplementarnost znanja in izkušenj članov ter heterogenost sestave.

RAZMERJE MED DRUŽBO IN DRUŽBENIKI

Priporočilo 4.1. in 4.2.: kodeks priporoča enakopravno obravnavo vseh družbenikov družbe. Družba je ustanovljena za izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti in ima zgolj enega družbenika, lokalno skupnost – Mestno občino Ptuj, ki je imetnik edinega poslovnega deleža, zato to priporočilo za družbo ni primerno.

ORGAN NADZORA

Priporočilo 5.26: kodeks priporoča, da nadzorni organ s sklepom imenuje sekretarja nadzornega sveta. V družbi sekretar podpira nadzorni svet pri vseh organizacijskih in upravljaljskih zadevah. Sekretar ni bil formalno imenovan s posebnim sklepom nadzornega sveta, je pa iz ravnanja nadzornega sveta sklepati, da je s strani organa vodenja postavljenega sekretarja, sprejel.

ORGAN VODENJA

Priporočilo 6.2.1 in 6.2.2: kodeks priporoča, da je organ vodenja v srednjih in velikih družbah veččlanski. Priporočilu družba ne sledi. Glede na obseg poslovanja družbe je primernejše, da je organ vodenja družbe, enočlanski. V družbi je skladno z aktom organ vodenja zakoniti zastopnik, ki družbo zastopa samostojno.

NEODVISNOST IN LOJALNOST ČLANOV ORGANOV VODENJA ALI NADZORA

Priporočilo 7.9: kodeks priporoča, da družba določi jasne in vnaprej predvidene notranje postopke v zvezi s posli s povezanimi osebami. Postopki v zvezi s posli s povezanimi osebami v družbi so transparentni, niso pa vnaprej določeni.

Priporočilo 7.15: kodeks priporoča, da mora družba redno voditi seznam povezanih oseb in strank, s katerim seznanj organ nadzora. Družba takšnega seznama ne vodi, se pa nadzorni svet s temi podatki seznanj v okviru letnega poročila družbe o odnosih do povezanih oseb.

Pojasnila v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah

- **Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja**

Družba Javne službe Ptuj, d.o.o., upravlja s tveganji in izvaja postopke notranjih kontrol na vseh ravneh.

Namen notranjih kontrol je zagotavljanje transparentnosti, točnosti, zanesljivosti in preglednosti vseh procesov ter obvladovanje tveganj, ki so povezana z računovodskim poročanjem. Notranja kontrola vzpostavlja tudi mehanizme, ki preprečujejo neracionalno rabo premoženja in stroškovno učinkovitost, ter vključuje postopke, ki zagotavljajo, da:

- so poslovni dogodki evidentirani na osnovi verodostojnih knjigovodskih listin, na osnovi katerih so poslovni dogodki evidentirani točno in pošteno ter dajejo jamstvo, da družba pošteno razpolaga s svojim premoženjem,
- so poslovni dogodki evidentirani in računovodski izkazi izdelani v skladu z veljavno zakonodajo,
- se prepreči oziroma pravočasno zazna morebitna nepooblaščen pridobitev, uporaba in razpolaganje s premoženjem družbe, ki bi imela pomemben vpliv na računovodske izkaze.

Notranjo kontrolo v družbi izvaja področje financ in računovodstva, v okviru tega pa služba za računovodstvo in finance, ki je odgovorna za vodenje poslovnih knjig ter izdelavo računovodskih izkazov v skladu z veljavnimi računovodskimi, davčnimi in drugimi predpisi.

Ustreznost delovanja notranjih kontrol letno preverjajo pooblaščen zunanji revizorji.

- **Podatki o delovanju skupščine družbe in njenih ključnih pristojnostih ter opis pravic delničarjev/družbenikov in načinu njihovega uveljavljanja**

Podatki o delovanju skupščine družbe in njenih ključnih pristojnostih ter pravicah družbenikov in načinu njihovega uveljavljanja, so določeni v Aktu o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo, z dne 25. 5. 2022 (v nadaljevanju: akt).

a) Sestava skupščine in način uveljavljanja pravic družbenika skupščine

Ustanovitelj družbe (v nadaljevanju: ustanoviteljica) in edini družbenik podjetja JSP je Mestna občina Ptuj. Ustanoviteljske pravice izvršuje ustanoviteljica na skupščini in preko nadzornega sveta podjetja.

Poslovni delež edinega družbenika Mestne občine Ptuj, ki predstavlja znesek osnovnega kapitala, izražen v odstotkih, znaša 100 (sto) %.

Skupščino družbe predstavlja mestni svet ustanoviteljice. Mestni svet ustanoviteljice zastopa družbo v razmerju do nadzornega sveta družbe in organov družbe, v kolikor ni za posamezen primer določeno drugače.

Sklepi skupščine se sprejemajo na sejah mestnega sveta, tudi na predlog organov nadzora družbe, v skladu s poslovnikom mestnega sveta in aktom.

b) Pristojnosti skupščine

Mestni svet ustanoviteljice ima pravico do:

- odločanja o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin, ki se zagotavljajo z izvajanjem gospodarskih javnih služb, ki jih izvaja družba;
- določanja pogojev za izvajanje dejavnosti podjetja na celotnem območju občine ustanoviteljice, kar se ureja z odlokom;
- odločanja o povečanju in zmanjšanju kapitala;
- odločanja o prenehanju družbe in statusnih spremembah;
- odločanja o vstopu novih družbenikov v družbo;
- odločanja o zadolževanju družbe;
- odločanja o izdaji vrednostnih papirjev;
- odločanja o dajanju posojil in poroštev;
- odločanja o drugih zadevah, za katere tako določa zakon ali akt.

Skupščina prav tako odloča o temeljnih razvojnih in organizacijskih vprašanjih družbe, ki se ne nanašajo na vprašanja rednega poslovanja ter vsakodnevnega vodenja tekočih poslov, in sicer:

- podaja predhodno soglasje k imenovanju in razrešitvi direktorja;
- odloča o razvojnih programih podjetja;
- odloča o uporabi bilančnega dobička;
- na predlog direktorja sprejme razvojni program in letni plan;
- imenuje revizorja;
- odloča o oblikovanju strokovnih, posvetovalnih, nadzornih in drugih organov skupščine in družbe, za katere tako določa akt, sklep skupščine ali zakon, ter imenuje in razrešuje člane teh organov in komisij;
- podeljuje prokuro in neomejena pooblastila;
- opravlja druge naloge skupščine, kot izhaja iz akta, ter odloča o drugih zadevah, za katere tako določa veljavna zakonodaja.

- Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja ali nadzora ter njihovih komisij

Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja ali nadzora ter njihovih komisij, so določeni v Aktu o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo, z dne 25. 5. 2022 (v nadaljevanju: akt).

I. Organ vodenja družbe

Poslovodni organ družbe je direktor.

a) Direktor ima naslednje pristojnosti:

- zastopanje in predstavljanje družbe;
- določanje nalog zaposlenim v družbi in nadzor njihovega izvajanja;
- odločanje o nakupu blaga, surovin, energije in storitev, o prodaji blaga in storitev, ki ne sodijo med javne dobrine, izvajanju investicij, vse v okviru predpisov in veljavnih planov ter akta;
- določanje notranje organizacije družbe v skladu z aktom;

- določanje sistemizacije delovnih mest, vključno s pooblastili drugih vodilnih delavcev ter razporejanje delovnih mest po plačilnih razredih s pravilniki;
- priprava letnega plana, programov izvajanja javnih služb in razvojnih programov družbe;
- priprava in predložitev letnega poročila mestnemu svetu ustanoviteljice;
- imenovanje vodilnih delavcev;
- izvajanje kadrovske politike ter prerazporejanje in sprejemanje delavcev na delo, v skladu s sprejetimi akti;
- sklepanje pogodb o zaposlitvi z delavci in odločanje o zadevah s področja delovnih razmerij skladno z zakonom, kolektivno pogodbo in splošnimi akti podjetja;
- zagotavljanje pogojev za sodelovanje delavcev pri upravljanju družbe, po določbah zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju;
- izdaja posamičnih aktov ter pravilnikov in drugih splošnih aktov, ki urejajo delo in poslovanje družbe v skladu z aktom;
- poročanje nadzornemu svetu podjetja o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na poslovanje družbe;
- informira ustanoviteljico in nadzorni svet o poslovanju družbe v skladu z zakonom;
- direktor in nadzorni svet lahko pri sprejemu letnega poročila iz dela čistega dobička, ki ostane po njegovi uporabi za zakonsko predpisane namene, oblikujeta druge rezerve iz dobička;
- izvajanje drugih nalog, ki jih določa zakon, ter odločanje o drugih tekočih zadevah.

b) Direktor mora predhodno odločitev nadzornega sveta imeti v naslednjih primerih:

- pridobivanje, odtujitev ali obremenitev nepremičnin;
- pridobivanje, odtujitev ali obremenitev premičnega premoženja in drugih sredstev, katerih posamična vrednost presega 50.000,00 (petdesettisoč eurov 00/100) EUR;
- najemanje dolgoročnih in kratkoročnih posojil;
- sklepanju pravnih poslov, katerih vrednosti presegajo vrednosti, ki so skladno z zakonom, ki ureja javno naročanje, določene kot mejne vrednosti za obvezno objavo pri Uradu za uradne objave Evropskih skupnosti.

II. Organ nadzora družbe

Organ nadzora družbe je Nadzorni svet družbe.

a) Sestava nadzornega sveta:

Družba ima nadzorni svet, ki nadzoruje vodenje poslov družbe. Način in pogoji dela nadzornega sveta družbe so podrobneje določeni v Poslovniku o delu nadzornega sveta družbe Javne službe Ptuj, d. o. o., z dne 8. 9. 2015 (s spr. in dop.), ki ga je sprejel nadzorni svet z večino svojih glasov.

Nadzorni svet družbe sestavlja šest članov, od tega dve članici in štirje člani, in sicer: predstavnik občinske uprave ustanoviteljice, trije predstavniki mestnega sveta ustanoviteljice in dva predstavnika zaposlenih v družbi. Za člana nadzornega sveta je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom.

Predstavnik občinske uprave ustanoviteljice imenuje in odpokliče župan Mestne občine Ptuj, predstavnike mestnega sveta ustanoviteljice imenuje in odpokliče Mestni svet Mestne občine Ptuj, predstavnika zaposlenih pa imenujejo in odpokličejo delavci družbe v skladu z zakonom, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

Nadzorni svet izmed svojih članov imenuje predsednika in namestnika predsednika. Predsednik sklicuje in vodi seje ter podpisuje zapisnike in sprejete sklepe.

b) Delovanje nadzornega sveta:

Nadzorni svet je sklepčen, če je pri sklepanju navzoča vsaj polovica članov, vsaj eden izmed njih pa mora biti predstavnik delavcev. Nadzorni svet lahko veljavno sklepa tudi brez prisotnosti članov, ki so predstavniki delavcev, če predsednik nadzornega sveta s sklepom ugotovi, da so bili pravilno vabljeni na sejo.

Nadzorni svet sprejema sklepe z navadno večino oddanih glasov. Vsak član nadzornega sveta ima en glas. V primeru neodločenega glasovanja ima odločitev predsednika prevladujoči glas. Delovanje nadzornega sveta za posamezno leto je podrobneje obrazloženo v poročilu nadzornega sveta, ki je del letnega poročila družbe.

c) Pristojnosti nadzornega sveta:

- nadzorni svet nadzira vodenje poslov družbe ter pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje, zaloge blaga in druge stvari, ter opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom;
- nadzorni svet imenuje in razrešuje direktorja;
- se seznanja s poročilom direktorja o načrtovani poslovni politiki družbe;
- na predlog direktorja odloča o sprejemu splošnih aktov družbe, za katere ni v zakonu, odloku ali aktu izrecno določeno, da jih sprejema direktor ali skupščina;
- odloča o uvedbi in prenehanju izrednih razmer pri dobavi dobrin v skladu z aktom;
- predlaga skupščini sprejem ukrepa o povečanju in zmanjšanju kapitala;
- imenuje in razrešuje predstavnike družbe v kapitalsko povezanih družbah;
- sklene pogodbo o zaposlitvi z direktorjem in daje smernice za delo direktorju;
- nadzorni svet lahko sodeluje na sejah skupščine in postavlja vprašanja ter daje predloge skupščini glede poslovanja družbe. Na njegovo posebno zahtevo mora biti seja skupščine tudi sklicana.
- Nadzorni svet obravnava poročila, ki mu jih predloži direktor, in nanje podaja mnenja in predloge;
- direktor in nadzorni svet lahko pri sprejemu letnega poročila iz dela čistega dobička, ki ostane po njegovi uporabi za zakonsko predpisane namene, oblikujeta druge rezerve iz dobička.

d) Komisije organa nadzora

Nadzorni svet je v letu 2021 oblikoval revizijsko komisijo. Revizijska komisija nadzornega sveta družbe predstavlja strokovno podporo nadzornega sveta predvsem na področjih računovodskega poročanja, finančnega poslovanja, notranjih kontrol in obvladovanja tveganj ter zunanjega revidiranja družbe Javne službe Ptuj, d.o.o.

Člane revizijske komisije imenuje nadzorni svet. Revizijsko komisijo sestavljajo trije člani. Dva člana sta imenovana izmed članov nadzornega sveta, en član pa je imenovan neodvisen zunanji strokovnjak. Predsednika revizijske komisije imenuje nadzorni svet izmed svojih članov.

Seje revizijske komisije sklicuje predsednik po potrebi, praviloma pred sejo nadzornega sveta, na kateri se obravnavajo vsebine s področja dela revizijske komisije, ter na podlagi drugih potreb ali zahtev nadzornega sveta.

Ključne naloge revizijske komisije so:

- spremlja postopek računovodskega poročanja ter pripravlja priporočila in predloge za zagotovitev njegove celovitosti;
- nadzoruje neoporečnost finančnih informacij, ki jih daje družba;
- ocenjuje sestavo letnega poročila, vključno z oblikovanjem predloga za nadzorni svet;
- opravlja druge naloge, določene s statutom ali sklepom nadzornega sveta.

- **Opis politike raznolikosti, ki se izvaja v zvezi z zastopanostjo v organih vodenja ali nadzora družbe z vidika spola in drugih vidikov**

Družba formalno ni sprejela posebne politike raznolikosti, vendar pa vse postopke imenovanja članov v te organe izvaja skladno z ZGD-1 in akti družbe, tako da so zagotovljene enake možnosti vsem kategorijam v vseh postopkih kadrovanja. Ne glede na to, da družba nima politike raznolikosti, ki bi se izvajala v zvezi z zastopanostjo v organih vodenja ali nadzora družbe glede vidikov, kot so npr. spol, starost ali izobrazba, sta organa vodenja in nadzora sestavljena na način, da zagotavljata komplementarnost znanja in izkušenj članov ter heterogenost sestave.

Ptuj, 22. 05. 2024

Direktor družbe:
mag. Alen Hodnik

6 IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA

Poslovodstvo sprejema in potrjuje celotno Letno poročilo družbe, ki vključuje poslovni del letnega poročila družbe Javne službe Ptuj d.o.o., računovodske izkaze družbe Javne službe Ptuj d.o.o., za leto 2023, zaključene 31. decembra 2023, in pojasnila k računovodskim izkazom.

Poslovodstvo družbe v skladu s 60. a členom Zakona o gospodarskih družbah potrjuje, da je Letno poročilo družbe Javne službe Ptuj d.o.o. za leto 2023 z vsemi sestavnimi deli, vključno z izjavo o upravljanju družbe, sestavljeno in objavljeno v skladu z ZGD-1 (Zakon o gospodarskih družbah) in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Poslovodstvo družbe je odgovorno za pripravo letnega poročila tako, da le-to predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2023.

Poslovodstvo družbe potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, ter da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja. Poslovodstvo družbe tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju podjetja ter v skladu z veljavno zakonodajo in s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Poslovodstvo družbe je tudi odgovorno za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonnosti.

Davčne oblasti lahko kadarkoli v roku petih let po poteku leta, v katerem je treba davek odmeriti, preverijo poslovanje družbe, kar lahko posledično povzroči nastanek dodatne obveznosti plačila davka, zamudnih obresti in kazni iz naslova DDPO ali drugih davkov ter dajatev. Izvršni direktor družbe ni seznanjen z okoliščinami, ki bi lahko povzročile morebitno pomembno obveznost iz tega naslova.

Ptuj, 22. 05. 2024

Direktor družbe:
Mag. Alen Hodnik

7 POSLOVNO POROČILO

7.1 Dejavnosti družbe v letu 2023

V letu 2023 so se opravljale naslednje dejavnosti:

- a) **Obvezne občinske GJS** varstva okolja v Mestni občini Ptuj na osnovi 149. člena veljavnega Zakona o varstvu okolja (ZVO-1) in Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 7/05, 5/06 in 6/08), ki so naslednje:
 - *zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,*
 - *vzdrževanje občinskih javnih cest,*
 - *urejanje in čiščenje javnih površin,*
 - *pomoč, oskrba in namestitve zapuščenih živali v zavetišču,*
 - *odvoz nepravilno parkiranih vozil.*

- b) **Izbirne občinske GJS** v Mestni občini Ptuj na osnovi Odloka o lokalnih gospodarskih javnih službah v Mestni občini Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 7/05, 5/06 in 6/08), ki so naslednje:
 - *oskrba s toplotno energijo,*
 - *upravljanje s pokopališči, urejanje in vzdrževanje pokopališč,*
 - *urejanje in vzdrževanje javnih tržnih prostorov,*
 - *urejanje in vzdrževanje javnih parkirišč.*

- c) **Tržne dejavnosti**, ki so se izvajale v letu 2023, so naslednje:
 - *služba za pomoč pri organizaciji javnih prireditev,*
 - *ravnanje z odpadki,*
 - *upravljanje večstanovanjskih objektov,*
 - *kongresno-kulturna dejavnost,*
 - *upravljanje in popravilo instalacij za gretje,*
 - *dejavnost razširjanja programskih vsebin (PeTV),*
 - *mestna blagajna,*
 - *sejemska dejavnost,*
 - *skrbništvo plovbnega režima na reki Dravi in Ptujskem jezeru,*
 - *elektro storitve,*
 - *oglaševanje na drogovih javne razsvetljave,*
 - *zunanje komunalne storitve,*

7.2 Upravljanje s tveganji

Spremljajo se finančna tveganja, ki jim je družba izpostavljena pri svojem poslovanju. Upravljanje tveganj temelji na zakonskih določilih, poslovno-finančnih načelih, internih aktih in pravilnikih, ki so pripravljene v skladu z uveljavljeno dobro poslovno prakso. Ključnega pomena je namreč pravočasno zaznavanje tveganj, ki bi utegnili oslabiti sredstva ali poslabšati finančni in tržni položaj družbe. Podlaga za upravljanje s finančnimi tveganji so pričakovani denarni tokovi. Spremljanje, ocenjevanje in ukrepanje poteka v okviru naslednjih skupin tveganj:

- kreditna tveganja,
- tečajna in obrestna tveganja,
- tržna tveganja,
- premoženjska in pravna tveganja,
- tveganje delovanja,
- likvidnostna tveganja.

Kreditna tveganja

Ta skupina zajema tveganja, ki zaradi neporavnanih pogodbenih obveznosti poslovnih partnerjev zmanjšajo gospodarske koristi družbe. Ta tveganja se obvladujejo z rednim in skrbnim preverjanjem bonitete posameznih poslovnih partnerjev. Ob večjih dobavah materiala ter izvedbah storitev se zahtevajo bančne garancije za resnost ponudbe, bančne garancije za dobro izvedbo del, bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi ter v določenih primerih sklenjene zavarovalne police za zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti, ter drugi instrumenti zavarovanja. Izterljivost terjatev se rešuje sproti z dogovori, sprotnim opominjanjem dolžnikov, vlaganjem izvršb in tožbami. Tveganje neporavnanih terjatev se izravnava s sprotnim oblikovanjem popravkov vrednosti terjatev. Tovrstna tveganja so za družbo srednja.

Tečajna in obrestna tveganja

V letu 2023 je bilo zadolževanje v obliki dolgoročnega posojila, tako je bila družba srednje izpostavljena obrestnemu tveganju. Izpostavljenosti tečajnemu tveganju ni, saj se posluje samo na domačem trgu.

Tržna tveganja

Strateški cilj družbe je povečanje obsega poslovanja z uvedbo novih storitev. Osrednja konkurenčna prednost je izvajanje storitve komunalnih dejavnosti (zbiranje in obdelava komunalnih odpadkov ter odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov), na osnovi sklenjene koncesije z Mestno občino Ptuj, ter podelitev koncesije za opravljanje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb vzdrževanja občinskih javnih cest ter urejanja in čiščenja javnih površin v Mestni občini Ptuj. Ocenjuje se, da je izpostavljenost tržnim tveganjem nizka, kljub negotovim razmeram na trgu.

Premoženjska in pravna tveganja

Ključna premoženjska tveganja (požarno, vlomno in strojelomno zavarovanje) ter pravna tveganja (zavarovanje civilne odgovornosti) se prenašajo na zavarovalnico, zato so ta tveganja nizka.

Tveganje delovanja

Poslovanje je tesno povezano z državnimi in lokalnimi predpisi ter s sprejetimi strategijami na področju ravnanja z odpadki ter čiščenjem javnih površin. Okvir delovanja družbe pa določa republiška zakonodaja in občinski odloki. Na državni ravni se pogosto spreminjajo predpisi, ki določajo obvezna ravnanja z odpadki ter s tem redefinirajo okoljske cilje in delno spreminjajo obstoječi način ravnanja in zaračunavanja stroškov ravnanja z odpadki, kar predstavlja precejšnja izvedbena in finančna tveganja za izvedbo novih investicij za zagotavljanje spremenjenih predpisov. Tovrstno tveganje je za družbo srednje.

Likvidnostna tveganja

Likvidnostno tveganje je tveganje, povezano z zagotavljanjem plačilne sposobnosti. Družba z aktivno politiko spremlja prilive in odlive denarnih sredstev in tako tekoče poravnava svoje poslovne in finančne obveznosti. Tovrstno tveganje je za družbo srednje.

Obvladovanje tveganj se zagotavlja s skrbnim spremljanjem načrtovanih sprememb in z aktivnim vključevanjem s pripombami in predlogi za oblikovanje zakonskih in podzakonskih aktov. Tveganje delovanja se poskuša zniževati z zagotavljanjem izvedbe kakovostnih storitev, ki zagotavljajo zadovoljstvo kupcev.

7.3 Pričakovani razvoj družbe

Poslovno leto 2023 družba zaključuje uspešno, z realiziranimi ciliji in izpolnjeno vizijo. Leto 2023 je bilo prelomno na področju daljinskega ogrevanja. Z zaključeno investicijo v prenovi kotlovnice na ogrevanje z lesno biomaso se je cena toplote za odjemalce znižala. Tako je daljinsko ogrevanje na Ptuju cenejše, kot bi bilo, če bi se še naprej ogrevali samo na zemeljski plin.

Tudi na dejavnosti zbiranja odpadkov so se izkazovale potrebe po spremembah. Zato je družba s 1.1.2024 spremenila količino pripeljanih odpadkov, ki se na zbirnem centru lahko oddajo brezplačno. Namen omejitve brezplačne količine je znižanje skupne količine odpadkov, ki so podlaga za obračun, ter posledično znižanje stroškov posameznega odjemalca.

Družba bo nadaljevala z aktivnostmi za zanesljivo in stroškovno učinkovito izvedbo svojih storitev. Skrbela bo za realizacijo zastavljenih ciljev in uresničevanje svojega poslanstva: izboljšanju kakovosti življenja občank in občanov.

8 ANALIZA POSLOVANJA DRUŽBE V LETU 2023

8.1 ANALIZA POSLOVANJA DRUŽBE V LETU 2023 NA PODROČJU GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

8.1.1 PODROČJE OSKRBE S TOPLOTNO ENERGIJO

Gospodarska javna služba obsega dobavo in distribucijo toplote ter upravljanje in vzdrževanje lokalnega omrežja daljinskega ogrevanja.

8.1.1.1 Služba daljinskega ogrevanja

Oskrba s toplotno energijo je dejavnost službe daljinskega ogrevanja na področju energetike. Družba kot distributer lahko proizvaja toploto sama ali pa jo kupuje od zunanjih proizvajalcev.

Dobava toplotne energije iz sistema daljinskega ogrevanja se v Mestni občini Ptuj izvaja samo v času ogrevalne sezone, od oktobra do maja. V zimskih mesecih se toplotna energija proizvaja in distribuira za potrebe ogrevanja in pripravo sanitarne tople vode. Izven obdobja ogrevalne sezone se distribucija izvaja za potrebe priprave sanitarne tople vode za objekte Splošne bolnišnice Ptuj, Zdravstvenega doma Ptuj in Vrtca Ptuj.

8.1.1.1.1 Oskrba s toplotno energijo v Mestni občini Ptuj

V sklopu gospodarske javne službe je družba izvajala naslednje dejavnosti:

- oskrba s toplotno energijo v sistemu daljinskega ogrevanja v Mestni občini Ptuj,
- nadzor nad obratovanjem energetskih objektov, distribucijskega omrežja in toplotnih postaj,
- upravljanje in tekoča vzdrževalna dela na napravah v obsegu GJS,
- upravljanje in tekoča vzdrževalna dela na distribucijskem omrežju in na primarnem delu toplotnih postaj,
- odčitavanje merilnikov toplotne energije, priprava razdelilnikov in zaračunavanje stroškov ogrevanja,
- upravljanje in tekoča vzdrževalna dela na sekundarnem delu toplotnih postaj,
- dopolnjevanje in odzračevanje interne inštalacije ogrevanja,
- periodični pregledi in umerjanje merilnikov toplotne energije
- zamenjava merilnikov toplotne energije.

V času obratovanja distribucijskega sistema se je velika pozornost namenjala predvsem:

- varni in nemoteni proizvodnji,
- učinkoviti distribuciji toplote po distribucijskem sistemu,
- doseganju učinkovitosti proizvodnih virov

V letu 2023 se je proizvodnja toplote izvajala v treh proizvodnih virih, in sicer:

Tabela 6: Poraba energentov za proizvodnjo v letih 2023 in 2022

Energent	Merska enota	2023	2022	Indeks 23/22
Zemeljski plin	MWh	5.612	16.485	0,34
Lesni sekanci	MWh	7.891	0	0
Toplota iz SPTE	MWh	1.474	2.567	0,57
Električna energija	MWh	389	355	1,10

Variabilni del cene toplote se regulira s spremembo cen vstopnih energentov, predvsem zemeljskega plina in električne energije. Cene energentov so bile tudi v letu 2023 relativno visoke, zato so se cene toplote, na nivoju celotne RS, regulirale z najvišjo prodajno ceno toplote za gospodinjstva, in sicer na 98,70000 EUR/MWh brez DDV. Družba je sledila regulativi in s 1.1.2023 ceno toplote za gospodinjstva tudi prilagodila.

Na račun izgradnje novega kotla na lesno biomaso, je lahko družba, kljub ukinitvi regulacije cen toplote (po 30.4.2023), obdržala enako ceno toplote vse do 1.12.2023, kljub še vedno visokim cenam plina. Po tem datumu se je cena toplote znižala, in sicer na 92,77800 EUR/MWh brez DDV.

S 1.7.2023 se je povišala cena fiksnega dela cene toplote, predvsem zaradi dokončanja investicije rekonstrukcije kotlovnice EO1. V ta namen je družba s strani Agencije za energijo RS pridobila soglasje k izhodiščni ceni z veljavo od 1. 7. 2023 naprej. Cena FD toplote od tega datuma naprej znaša 35.464,06794 EUR/MW/leto.

V letu 2023 se je proizvodnja toplote izvajala v treh proizvodnih virih, in sicer:

1. Kotlarna EO01 – Volkmerjeva cesta 20 (90,4 % delež),
2. Kotlarna EO02 – Rimska ploščad BS (7,5 % delež),
3. Kotlarna EO04 – Kvedrova ulica 3 (2,1 % delež).

Obseg celotnega daljinskega omrežja znaša približno 7,50 km² površine. Skupna dolžina primarnih in sekundarnih vodov znaša približno 6.990 m.

Tabela 7: Obračunska moč glede na tarifno skupino

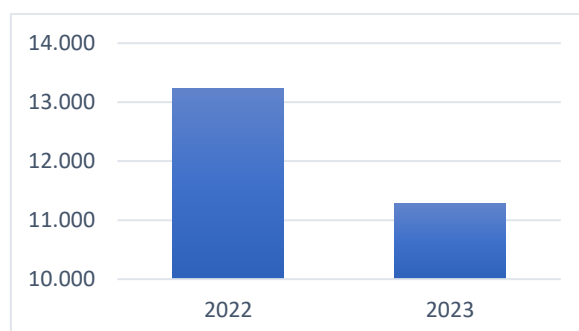
TOPLOTNE POSTAJE	MOČ (v MW)	ŠTEVILO
PRIKLJUČNA MOČ GOSPODINJSKI ODJEM	15,832	2.227
PRIKLJUČNA MOČ OSTALI ODJEM	8,555	15
PRIKLJUČNA MOČ INDUSTRIJSKI ODJEM	2,000	1

Skupna ogrevalna površina stanovanjskih enot je znašala 118.007 m², kar pomeni, da je povprečna ogrevana površina stanovanjske enote 53 m².

V letu 2023 je bilo za 14,71 % manj prodane toplote kot leto prej. Manjšo prodajo toplote gre pripisati predvsem:

- izločitvi treh kotlovnice iz distribucijskega sistema,
- relativno mili zimi ter
- varčevalnim ukrepom odjemalcev zaradi energetske druginje.

Graf 1: Vrednost prodane toplote med leti 2023 in 2022



Nadzor nad obratovanjem proizvodnje in distribucije toplote se je izvajal v kotlovnici EO1 na Volkmerjevi cesti 20, Ptuj. Nadzor se je izvajal 24 ur, s stalno prisotnostjo zaposlenega dispečerja v nadzornem centru (v času ogrevalne sezone). Prav tako se je 24 ur izvajala dežurna služba, za potrebe reševanja reklamacij in okvar na distribucijskem sistemu.

Aktivnosti za zagotovitev varnega in zanesljivega obratovanja distribucijskega omrežja:

- redno in izredno vzdrževanje,
- intervencijska popravila,
- zaščita pred mehanskimi, električnimi in kemičnimi vplivi,
- sistemska kontrola vode v omrežju,
- nadzor nad aktivnostmi tretjih oseb v varnostnem pasu,
- servis naprav in delov opreme.

V letu 2023 ni bilo prekinitev pri proizvodnji in distribuciji toplotne energije. Prav tako ni bilo zaznani težav pri zagonu proizvodnih naprav ob začetku ogrevalne sezone, kar gre pripisati rednim vzdrževalnim in pripravljavnim delom v poletnih mesecih.

Za boljše **informiranje odjemalcev** so bile uporabljene naslednje komunikacijske poti:

- obveščanje preko spletne strani družbe,
- obveščanje na oglasnih deskah posameznih stavb,
- obveščanje na računih,
- obveščanje preko lokalnih časopisov, TV in radijskih postaj.

V letu 2023 je enoto proizvodnje in distribucije toplote najbolj zaznamovala investicija – rekonstrukcija kotlovnice EO1 – Volkmerjeva cesta 20, Ptuj, v sklopu katere se je izvedla menjava enega od treh plinskih kotlov, z novim kotlom na lesno biomaso – lesne sekance. Investicija se je začela že v letu 2022 ter se nadaljevala in zaključila v prvem delu leta 2023. Sledil je zagon novega kotla in vsa potrebna dela, kot so: nastavitve, meritve, prilagoditve ter odprava pomanjkljivosti, ki so za zagon takšnega energetskega objekta potrebni.

Da pa je bila situacija še dodatno otežena, je k temu pripomogla še energetska draginja in s tem povezano prilagajanje zakonodaje na nivoju RS ter sprejemanje ukrepov za omilitev posledic energetske druginje. Družba je morala nenehno bdeti nad novo zakonodajo, uredbami, regulacijami cen itd. Prav tako je bila družba v preteklem letu deležna velike pozornosti s strani medijev in druge javnosti. V prvi vrsti zaradi zgoraj omenjene investicije, v drugi vrsti pa zaradi cene toplote, ki pa je bila odraz stanja na trgu z energenti.

V okviru Programa izvedbe nadzora porabe javnih sredstev v Mestni občini Ptuj za leto 2023, je Nadzorni odbor Mestne občine Ptuj izvedel nadzor izvajanja GJS – »Pregled poslovanja podjetja Javne službe Ptuj, d. o. o. – distribucija toplote«. Nadzor se je pričel izvajati z dnem 24. 3. 2023 in se je ob zaključku leta 2023 še izvajal.

V preteklem letu si je družba prizadevala, da se v stavbah s starimi delilniki le-ti zamenjajo. V ta namen je družba tesno sodelovala z upravniki večstanovanjskih stavb, da se je zamenjava izvedla. Tako so vse stanovanjske stavbe oz. stanovanja opremljena z novimi delilniki, ki omogočajo daljinski popis in posledično dejanski obračun toplote na mesečnem nivoju.

Kljub velikim izzivom, je proizvodnja in distribucija potekala nemoteno.

Iz naslova dejavnosti oskrbe s toplotno energijo v Mestni občini Ptuj so bili doseženi poslovni prihodki v višini 2.149.848 EUR.

Tabela 8: Poslovni izid distribucije toplote v Mestni občini Ptuj v letih 2023 in 2022

DISTRIBUCIJA TOPLOTE V MESTNI OBČINI PTUJ (v EUR)		
NAZIV	2023	2022
SKUPAJ PRIHODKI	2.170.467	2.641.982
Poslovni prihodki	2.149.848	2.609.098
Finančni prihodki	186	6
Drugi prihodki	0	3.403
Prevaljeni prihodki uprave in komunalne uprave	20.433	29.475
SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	2.145.411	2.635.499
Poslovni odhodki	1.951.748	2.427.706
Finančni odhodki	31.122	804
Drugi odhodki	3.740	335
Prevaljeni odhodki uprave in komunalne uprave	158.802	206.654
POSLOVNI REZULTAT PRED OBDAVČIIVIJO	25.056	6.483

Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 11,54 %.

8.1.2 PODROČJE RAVNANJA Z ODPADKI

8.1.2.1 Zbiranje in obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov ter odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov

Družba je v letu 2023 na področju ravnanja z določeno vrsto komunalnih odpadkov, v skladu s koncesijsko pogodbo, izvajala javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov za Mestno občino Ptuj. Javno službo obdelave in odlaganja na območju Mestne občine Ptuj v skladu s koncesijsko pogodbo izvaja družba Simbio d.o.o.

V okviru javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov se je izvajal:

- sistem zbiranja »od vrat do vrat« biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov (v nadaljevanju BIO), mešanih komunalnih odpadkov (v nadaljevanju MKO) in odpadne mešane embalaže iz plastike in kovin, papirja in kartona ter embalažnega stekla,
- sistem zbiranja OEEO in odpadnih jedilnih olj,
- sistem zbiranja komunalnih odpadkov na zbirnem centru – individualen dovoz za gospodinjstva,
- sistem zbiralne akcije zbiranja kosovnih odpadkov,
- sistem zbiralne akcije zbiranja zelenega vrtnega odpada,
- sistem zbiranja nevarnih odpadkov s premično zbiralnico,
- pranje BIO zabojnikov.

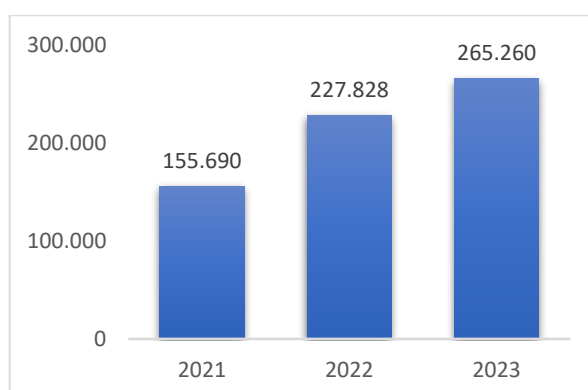
8.1.2.2 Služba za zbiranje odpadkov na območju Mestne občine Ptuj

V letu 2023 je družba svoje dejavnosti izvajala v skladu s koncesijsko pogodbo na področju zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov. Družba je izvedla identificiranje zabojnikov na terenu za MKO in BIO odpadke, ki se nadaljuje v leto 2024. V jesenskem času je družba pričela s poskusnim uvajanjem tehtanja komunalnih odpadkov na zbirnem centru in pričela pripravljati spremembo pravilnika o ravnanju s komunalnimi odpadki v MOP, s katerim se ukinja kvota brezplačnih odpadkov iz 0,5 m³ na količine v kilogramih. V letu 2023 je družba izvajala dopolnitve k spremembi okoljevarstvenega dovoljenja, ki ga bo predvidoma prejela v letu 2024.

8.1.2.2.1 Količina zbranih, obdelanih in odloženih odpadkov v Mestni občini Ptuj

V okviru zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Mestni občini Ptuj se je izvedla akcija zbiranja zelenega vrtnega odpada, ki je potekala marca in aprila po posameznih četrtnih skupnostih. Občani so bili z akcijo seznanjeni preko spleta in medijev, zbiranje je potekalo po tednih. V okviru akcije je bilo zbranih več kot 260 ton zelenega vrtnega odpada. Odvoz je bil brezplačen.

Graf 2: Primerjava zbranih količin zelenega vrtnega odpada v okviru akcije v letih 2021, 2022 in 2023 v Mestni občini Ptuj



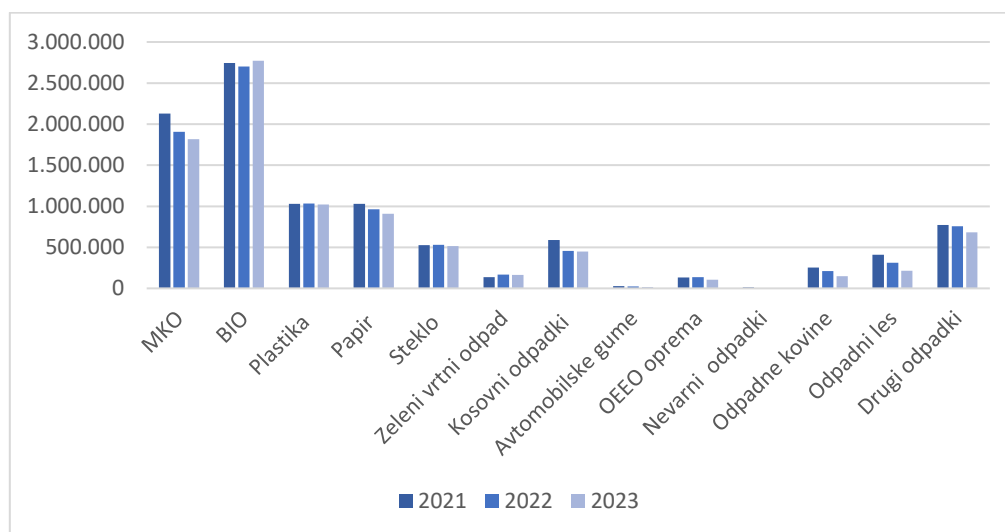
Družba je nemoteno izvajala zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov v Mestni občini Ptuj. V okviru zbiranja je potekala akcija zbiranja kosovnih odpadkov »od vrat do vrat«, ki vsako leto omogoča občanom, da brezplačno oddajo kosovne odpadke v dogovorjenih terminih.

Zbiranje odpadkov v okviru GJS se je prav tako izvajalo na zbirnem centru za individualni dovoz odpadkov.

Tabela 9: Skupna zbrana količina določenih vrst komunalnih odpadkov v letu 2023 s smetarskimi vozili v Mestni občini Ptuj

VRSTA ODPADKA	KOLIČINA 2023 [kg]
Mešani komunalni odpadki	1.742.341
Mešana komunalna odpadna embalaža	955.255
Embalažni papir	786.160
Embalažno steklo	471.684
Biološko razgradljivi kuhinjski odpadki	2.773.338
SKUPAJ	6.728.778

Graf 3: Primerjava skupno zbrane količine določenih vrst komunalnih odpadkov v Mestni občini Ptuj med leti 2023, 2022 in 2021, zbranih s smetarskimi vozili v MOP in na zbirnem centru CERO Gajke



8.1.2.2.2 Izvedene investicije na področju gospodarskih javnih služb v letu 2023 za Mestno občino Ptuj

Družba je v letu 2023 v skladu s prejšnjo odločbo o spremembi okoljevarstvenega dovoljenja pričela z aktivnostmi zapiranja odlagalnega polja I. Sredstva za zapiranje so zagotovljena iz proračuna MOP, ki je lastnica odlagališča.

Tabela 10: Vrednosti investicij gospodarskih javnih služb v letu 2023

VRSTA INVESTICIJE	ZNESEK OBNOVE OZIROMA NABAVE BREZ DDV (EUR)
Izvedba identifikacije zabojnikov (zunanji izvajalec)	15.418,50
Nabava rabljenega smetarskega vozila	25.000,00
Izvedba popravila nadstreška v kompostarni*	51.984,00
SKUPAJ	92.402,50

*Investicija je bila izvedena iz proračunskih sredstev MOP, saj gre za javno infrastrukturo.

8.1.2.2.3 Druge izvedene aktivnosti v letu 2023

V letu 2023 je družba izvedla še druge aktivnosti na področju ravnanja s komunalnimi odpadki v Mestni občini Ptuj, in sicer:

- aktivno izobraževanje kadra na področju uvedbe novih tehnologij,
- aktivno sodelovanje z državnimi inšpekcijskimi službami na področju ravnanja z embalažo in odpadno embalažo ter z odpadnimi nagrobnimi svečami,
- izvajanje vseh potrebnih programov in analiz v skladu z veljavnim okoljevarstvenim dovoljenjem,
- uvajanje novih procesov v programu ravnanja s komunalnimi odpadki,
- izvajanje optimizacije procesov in kontrol izvajanja na področju ravnanja s komunalnimi odpadki,
- izvajanje vseh potrebnih dopolnitev za spremembo okoljevarstvenega dovoljenja,
- izvajanje obdelave bioloških odpadkov za Mestno občino Ptuj.

Družba si prizadeva za osveščanje občanov o pravilnem in doslednem ločevanju odpadkov ter o skrbi za čisto in zdravo okolje. Pozitivni rezultati se kažejo, tudi na račun zbiranja odpadnih jedilnih olj v za to namenjene zabojnike.

Slika 2: Zbiranje odpadnega jedilnega olja



8.1.2.2.4 Izvajanje posebnih storitev

Poleg gospodarskih javnih služb, družba opravlja še druge dejavnosti oziroma posebne storitve. Posebne storitve izvajalca so storitve, ki jih izvajalec opravlja in pri tem uporablja javno infrastrukturo, ali pa prodaja stranskih proizvodov, ki nastanejo pri izvajanju dejavnosti, in niso obvezne storitve javne službe. Prihodki posebnih storitev se pri izračunu cene storitev javne službe upoštevajo tako, da se zmanjša lastna cena storitev javne službe.

Prihodke od posebnih storitev so predstavljale naslednje storitve:

- **GJS zbiranje komunalnih odpadkov:** prihodki od zunanjih občin (delovanje zbirnega centra, obdelava BIO odpadkov, manipulacija MKO, manipulacija kosovnih odpadkov) in prodaja sekundarnih surovin.

8.1.2.2.5 Poslovni izid dejavnosti v letu 2023

Tabela 11: Poslovni izid dejavnosti ravnanja z odpadki v Mestni občini Ptuj v letih 2023 in 2022

RAVNANJE Z ODPADKI- MESTNA OBČINA PTUJ (v EUR)		
NAZIV	2023	2022
SKUPAJ PRIHODKI	1.818.447	1.730.365
Poslovni prihodki	1.781.923	1.598.999
Finančni prihodki	658	380
Drugi prihodki	2.867	9.091
Prevaljeni prihodki uprave in komunalne uprave	16.922	17.799
Prevaljeni prihodki Cerog	16.078	104.096
SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	1.886.637	1.822.313
Poslovni odhodki	1.616.457	1.466.006
Finančni odhodki	2.641	529
Drugi odhodki	810	1.075
Prevaljeni odhodki uprave in komunalne uprave	129.956	123.352
Prevaljeni odhodki Cerog	136.773	231.351
POSLOVNI REZULTAT PRED OBDAVČITVIJO	-68.190	-91.947

Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 9,57 %.

8.1.2.3 Zbiranje, obdelava in odlaganje določenih vrst odpadkov na območju občine Dornava

Družba je v letu 2023 na področju ravnanja z določeno vrsto komunalnih odpadkov, v skladu s koncesijsko pogodbo, izvajala javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Dornava.

Občina Dornava nima svojega lastnega zbirnega centra, zato lahko občani občine Dornava pripeljejo odpadke na Zbirni center CERO Gajke. V sklopu izvajanja storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb se je izvajala obdelava in odlaganje določenih vrst komunalnih odpadkov izven CERO Gajke

Tabela 12: Zbrana količina določenih vrst odpadkov v letu 2023 s smetarskimi vozili v občini Dornava

VRSTA ODPADKA	KOLIČINA 2023 [kg]
Mešani komunalni odpadki	178.620
Mešana komunalna odpadna embalaža	95.200
Embalažni papir	70.600
Embalažno steklo	51.600
Biološko razgradljivi kuhinjski odpadki	149.460
SKUPAJ	545.480

Graf 4: Primerjava skupno zbrane količine določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Dornava med leti 2023, 2022 in 2021, zbranih s smetarskimi vozili v občini Dornava in na zbirnem centru CERO Gajke

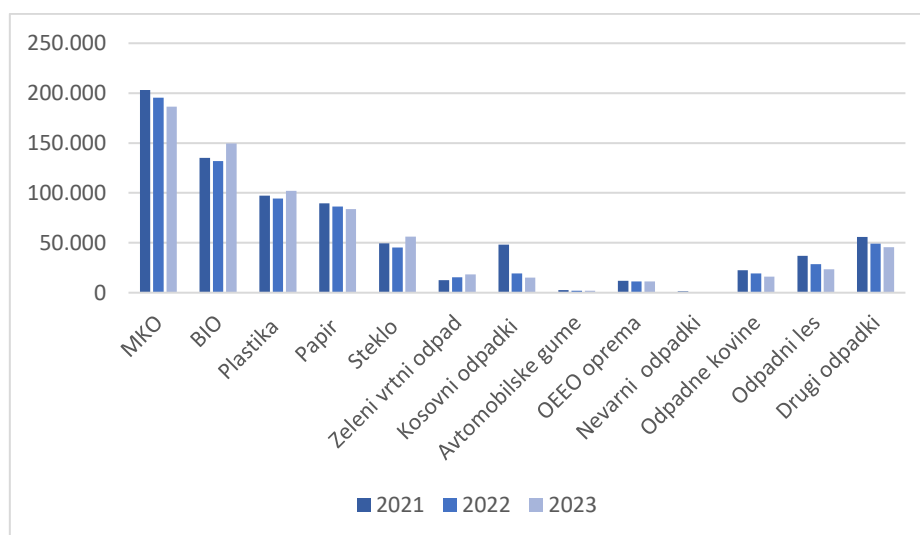


Tabela 13: Poslovni izid dejavnosti ravnanja z odpadki v občini Dornava v letih 2023 in 2022

RAVNANJE Z ODPADKI- DORNAVA (v EUR)		
NAZIV	2023	2022
SKUPAJ PRIHODKI	167.640	144.408
Poslovni prihodki	164.011	131.422
Finančni prihodki	64	25
Drugi prihodki	279	1.058
Prevaljeni prihodki uprave, komunalne uprave	1.571	1.344
Prevaljeni prihodki Cerog	1.716	10.559
SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	177.136	143.552
Poslovni odhodki	150.099	110.654
Finančni odhodki	305	44
Drugi odhodki	66	78
Prevaljeni odhodki uprave, komunalne uprave	12.067	9.311
Prevaljeni odhodki Cerog	14.598	23.465
POSLOVNI REZULTAT PRED OBDAVČITVIJO	-9.495	855

Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 0,88 %.

8.1.3 PODROČJE KOMUNALNIH GJS

8.1.3.1 Urejanje in čiščenje javnih površin

Urejanje in čiščenje javnih površin je pomemben del gospodarske javne službe, saj je podoba mesta prvi stik z obiskovalci Mestne občine Ptuj. Enako pomemben pa je tudi za prebivalce, saj odraža odnos do narave in skrb za okolje.

Gospodarska javna služba urejanje in čiščenje javnih površin na območju Mestne občine Ptuj je v letu 2023 zajemala:

- urejanje površin za pešce, trgov in ulic ter pripadajoče infrastrukture prometnih površin,
- odstranjevanje suhih dreves in odstranitev dreves poškodovanih po neurjih,
- strojno mletje suhih vej in odvoz sekancev na deponijo,
- negovanje in obnavljanje cvetličnih nasadov, trat, drevja in grmičevja,
- odstranitev suhih dreves in nadomestna zasaditev,
- freziranje panjev odstranjenih dreves,
- čiščenje vej, odpadnega listja in drugih odpadkov,
- varstvo rastlin pred mrazom, sušo, rastlinskimi boleznimi, škodljivci in poškodbami,
- zatiranje plevela in drugih rastlin, ki ovirajo rast parkovnih rastlin,
- zatiranje plevela na parkiriščih, sprehajalnih poteh in pločnikih,
- vzdrževanje in obnavljanje poti, ograj, klopi, posod za odpadke, igral in drugih predmetov mestne opreme,
- čiščenje avtobusnih postajališč,
- vzdrževanje, obnavljanje in postavljanje opozorilnih napisov na javnih površinah,
- čiščenje in pometanje zelenih površin ter praznjenje košev za odpadke,
- čiščenje, pometanje in pranje javnih poti in drugih prometnih površin,
- izvajanje zimske službe po sklopih,
- ročno čiščenje snega in posip proti poledici na stopniščih ter prehodih za pešce po mestu,
- ostala dela, ki spadajo v ta okvir dejavnosti.

Slika 3: Zimska služba



Prihodki od **ročnega in strojnega pometanja** so v obravnavanem obdobju znašali 115.258 EUR. Realizacija proračunskih sredstev je bila 105,17 %.

Prihodki od **urejanja parkov in košnje** so v obravnavanem obdobju znašali 548.107 EUR. Realizacija proračunskih sredstev je bila 133,73 %.

Prihodki od **zimske službe** so v obravnavanem obdobju znašali 265.593 EUR. Realizacija proračunskih sredstev je bila 114,04 %.

Prihodki od **vzdrževanja Spominskega parka** so v obravnavanem obdobju znašali 25.744 EUR. Realizacija proračunskih sredstev je bila 104,69 %.

Tabela 14: Poslovni izid dejavnosti urejanja in čiščenja javnih površin v letih 2023 in 2022

UREJANJE IN ČIŠČENJE JAVNIH POVRŠIN (v EUR)		
NAZIV	2023	2022
SKUPAJ PRIHODKI	1.013.771	814.069
Poslovni prihodki	1.009.126	807.398
Finančni prihodki	0	0
Drugi prihodki	300	1.464
Prevaljeni prihodki uprave in komunalne uprave	4.345	5.207
SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	948.925	768.509
Poslovni odhodki	903.390	729.624
Finančni odhodki	6.647	665
Drugi odhodki	493	732
Prevaljeni odhodki uprave in komunalne uprave	38.396	37.488
POSLOVNI REZULTAT PRED OBDAVČITVILJO	64.845	45.561

Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 5,42 %.

Na prihodke pri urejanju in čiščenju javnih površin vplivajo vremenske razmere in s tem povezana pogostost storitev košnje trave, dejavnost zimske službe in pogostost prireditev. Pomemben vir financiranja dejavnosti so zagotovljena sredstva v proračunu Mestne občine Ptuj.

8.1.3.2 Vzdrževanje občinskih javnih cest

Družba izvaja vzdrževanje občinskih javnih cest na način in pod pogoji, ki jih določajo veljavni predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, in predpisi, ki urejajo varstvo cestnega prometa.

Redna vzdrževalna dela so obsegala:

- pregledniško službo,
- redno vzdrževanje prometnih površin, bankin in odvodnjavanja,
- redno vzdrževanje brežin,
- redno vzdrževanje prometne signalizacije in opreme,
- redno vzdrževanje cestnih naprav in javne razsvetljave,
- redno vzdrževanje vegetacije in cestnih objektov,
- zagotavljanje preglednosti,
- čiščenje cest,
- izvajanje intervencijskih ukrepov,
- vzdrževanje hitrostnih ovir na cestah ter ostale storitve, ki sodijo skladno z zakoni in odlokom v okvir javne službe.

Redna vzdrževalna dela so se v obravnavanem obdobju, skladno z Odlokom o spremembah in dopolnitvah Odloka o kategorizaciji občinskih cest Mestne občine Ptuj (Uradni vestnik Mestne občine Ptuj, št. 3/2022), izvajala na LC – 54.826 m, LZ -16.255 m, LK -16.111 m, JP – 135.712 m in KJ 562 m. Občinske ceste na območju Mestne občine Ptuj so vse javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste.

Finančna sredstva za vzdrževanje občinskih javnih cest zagotavlja Mestna občina Ptuj v svojem proračunu.

Prihodki od **vzdrževanja ulic, pločnikov in trgov** so v obravnavanem obdobju znašali 204.024 EUR. Realizacija proračunskih sredstev je bila 103,71%.

Prihodki od **vzdrževanja lokalnih cest** so v obravnavanem obdobju znašali 474.287 EUR. Realizacija proračunskih sredstev je bila 137,76 %.

Prihodki od **vzdrževanja krajevnih cest** so v obravnavanem obdobju znašali 302.466 EUR. Realizacija proračunskih sredstev je bila 127,24 %.

Prihodki od **vzdrževanja javne razsvetljave** so v obravnavanem obdobju znašali 70.491 EUR. Realizacija proračunskih sredstev je bila 101,17 %.

Prihodki od **izobešanja zastav** so v obravnavanem obdobju znašali 4.582 EUR.

Za potrebe vzdrževanja občinskih javnih cest, za **asfaltiranje cest**, so bili na podlagi izvedenih javnih naročil sklenjeni okvirni sporazumi z naslednjimi gospodarskimi subjekti:

- *Asfalti Ptuj, d.o.o. Žnidaričevo nabrežje 13, 2250 Ptuj,*
- *BM Asfalt, asfaltiranje, d.o.o., Cesta 8. avgusta 18B, 2250 Ptuj,*
- *Cestno podjetje Ptuj, d.d. Zagrebška cesta 49a, 2250 Ptuj,*
- *Gradnje Žveplan, d.o.o., Železarska cesta 9, 3220 Štore,*
- *Hermes – GP, d.o.o., Rogozniška cesta 33, 2250 Ptuj,*
- *Kreativ inženiring, d.o.o., Zg. Log 3, 1270 Litija*

Za potrebe vzdrževanja javnih cest, **dobave gramoznih agregatov**, so bili na podlagi izvedenih javnih naročil sklenjeni okvirni sporazumi z naslednjimi gospodarskimi subjekti:

- *GTS d.o.o., Ormoška cesta 4, 2250 Ptuj,*
- *Hermes – GP d.o.o., Rogozniška cesta 33, 2250 Ptuj,*
- *Bolkop, d.o.o., Spuhlja 99c, 2250 Ptuj,*
- *BM Asfalt, asfaltiranje, d.o.o., Cesta 8. avgusta 18B, 2250 Ptuj.*

Za potrebe **najema gradbene mehanizacije** za vzdrževanje občinskih javnih cest v Mestni občini Ptuj, so bili na podlagi izvedenih javnih naročil sklenjeni okvirni sporazumi z naslednjimi gospodarskimi subjekti:

- *GTS d.o.o., Ormoška cesta 4, 2250 Ptuj,*
- *Hermes – GP d.o.o., Rogozniška cesta 33, 2250 Ptuj,*
- *Bolkop, d.o.o., Spuhlja 99c, 2250 Ptuj,*
- *BM Asfalt, asfaltiranje, d.o.o., Cesta 8. avgusta 18B, 2250 Ptuj.*

Tabela 15: Poslovni izid dejavnosti vzdrževanja občinskih javnih cest za leti 2023 in 2022

VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST (v EUR)		
NAZIV	2023	2022
SKUPAJ PRIHODKI	1.083.236	1.100.814
Poslovni prihodki	1.077.588	1.091.912
Finančni prihodki	0	0
Drugi prihodki	862	1.016
Prevaljeni prihodki uprave in komunalne uprave	4.786	7.886
SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	1.044.211	1.193.259
Poslovni odhodki	995.138	1.104.617
Finančni odhodki	4.505	406
Drugi odhodki	291	29.552
Prevaljeni odhodki uprave in komunalne uprave	44.276	58.684
POSLOVNI REZULTAT PRED OBDAVČITVIJO	39.025	-92.444

Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 5,78 %.

8.1.3.3 Pokopališka služba

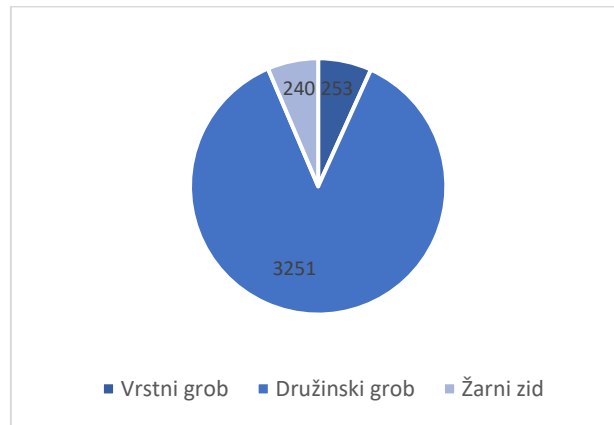
Družba upravlja s pokopališči ter opravlja pokopališko in pogrebno dejavnost. Pokopališka dejavnost zajema:

- vzdrževalna dela na grobnih poljih,
- košnjo zelenic,
- urejanje in obrezovanje žive meje,
- vzdrževanje poti in parkirišč na območju pokopališča,
- vzdrževalna dela na objektih in napravah,
- vodenje katastra pokopališča,
- čiščenje in odstranjevanje odpadkov ter snega,
- odvoz odpadkov na odlagališče,
- izvajanje pokopališke dežurne službe,
- ostala dela, ki sodijo v ta okvir dejavnosti.

Na Ptujju se urejajo tri pokopališča: staro mestno pokopališče, preurejeno v Spominski park, ter staro in novo rogozniško pokopališče, ki sta še vedno aktivni. Obe pokopališči sta locirani v četrti skupnosti Rogoznica. Na starem rogozniškem pokopališču je 701 grob. Na starem in na novem ptujskem pokopališču je skupaj 3.251 družinskih ter 253 vrstnih ali enojnih grobov. V žarnem zidu je 138 niš za 4 žare ter 102 niši za 6 žar.

V letu 2023 se je uredil spominski park Bele ptice, ki je namenjen umrlim otrokom pred ali po porodu. Prav tako se je uredil prostor pred cvetličarno.

Graf 5: Vrste grobov na Ptujju na dan 31. 12. 2023



Graf 6: Število grobov glede na aktivnost na dan 31.12.2023

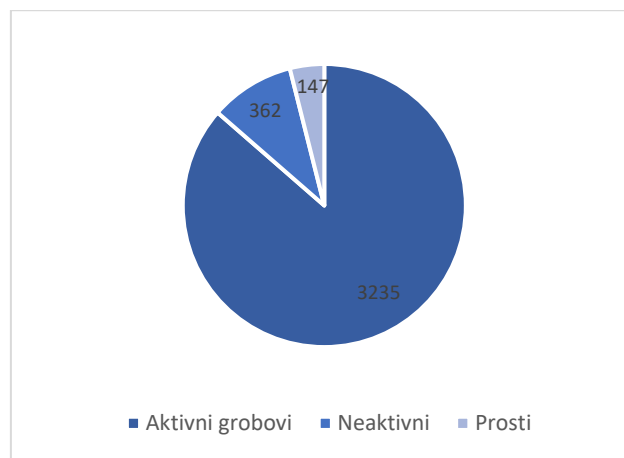


Tabela 16: Zasedenost žarnih niš na dan 31. 12. 2023

ŽARNA NIŠA	ŠTEVILO VSEH ŽARNIH NIŠ	ŠTEVILO ZASEDENIH ŽARNIH NIŠ	ZASEDENOST ŽARNIH NIŠ
Žarna niša za 4 žare	138	98	71,01 %
Žarna niša za 6 žar	102	32	31,37 %

Iz naslova opravljanja storitev pokopališke dejavnosti je družba v obravnavanem obdobju dosegla poslovne prihodke v višini 263.374 EUR.

Tabela 17: Poslovni izid pokopališke dejavnosti v letih 2023 in 2022

POKOPALIŠKA DEJAVNOST (v EUR)		
NAZIV	2023	2022
SKUPAJ PRIHODKI	265.995	197.107
Poslovni prihodki	263.374	191.379
Finančni prihodki	0	0
Drugi prihodki	0	2.957
Prevaljeni prihodki uprave in komunalne uprave	2.621	2.771
SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	271.094	247.719
Poslovni odhodki	250.387	228.269
Finančni odhodki	457	87
Drugi odhodki	121	155
Prevaljeni odhodki uprave in komunalne uprave	20.130	19.207
POSLOVNI REZULTAT PRED OBDAVČITVIJO	-5.099	-50.611

Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 1,41 %

8.1.3.4 24-urna dežurna služba

24-urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe. V letu 2023 je bilo v okviru 24-urne dežurne službe skupaj opravljenih 206 prevozov pokojnikov iz Mestne občine Ptuj ter občine Dornava.

V letu 2023 so bili z izvajanjem 24-urne dežurne službe doseženi poslovni prihodki v višini 39.684 EUR.

Tabela 18: Poslovni izid 24-urne dežurne službe v letih 2023 in 2022

24-URNA DEŽURNA SLUŽBA		
NAZIV	2023	2022
SKUPAJ PRIHODKI	39.799	35.187
Poslovni prihodki	39.684	35.027
Finančni prihodki	0	0
Drugi prihodki	0	0
Prevaljeni prihodki uprave in komunalne uprave	115	160
SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	25.098	23.607
Poslovni odhodki	23.884	22.390
Finančni odhodki	173	31
Drugi odhodki	29	39
Prevaljeni odhodki uprave in komunalne uprave	1.012	1.147
POSLOVNI REZULTAT PRED OBDAVČITVIJO	14.701	11.580

8.1.3.5 *Služba za urejanje in vzdrževanje javnih parkirišč in odvoz nepravilno parkiranih vozil*

V letu 2023 je družba nadaljevala z opravljanjem gospodarske javne službe urejanja in vzdrževanja javnih parkirišč in odvoza nepravilno parkiranih vozil, ki obsega:

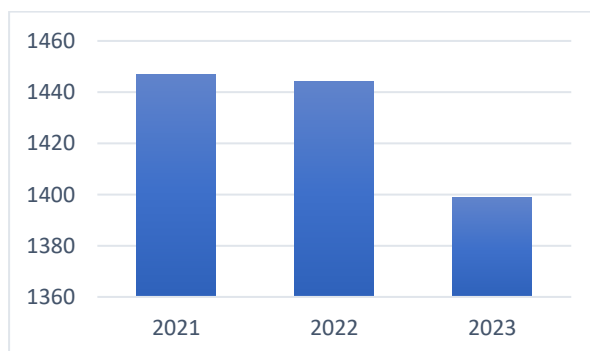
- organizacijo izgradnje javnih parkirišč,
- vzdrževanje parkirnih površin, ki so na zemljiščih v lasti Mestne občine Ptuj,
- postavljanje, zamenjavo, dopolnjevanje, odstranjevanje in vzdrževanje opreme na parkiriščih,
- pobiranje parkirnine na javnih parkiriščih,
- izdajanje letnih dovolilnic za parkiranje,
- izvajanje varovanja parkirišč, nadzora nad parkirišči, zagotavljanje spoštovanja predpisov ter reda in varnosti na parkiriščih, in izvajanje sankcij, za katere je po zakonu ali odloku pooblaščen organ lokalne skupnosti,
- odvoz nepravilno parkiranih vozil, zapuščenih vozil in ostankov vozil, če so na javnih površinah in odločitev o tem sodi v pristojnost organov lokalne skupnosti,
- urejanje opreme za regulacijo prometa,
- ostale storitve, ki sodijo skladno z zakoni, odlokom, ki ureja izvajanje javne službe, in drugimi predpisi, v okvir javne službe.

Parkirne površine v upravljanju so:

- plačljiva parkirišča brez časovne omejitve,
- plačljiva parkirišča s časovno omejitvijo,
- brezplačna parkirišča s časovno omejitvijo,
- brezplačna parkirišča brez časovne omejitve ter
- rezervirane parkirne površine.

V mesecu juniju se je ukinila modra cona na Jadranski ulici, kjer lahko sedaj z dovolilnico parkirajo samo stanovalci. V mesecu juliju se je na Slovenskem trgu ponovno vzpostavila modra cona z desetimi plačljivimi parkirnimi prostori. Na dan 31.12.2023 je imela družba v upravljanju 1.399 parkirnih mest.

Tabela 19: Število parkirnih mest v Mestni občini Ptuj v letih 2021, 2022 in 2023



V letu 2023 so bili z dejavnostjo urejanja in vzdrževanja javnih parkirišč doseženi poslovni prihodki v višini 401.155 EUR.

Tabela 20: Prihodki od prodaje storitev urejanja in vzdrževanja javnih parkirišč po storitvah v letih 2023 in 2022

Prihodki od prodaje storitev	2023	2022	Indeks 2023/2022
Parkirnina	27.746	23.870	1,16
Parkomati	261.934	228.647	1,15
Parkirišča abonenti	86.150	86.384	0,99
Druge storitve	22.992	20.061	1,15
SKUPAJ	398.822	358.129	1,11

Tabela 21: Poslovni prihodki urejanja in vzdrževanja javnih parkirišč po objektih v letih 2023 in 2022

Poslovni prihodki	2023	2022	Indeks 2023/2022
Parkirišče Potrčeva cesta	105.061	98.051	1,07
Parkirišče Zadružni trg	17.091	17.071	1,00
Parkirišče Dravska ulica	6.146	6.492	0,95
Parkirišče Ulica heroja Lacka	60.780	52.139	1,17
Modra cona	158.611	139.870	1,13
Peš cona	27.760	24.126	1,15
Parkirišče Zelenikova ulica	1.361	1.180	1,15
Ostalo	22.012	19.200	1,15
SKUPAJ	398.822	358.129	1,11

Tabela 22: Poslovni izid urejanja in vzdrževanja javnih parkirišč v letih 2023 in 2022

UREJANJE IN VZDRŽEVANJE PARKIRIŠČ (v EUR)		
NAZIV	2023	2022
SKUPAJ PRIHODKI	403.667	361.292
Poslovni prihodki	401.155	358.129
Finančni prihodki	35	25
Drugi prihodki	5	0
Prevaljeni prihodki uprave, komunalne uprave	2.472	3.138
SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	260.839	285.528
Poslovni odhodki	236.118	258.513
Finančni odhodki	947	607
Drugi odhodki	112	122
Prevaljeni odhodki uprave, komunalne uprave	23.662	26.286
POSLOVNI REZULTAT PRED OBDAVČITVIJO	142.828	75.765

Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 2,15 %.

8.1.3.6 Služba za urejanje in vzdrževanje javnih tržnih prostorov

Gospodarska javna služba za urejanje in vzdrževanje javnih tržnih prostorov obsega:

- skrb, da sta ureditev in poslovanje tržnice usklajeni z veljavnimi predpisi,
- vodenje poslovanja na tržnici ter razporejanje in oddajanje v najem tržnih površin prodajalcem,
- skrb za urejenost tržnice in manipulativnih površin, uporabnost tržne opreme, za čistočo in odstranjevanje odpadkov,
- sklepanje pogodb s prodajalci na tržnici,
- pregled ustreznosti dokumentacije, ki je potrebna za dovoljeno trgovanje na tržnici, in izrekanje prepovedi prodaje prodajalcem, ki ne izpolnjujejo predpisanih pogojev,
- nadziranje kvalitete blaga in izločanje nekvalitetnega blaga, katerega prodaja zaradi slabe kvalitete ni dovoljena (gnilo, neočiščeno, mokro sadje in zelenjava, oporečni prehranski izdelki itd.),
- skrb za vzdrževanje in posodobitev tržne opreme,
- vodenje evidenc o sklenjenih pogodbah za prodajni prostor ter zbranih pristojbinah,
- letno poročanje o poslovanju tržnice ter pripravljanje letnih planov tekočega in investicijskega vzdrževanja,
- ostale storitve, ki sodijo skladno z zakoni, odlokom, ki ureja izvajanje navedene javne službe, in drugimi predpisi, v okvir javne službe.

Organiziralo in vodilo se je poslovanje tržnice z razporejanjem in oddajo tržnih prostorov, zagotavljal se je ustrezen obseg in dajanje tržnih pripomočkov ter opreme v najem, in vse potrebno za nemoteno poslovanje tržnice. Skrbelo se je za urejenost tržnice in tržnih površin, za čistočo in odstranjevanje odpadkov, ter zunanji videz tržnih površin.

Družba v okviru zmožnosti redno izvaja aktivnosti v smeri pridobivanja novih prodajalcev, spremlja načine delovanja podobnih tržnic drugih mest, vabi bivše prodajalce in tiste prodajalce, ki najemajo prostor le občasno, da bi prodajo vršili bolj pogosto. Stojnice so se zaradi postavitve drsališča na tržnici decembra preselile na lokacijo Novi trg ob stavbi Perutnine Ptuj (nekdanji gostinski obrat). Zaradi pogostih prireditev na tržnici se prodaja na stojnicah še vedno vrši na novi lokaciji.

Slika 4: Ptujška mestna tržnica



Tabela 23: Število najemnikov na tržnici, ki imajo pogodbo o najemu prodajnega prostora v letih 2023 in 2022

	2023	2022	Indeks 2023/2022
Pogodbe o najemu prodajnega prostora - najemniki	13	14	0,93

Tabela 24: Poslovni izid službe za urejanje in vzdrževanje javnih tržnih prostorov v letu 2023 in 2022

MES TNA TRŽNICA (v EUR)		
NAZIV	2023	2022
SKUPAJ PRIHODKI	3.375	4.046
Poslovni prihodki	3.330	3.958
Finančni prihodki	0	0
Drugi prihodki	0	0
Prevaljeni prihodki uprave, komunalne uprave	45	88
SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	9.734	12.995
Poslovni odhodki	9.338	12.362
Finančni odhodki	0	0
Drugi odhodki	0	0
Prevaljeni odhodki uprave, komunalne uprave	396	633
POSLOVNI REZULTAT PRED OBDAVČITVIJO	-6.359	-8.950

Iz naslova službe za urejanje in vzdrževanje javnih tržnih prostorov so v obravnavanem obdobju bili doseženi poslovni prihodki v višini 3.330 EUR.

8.1.3.7 Pomoč, oskrba in namestitve zapuščenih živali v zavetišču

Dejavnost pomoč, oskrba in namestitve zapuščenih živali v zavetišču se je v letu 2023 izvajala za Mestno občino Ptuj. Dejavnost je izbirna občinska gospodarska javna služba.

Iz naslova opravljanja storitev navedene dejavnosti so bili v letu 2023 doseženi poslovni prihodki v višini 8.916 EUR in se nanašajo na storitve najema boksov za zapuščene živali, storitve oskrbovanja zapuščenih psov in mačk, storitve kastracije in sterilizacije živali. Storitve pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali je opravljalo podjetje Mala hiša, zavetišče za živali d.o.o. Za storitve zdravljenja zapuščenih živali je skrbelo podjetje Veterinarski center Mlakar d.o.o.

Tabela 25: Poslovni izid dejavnosti pomoč, oskrba in namestitvev zapuščenih živali v zavetišču v letih 2023 in 2022

POMOČ, OSKRBA IN NAMESTITEV ZAPUŠČENIH ŽIVALI V ZAVETIŠČU (v EUR)		
NAZIV	2023	2022
SKUPAJ PRIHODKI	8.955	13.351
Poslovni prihodki	8.916	13.262
Finančni prihodki	0	0
Drugi prihodki	0	0
Prevaljeni prihodki uprave, komunalne uprave	38	89
SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	8.311	13.190
Poslovni odhodki	7.972	12.547
Finančni odhodki	0	0
Drugi odhodki	0	0
Prevaljeni odhodki uprave, komunalne uprave	338	643
POSLOVNI REZULTAT PRED OBDAVČITVIJO	644	161

Poslovni prihodki iz dejavnosti se v celoti nanašajo na sredstva proračuna Mestne občine Ptuj.

8.2 ANALIZA POSLOVANJA DRUŽBE V LETU 2023 NA PODROČJU TRŽNIH DEJAVNOSTI

8.2.1 PODROČJE ENERGETIKE

8.2.1.1 Služba za izvajanje strojnih instalacij

Služba za izvajanje strojnih instalacij je v poslovnih knjigah evidentirana na dveh ločenih stroškovnih mestih:

- vzdrževanje instalacij,
- upravljanje zunanjih kurilnic.

V sklopu tržnih storitev je družba izvajala naslednje dejavnosti:

- upravljanje s sistemom pogodbenih kurilnic na območju Mestne občine Ptuj,
- zamenjava odtočnih črpalk,
- odčitavanje radiatorskih delilnikov stroškov ogrevanja,
- izdelava razdelilnikov stroškov ogrevanja in dostava poročil odjemalcem,
- popravilo, vzdrževanje in izdelava instalacij za gretje,
- druga dela v sklopu dejavnosti.

Iz naslova opravljanja storitev navedene dejavnosti so bili v letu 2023 doseženi poslovni prihodki v višini 509.235 EUR.

Tabela 26: Poslovni prihodki dejavnosti izvajanja strojnih instalacij v letih 2023 in 2022

Postavka- poslovni prihodki	2023	2022	Indeks 23/22
Čisti prihodki od prodaje storitev na domačem trgu	503.755	431.640	1,17
Čisti prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala na domačem trgu	0	0	0
Čisti prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala na tujem trgu	0	0	0
Prihodki od najemnin	0	0	0
Subvencije, dotacije in drugi prihodki	2.512	0	0
Prevrednotovalni prihodki	2.967	1.867	1,59
SKUPAJ	509.235	433.507	1,17

Poslovni prihodki ne vključujejo prevaljenih prihodkov uprave v višini 2.143 EUR v letu 2023 in 2.809 EUR v letu 2022. Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 2,73 %.

8.2.2 PODROČJE RAVNANJA Z ODPADKI

8.2.2.1 Ravnanje z odpadki na CERO Gajke

V okviru sortiranja ločeno zbranih frakcij odpadnega papirja in kartona ter odpadne mešane embalaže je družba izvajala sortiranje teh odpadkov v lastni sortirnici po postopkih R12/R13. V letu 2023 je družba sortirala za shemo Surovina, Embakom, Dinos, Interzero in za shemo Recikel.

V letu 2023 je na enoti kompostarna po principu zaprtega kontejnerskega kompostiranja bilo predelanih 34 šarž biomase, kar skupno na letni ravni znese 4.281 ton predelanega komposta, ki se je presejalo na situ primerne velikosti. Kompostna mešanica je bila 1. kakovostnega razreda.

V sklopu dejavnosti ravnanja z odpadki se je izvajalo:

- redno sprejemanje odpadkov v uničenje po naročilih strank,
- odvažanje kosovnih odpadkov po naročilih strank,
- sprejemanje odpadkov na ponovno uporabo in njegova prodaja,
- oddaja odpadne električne in elektronske opreme shemam za ravnanje z električno in elektronsko opremo,
- oddaja odpadne steklene embalaže družbam za ravnanje z odpadno embalažo,
- predaja drugih vrst odpadkov na obdelavo.

Druge aktivnosti v sklopu ravnanja s komunalnimi odpadki, ki so se izvajale v letu 2023:

- v sklopu kontejnerskega odvoza določenih vrst odpadkov se je v letu 2023 pobiralo tako iz podjetij v Mestni občini Ptuj, kot tudi v preostalih občinah Spodnjega Podravja, zlasti v občini Dornava. Določene vrste odpadkov se je odvažalo s 5 m³ in 7 m³ kesoni. S podjetji se je sklepalo pogodbe o prevzemu njihovih odpadkov, ki so se pripeljale na CERO Gajke, kjer je potekala določena obdelava ali predaja odpadkov. V letu 2023 se je tako s samonakladalcem pripeljalo za 1.100 ton določenih vrst odpadkov na predelavo in predajo v nadaljnje ravnanje.

Tabela 27: Poslovni prihodki dejavnosti ravnanja z odpadki v letih 2023 in 2022

Postavka- poslovni prihodki	2023	2022	Indeks 23/22
Čisti prihodki od prodaje storitev na domačem trgu	2.819.117	2.100.589	1,34
Čisti prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala na domačem trgu	171.285	310.394	0,55
Čisti prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala na tujem trgu	0	0	0
Prihodki od najemnin	79.580	2.672	29,78
Subvencije, dotacije in drugi prihodki	19.003	28.054	0,68
Prevrednotovalni prihodki	12	0	0,00
SKUPAJ	3.088.997	2.441.709	1,27

Poslovni prihodki ne vključujejo prevaljenih prihodkov uprave v višini 10.858 EUR v letu 2023 in 13.299 EUR v letu 2022. Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih znaša 16,58 %.

8.2.3 PODROČJE KOMUNALNIH DEJAVNOSTI

8.2.3.1 Pogrebna služba

V letu 2023 je družba izvajala pogrebne dejavnosti, ki obsegajo naslednje storitve:

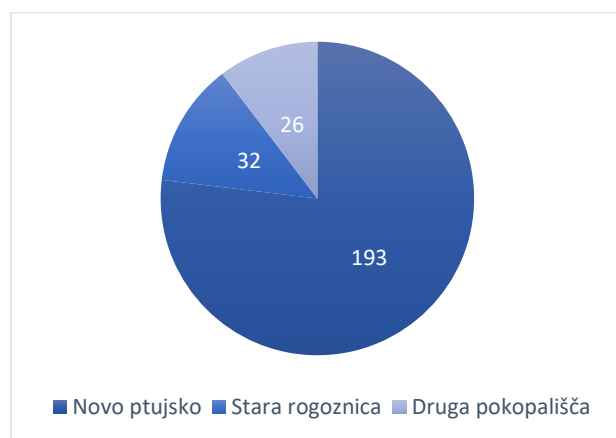
- izvajanje pogrebne službe,
- izvajanje pogrebne dežurne službe,
- urejanje dokumentacije.

Tabela 28: Število pogrebov po vrstah v letih 2023 in 2022

	2023	2022	Indeks 2023/2022
Klasični pogreb	22	25	0,88
Žarni zid	187	186	1,01
Raztros pepela	42	28	1,50
SKUPAJ	251	239	1,05

Število pogrebov se je v letu 2023 povečalo za 5,02 % glede na leto 2022.

Graf 7: Število pogrebov v letu 2023 glede na kraj pokopa



V letu 2023 je bilo 76,89 % pogrebov izvedenih na novem rogozniškem pokopališču, 12,75 % na starem rogozniškem pokopališču in 10,36 % na drugih pokopališčih.

V letu 2023 so bili s pogrebno dejavnostjo doseženi poslovni prihodki v višini 345.723 EUR.

Tabela 29: Poslovni prihodki pogrebne dejavnosti v letih 2023 in 2022

Postavka- poslovni prihodki	Vrednost v EUR		
	2023	2022	Indeks 23/22
Prihodki od prodaje storitev na domačem trgu	255.330	175.719	1,45
Prihodki od prodaje storitev na tujem trgu	0	0	0
Prihodki od prodaje blaga in materiala	75.905	82.168	0,92
Prihodki od prodaje blaga in materiala na tujem trgu	0	0	0
Prihodki od najemnin	13.900	12.881	0
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki	0	335	0
Prevrednotovalni poslovni prihodki	587	138	0
SKUPAJ	345.723	271.240	1,27

Poslovni prihodki ne vključujejo prevaljenih prihodkov uprave v višini 1.567 EUR v letu 2023 in 1.836 EUR v letu 2022. Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 1,86 %.

8.2.3.2 Sejemski dejavnost

Sejemski dejavnost na območju Mestne občine Ptuj je v letu 2023 zajemala:

- organizirano vodenje sejmov z razporejanjem in oddajo sejemskih prostorov,
- zagotovitev ustreznega obsega in dajanje v najem sejemskih pripomočkov (stojnic), oziroma opreme, potrebne za nemoteno izvajanje sejmov,
- skrb za urejen zunanji videz sejmov, vzdrževanje in čiščenje sejemskega prostora,
- skrb za pregled ustreznosti dokumentacije prodajalcev na sejmih.

V sklopu sejemski dejavnosti potekajo naslednji sejmi:

- Jurijev sejem,
- Ožbaltov sejem,
- Katarinin sejem,
- Cvetlični sejem,
- Borovničev sejem,
- Sejem ob dnevu spomina na mrtve.

Sejemski dejavnost se izvaja kot tržna dejavnost v Mestni občini Ptuj, s katero so bili v letu 2023 doseženi poslovni prihodki v višini 4.211 EUR. Poslovni prihodki ne vključujejo prevaljenih prihodkov uprave v višini 22 EUR v letu 2023 in 67 EUR v letu 2022.

Tabela 30: Poslovni prihodki sejemski dejavnosti v letih 2023 in 2022

Postavka- poslovni prihodki	Vrednost v EUR		
	2023	2022	Indeks 23/22
Tržnina	1.072	2.021	0,53
Najem stojnic in rezervacije	3.139	2.813	1,12
SKUPAJ	4.211	4.833	0,87

8.2.3.3 Skrbništvo plovbnega režima na reki Dravi in Ptujskem jezeru

Dejavnost skrbništva plovbnega režima na reki Dravi in Ptujskem jezeru se izvaja kot tržna dejavnost v Mestni občini Ptuj.

Z Mestno občino Ptuj in občino Markovci je na podlagi odloka, ki določa plovni režim na reki Dravi in na Ptujskem jezeru, sklenjena pogodba o opravljanju obveznosti skrbnika plovbnega območja reke Drave od »sotočja« pri Termah Ptuj do Ptujskega jezera in Ptujsko jezero do območja 500 m pred jezero v Markovcih.

Za opravljanje dejavnosti skrbništva plovbnega režima se ne uporabljajo lastna neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva.

Na podlagi razpisa je za opravljanje del v okviru te dejavnosti sklenjena pogodba z Brodarskim društvom Ranca Ptuj.

Iz naslova opravljanja storitev navedene dejavnosti so bili v letu 2023 doseženi poslovni prihodki v višini 17.396 EUR, ki se v celoti nanašajo na čiste prihodke od prodaje storitev opravljanja skrbništva plovbnega režima in čiščenja nabrežine Ptujskega jezera.

Tabela 31: Poslovni prihodki dejavnosti skrbništva plovbnega režima v letih 2023 in 2022

Postavka- poslovni prihodki	Vrednost v EUR		
	2023	2022	Indeks 23/22
Prihodki od prodaje storitev	17.396	17.396	1,00
SKUPAJ	17.396	17.396	1,00

Poslovni prihodki ne vključujejo prevaljenih prihodkov uprave v višini 78 EUR v letu 2023 in 118 EUR v letu 2022. Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 0,09 %.

8.2.4 PODROČJE RAČUNOVODSTVA IN FINANC

8.2.4.1 Mestna blagajna

Na Mestni blagajni imajo občani možnost plačevanja svojih obveznosti brez plačila provizije. Sredstva za kritje stroškov delovanja blagajne zagotavlja naročnik projekta Mestna občina Ptuj. Na Mestni blagajni so se v letu 2023 lahko plačevale storitve javnih služb, globe mestnega redarstva, komunalni prispevek, storitve Adriaplina in storitve Komunalnega podjetja Ptuj d. d.

Za leto 2023 je Mestna občina Ptuj zagotovila sredstva v višini 36.776 EUR, ki se izkazujejo med poslovnimi prihodki od prodaje storitev. Med temi prihodki so zajeti prihodki za kritje stroškov vzdrževanja programske opreme, stroškov dela, stroškov varovanja, prevoza gotovine in bančne provizije.

Vrednost prihodkov v letu 2023 je od ponudnika Komunalno podjetje Ptuj d. d. za storitve oskrbe s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode 1.779 EUR in od družbe Adriaplin d.o.o. za storitve zemeljskega plina 209 EUR.

Tabela 32: Poslovni prihodki dejavnosti Mestne blagajne za leti 2023 in 2022

Postavka - poslovni prihodki	Vrednost v EUR		
	2023	2022	Indeks 23/22
Prihodki od prodaje storitev	38.764	32.970	1,18
Prihodki od prodaje trg. blaga in materiala- domači trg	2.915	1.807	1,61
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki	124	0	0
SKUPAJ	41.803	34.777	1,20

Poslovni prihodki ne vključujejo prevaljenih prihodkov uprave v višini 176 EUR v letu 2023 in 222 EUR v letu 2022. Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 0,22 %.

8.2.5 PODROČJE ZA SPLOŠNE ZADEVE

8.2.5.1 Služba za upravljanje z objekti

8.2.5.1.1 Upravljanje večstanovanjskih, poslovno-stanovanjskih in poslovnih objektov

Družba je z letom 2014 na pobudo občank in občanov Mestne občine Ptuj, ki so si zaželeli sprememb, vzpostavila sistem upravljanja večstanovanjskih, poslovno-stanovanjskih in poslovnih stavb.

Družba je na dan 31. 12. 2023 upravljala:

- 27 večstanovanjskih zgradb,
- 9 poslovno-stanovanjskih zgradb,
- 2 garažni hiši,
- 1 trgovski center.

Iz naslova upravljanja večstanovanjskih, poslovno-stanovanjskih in poslovnih objektov so bili v letu 2023 doseženi poslovni prihodki v višini 161.972 EUR, ki se nanašajo na:

Tabela 33: Poslovni prihodki upravljanja večstanovanjskih, poslovno-stanovanjskih in poslovnih objektov v letih 2023 in 2022

Postavka - poslovni prihodki	Vrednost v EUR		
	2023	2022	Indeks 23/22
Prihodki od upravljanja stanovanj	38.451	35.531	1,08
Prihodki od upravljanja garažnih hiš	0	0	0
Prihodki od upravljanja poslovnih objektov	90.241	91.936	0,98
Prihodki od vodenja Rezervnega sklada	6.101	5.624	1,08
Prihodki od opravljanja storitev	26.245	27.988	0,94
Drugi prihodki	0	645	0
Prevrednotovalni prihodki	933	165	0
SKUPAJ	161.972	161.889	1,00

Poslovni prihodki ne vključujejo prevaljenih prihodkov uprave v višini 622 EUR v letu 2023 in 668 EUR v letu 2022. Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 0,87 %.

8.2.5.1.2 Upravljanje kongresno-kulturnih prostorov

Prizorišče Dominikanskega samostana se je od leta 2016 postavilo na lokalni, regionalni, nacionalni in mednarodni zemljevid priljubljenih lokacij za izvedbo poročnih obredov, koncertov, predavanj, kulturnih prireditev in različnih drugih dogodkov.

Dominikanski samostan je vrata obiskovalcem odprl 1. aprila in zaključil s koncem oktobra, v tem času ga je obiskalo 3.073 dnevnih obiskovalcev, kar je približno enako kot v letu 2022. V celotnem letu je samostan obiskalo okoli 15.000 obiskovalcev.

Na blagajni Dominikanskega samostana je za obiskovalce na voljo nakup spominkov (razglednice, magnetki, grafike, podstavki za kozarce, bombažne vrečke) ter informativnih brošur.

Leto 2023 je bilo uspešno leto za izvedbo dogodkov. Družbi je uspelo izvesti vse načrtovane dogodke, ki so bili s strani občinstva odlično sprejeti ter dobro obiskani. Izvedenih je bilo 9 večjih dogodkov v organizaciji družbe: Boudreaux Lumpert Churnchetz Kampl Quartet, Valentinov koncert L'Amore, Duo Atanasovski, Emkej z Muzičari, Koncert Gibonni, Amira

Medunjanin kvartet, Jesenski Gallusov oder izbranih, Primož Vidovič s kvartetom, in Martinova pojedina. Trženje prostorov Dominikanskega samostana za izvedbo dogodkov (predavanja, kongresi, poročna slavlja, razstave, srečanja, ipd.) je bilo izjemno uspešno, v letu 2023 je družba zabeležila 74 najemov kar je 30 % več kot leto poprej.

Slika 5: Dominikanski samostan



Iz naslova kongresno – kulturne dejavnosti so v letu 2023 bili doseženi poslovni prihodki v višini 305.860 EUR, ki se nanašajo na:

Tabela 34: Poslovni prihodki kongresno-kulturne dejavnosti v letih 2023 in 2022

Postavka - poslovni prihodki	Vrednost v EUR		
	2023	2022	Indeks 23/22
Prihodki od opravljanja storitev	281.567	221.115	1,27
Prihodki od prodaje blaga in materiala v DS	203	282	0,72
Prihodki od najemnin-ostale	24.090	16.469	1,46
Subvencije, dotacije in drugi prihodki	0	1.440	0
SKUPAJ	305.860	239.307	1,28

Poslovni prihodki ne vključujejo prevaljenih prihodkov uprave v višini 1.487 EUR v letu 2023 in 1.718 EUR v letu 2022. Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 1,64 %.

8.2.5.2 Infrastruktura in storitve za prireditve

Družba je glede na povpraševanja naročnikov izvajala storitve in oddajala infrastrukturo v najem različnim organizatorjem dogodkov (javne prireditve, dobrodelne prireditve, dogodki zasebnih izvajalcev).

Cilj družbe je bilo ponuditi organizatorjem vse storitve in infrastrukturo, s katero razpolaga (najem in postavitve lesenih stojnic in hišic, kovinskih ograj, plastičnih stolov, premičnega odra, montažne strehe, tribune, čiščenje prireditvenih prostorov, posode za odpadke in odvoz odpadkov, postavitve zapor, izdelava elaboratov, elektroinstalacijska dela, različni prevozi in druga pomoč pri prireditvah). Z izkušnjami na področju prireditev se je usmerjalo in nudilo pomoč izvajalcem, prav tako pa pomagalo različnim organizacijam in društvom v Mestni občini Ptuj z brezplačno oddajo infrastrukture v najem.

V decembru 2023 je družba občanom in predvsem otrokom, omogočila praznično vzdušje in na mestno tržnico postavila lastno drsališče v velikosti 420 m². Drsališče je pričelo z obratovanjem decembra 2023 ter nadaljevalo s podaljšanim obratovanjem do konca zimskih počitnic 2024. Izposoja drsalk je znašala 2 EUR (z DDV), drsanje je bilo brezplačno. Šolam in učencem se je v sklopu njihovih šolskih dejavnosti (športna vzgoja, športni dan) omogočilo brezplačno drsanje in brezplačna izposoja drsalk.

Tabela 35: Poslovni prihodki infrastrukture in storitev za prireditve v letih 2023 in 2022

Postavka- poslovni prihodki	Vrednost v EUR		
	2023	2022	Indeks 23/22
Prihodki od prodaje storitev - domači trg	56.558	90.423	0,63
Prihodki od najemnin	6.887	3.985	1,73
Drugi prihodki	34.328	20.672	1,66
SKUPAJ	97.773	115.079	0,85

Skupni poslovni prihodki znašajo 97.773 EUR in ne vključujejo prevaljenih prihodkov uprave v višini 1.107 EUR v letu 2023 in 1.429 EUR v letu 2022. Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 0,52 %.

8.2.6 TELEVIZIJSKA DEJAVNOST

8.2.6.1 Dejavnost razširjanja programskih vsebin (PeTV)

Ptujska televizija PeTV programsko sledi vsem zapisanim parametrom v ustanovitvenem aktu, ki so bili temelj za pridobitev odločbe pri AKOS-u.

Ciljno območje razširjanja programa obsega območje celotne Slovenije, program se razširja pri vseh ponudnikih – A1, T2, Telekom, Telemach in brezžičnem ponudniku ARIO.

V letu 2023 je število zaposlenih ostalo enako kot v letu pred tem, manko se je nadomeščal s študenti visoke šole Academia in praktikanti srednjih šol.

V letu 2023 se ni opravilo nobene dodatne investicije v opremo (avdio-video in programsko). V mesecu septembru je Ptujska televizija PeTV zasedla nove prostore – Šalamunova ulica 1 – MKC Stara steklarska. Projektno se je nadaljevalo sodelovanje z Regionalno televizijo BKTV. V okviru 63. Kurentovanja smo opravili produkcijo oddaj Ptuj v pustu. Od leta 2020 ima televizija PeTV sklenjeno pogodbo z MO Ptuj za izvedbo ukrepov obveščanja javnosti v okviru operacije Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave. V letu 2023 smo enako izvajali za občino Hajdina. Nadaljevala se je oddaja v koprodukciji z zunanji izvajalci oddaje - Otroška oddaja, potekalo je snemanje sej MS MO Ptuj, s Knjižnico Ivana Potrča Ptuj se je izvajala produkcija Bralni razgledi.

Tabela 36: Primerjava produkcije v letih 2023 in 2022

	2023	2022	Indeks 2023/2022
Projektno delo	36	40	0,90
Kurentovanje	12	10	1,20
Poletni utrip Ptuja	14	12	1,17
Lastna produkcija (Kronika, pogovorne oddaje, Sekvenca, Glasba za vse, Glasbena osmica)	156	160	0,98
Reportažne oddaje (Portal, naročene oddaje)	50	55	0,91
Posnetki celotnih dogodkov	14	13	1,08
Ozvočenje in moderiranje prireditev	0	1	0
IKT on line stream produkcija	7	9	0,78
SKUPAJ	289	300	0,96

Tabela 37: Poslovni prihodki dejavnosti razširjanja programskih vsebin v letih 2023 in 2022

Postavka - poslovni prihodki	Vrednost v EUR		
	2023	2022	Indeks 23/22
Prihodki od prodaje storitev	135.827	126.250	1,08
Subvencije, dotacije in drugi prihodki	0	2.414	0
SKUPAJ	135.827	128.664	1,06

Poslovni prihodki ne vključujejo prevaljenih prihodkov uprave v višini 803 EUR v letu 2023 in 1.131 EUR v letu 2022. Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 0,73 %.

8.2.7 OSTALE TRŽNE DEJAVNOSTI

8.2.7.1 Služba za izvajanje elektro inštalacij

Dejavnost energetike sestavlja več služb. Ena izmed teh je Služba za izvajanje elektro inštalacij. Glavne aktivnosti službe za izvajanje elektro inštalacij so:

- strokovno delo in pomoč na področju oskrbe s toplotno energijo v MO Ptuj;
- projektno delo na področju oskrbe s toplotno energijo;
- vodenje, nadzor in vzdrževanje proizvodne naprave SPTE OŠ Ljudski vrt Ptuj;
- vodenje, nadzor in vzdrževanje elektro polnilnih postaj na območju MO Ptuj v lasti družbe in v lasti MO Ptuj;
- izvedba elektro-inštalacijskih del za potrebe družbe.

V preteklem letu so se aktivnosti v okviru službe za izvajanje elektro-inštalacij, zmanjšale. Poudarek je bil le na upravljanju s SPTE naprave ter upravljanje in vzdrževanje elektro polnilnih postaj. Nekaj aktivnosti in poudarka je bilo tudi na projektnem delu in podpori ter strokovni pomoči na področju oskrbe s toplotno energijo.

Iz naslova elektro inštalacij so bili v letu 2023 doseženi poslovni prihodki v višini 104.527 EUR. Poslovni prihodki ne vključujejo prevaljenih prihodkov uprave v višini 393 EUR. Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih znaša 0,56 %.

8.2.7.2 Zunanje komunalne storitve

V letu 2023 so se izvajala razna manjša dela in večja gradbena dela za Mestno občino Ptuj in druge naročnike, predvsem gradbena dela s področja nizkih gradenj in javne razsvetljave.

Med drugim so se v letu 2023 izvajali naslednji projekti:

- dokončanje revitalizacije Stare steklarske in Vrazovega trga,
- dokončanje kolesarske Ptuj – Juršinci,
- dokončanje kolesarske Ptuj - Markovci – Gorišnica,
- izvedba novogradnje javne razsvetljave v Mestni občini Ptuj 2023,
- izvajanje zimske službe za individualne manjše naročnike,
- novoletna in pustna krasitev v Mestni občini Ptuj,
- razna manjša gradbena dela za individualne naročnike,
- obrezovanje in podiranje dreves za individualne naročnike,
- košnja zelenic, PSS,
- postavitev drsališča in vrtiljaka,
- izvedba cestnih zapor za različne naročnike,

- vzdrževanje javnih WC-jev.
- druga manjša dela.

Na portalu javnih naročil so se redno spremljali razpisi, predvsem s področja vzdrževanja, novogradnje javne razsvetljave ter vzdrževanja javnih cest.

Iz naslova opravljanja storitev navedene dejavnosti je družba v letu 2023 dosegla poslovne prihodke v višini 6.791.773 EUR. Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 36,46 %.

8.2.7.3 Oglaševanje na drogovich javne razsvetljave

Družba izvaja dejavnost oglaševanja na drogovich javne razsvetljave kot tržno dejavnost. Čisti dobiček je namenjen vzdrževanju javne razsvetljave v Mestni občini Ptuj.

V letu 2023 je trženje za družbo delno izvajalo podjetje Altius d. o. o., s katerim je bila sklenjena pogodba o trženju na podlagi javnega razpisa.

Iz naslova oglaševanja na drogovich javne razsvetljave so bili v obravnavanem obdobju doseženi poslovni prihodki v višini 8.854 EUR, ki se nanašajo na storitve najema obešank. Delež poslovnih prihodkov navedene dejavnosti v poslovnih prihodkih družbe znaša 0,05 %.

9 RAČUNOVODSKO POROČILO

9.1 PREDSTAVITEV RAČUNOVODSKIH USMERITEV

Računovodski izkazi za poslovno leto 2023 so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi SRS 2016 in spremembami 2019 ter Zakonom o gospodarskih družbah ZGD-1, v skladu s katerimi prikazujemo realno in pošteno finančno stanje in rezultat poslovanja družbe za poslovno leto. Poslovno leto je enako koledarskemu in traja od 1.1.2023 do 31.12.2023. V skladu s SRS 32 računovodsko poročilo vključuje tudi računovodska pojasnila za dejavnosti gospodarske javne službe.

Pri pripravi računovodskih izkazov so upoštewane temeljne računovodske predpostavke:

- računovodstvo obravnava spremembe ekonomskih kategorij skladno z nastankom poslovnih dogodkov,
- upoštevanje časovne neomejenosti poslovanja,
- izbrane računovodske usmeritve, sprejete odločitve o njih uporabi ter sama priprava računovodskih izkazov zagotavlja njihovo razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost,
- računovodsko obravnavanje ekonomskih kategorij je opredeljeno s Pravilnikom o računovodstvu in Pravilnikom ,
- računovodski izkazi vsebujejo vse postavke, ki pomembno vplivajo na ocene in odločitve njihovih uporabnikov.

Družba nima pomembnih pogojnih obveznosti, ki ne bi bile izkazane v računovodskih izkazih.

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih, ki so tudi funkcijska in predstavitevna valuta družbe. Zneski so zaokroženi na en evro.

Računovodski izkazi so pripravljene na osnovi izvirnih vrednosti.

a) Pomembne računovodske usmeritve

Pri izkazovanju in vrednotenju postavk v računovodskih izkazih družba upošteva zahteve računovodskega okvira (SRS 2016 s spremembami 2019). Podrobneje so pomembne računovodske usmeritve za računovodske izkaze predstavljene v nadaljevanju tega poglavja.

b) Spremembe računovodskih usmeritev

Uporabljene računovodske usmeritve so enake kot pri zadnjem letnem poročanju.

c) Pomembne računovodske ocene in presoje

Pri vrednotenju postavk v letnih računovodskih izkazih izhajamo iz pravil vrednotenja. Pri pripravi računovodskih izkazov družba uporablja naslednje pomembne računovodske ocene in presoje:

- oceno dobe koristnosti neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev,
- presojo oslABLjenosti neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev, in terjatev,
- presoja upravičenosti oblikovanja odloženih terjatev za davek glede na zmožnost porabe odbitnih začasnih razlik v prihodnosti,
- oceno čiste iztržljive vrednosti zalog,
- oceno obveznosti iz naslova bodočih odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad,
- oceno bodočih stroškov za zapiranje odlagališča odpadkov CERO Gajke,

- oceno drugih rezervacij za stroške sanacije zaradi slabe izvedbe del.

Poslovodstvo upošteva, da dejanski rezultati lahko odstopajo od ocen, zato se ocene redno pregledujejo.

Popravki ocen se pripoznajo v poslovnem izidu v obdobju, v katerem se ocene popravijo in v prihodnjih obdobjih, na katera popravki ocen vplivajo.

Računovodske usmeritve za bilanco stanja

- Neopredmetena sredstva

Neopredmetena sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo po nabavni vrednosti, zanje se posebej izkazujejo popravki vrednosti kot kumulativni odpis, ki je posledica letne amortizacije, v bilanci stanja pa so izkazana po neodpisani vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti. Družba razpolaga z neopredmetenimi sredstvi s končno dobo koristnosti.

- Opredmetena osnovna sredstva

Opredmetena osnovna sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo po modelu nabavne vrednosti, zanje se posebej izkazujejo popravki vrednosti kot kumulativni odpis, ki je posledica letne amortizacije in oslabitve sredstev, v bilanci stanja pa so izkazana po neodpisani vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

V dejansko nabavno vrednost opredmetenega osnovnega sredstva so zajeti njegova nakupna cena in vsi stroški, ki jih je mogoče pripisati usposobitvi opredmetenih osnovnih sredstev za uporabo. Kasneje nastali stroški, povezani s sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če se povečujejo bodoče koristi v primerjavi s prej cenjenimi.

Dobički in izgube, nastali pri odtujitvi osnovnih sredstev, se ugotavljajo kot razlika med čisto prodajno vrednostjo in knjigovodsko vrednostjo odtujenega sredstva in se izkažejo med drugimi poslovnimi prihodki oziroma odpisi vrednosti.

- Pravica do uporabe sredstev iz najemnih pogodb

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi družba izkazuje tudi pravice do uporabe sredstev iz najemnih pogodb. Družba ob sklenitvi pogodbe oceni, ali gre za najemno pogodbo oziroma ali pogodba vsebuje najem. Za vse take pogodbe ob sklenitvi najema pripozna pravico do uporabe sredstva in pripadajočo obveznost iz najema. Izjema so kratkoročni najemi in najemi, pri katerih je sredstvo, ki je predmet najema, majhne vrednosti.

Obveznost iz najema ob začetnem pripoznanju družba izmeri po sedanji vrednosti neplačanih najemnin, diskontiranih po obrestni meri, sprejeti pri najemu. Če te ne more določiti, uporabi predpostavljeno obrestno mero za izposojanje.

Obveznosti iz najema so prikazane v postavki kratkoročnih in / ali dolgoročnih obveznosti med obveznostmi iz financiranja.

Po začetnem pripoznanju družba izmeri obveznost iz najema po knjigovodski vrednosti, ki odraža obresti na obveznost iz najema (upoštevajoč efektivno obrestno mero ali dejansko obrestno mero, če je razlika med slednjima nepomembna). Obveznost iz najema je zmanjšana za dejansko opravljena plačila najemodajalcu.

Družba ponovno izmeri obveznost iz najema (in posledično prilagodi pravico do uporabe sredstva):

- če se spremeni trajanje najema ali ocena možnosti nakupa sredstva. V takem primeru ponovno izmeri obveznost iz najema, upoštevajoč spremenjene najemnine, ki jih diskontira z uporabo spremenjene diskontne mere;
- če se spremenijo najemnine zaradi spremembe indeksa ali stopnje ali se spremeni ocena plačila kazni za odpoved najema; v takem primeru ponovno izmeri obveznost iz najema, upoštevajoč spremenjene najemnine, ki jih diskontira z uporabo prvotne, torej nespremenjene, diskontne mere;
- če se spremeni najemna pogodba in ta sprememba ni obračunana kot ločen najem; v takem primeru obveznost iz najema ponovno izmeri, a upošteva spremenjeno preostalo obdobje najema, v katerem diskontira preostale spremenjene najemnine s spremenjeno diskontno mero na dan začetka veljavnosti spremembe najema.

Družba sredstvo, ki predstavlja pravico do uporabe, amortizira od začetka najema do konca njegove dobe koristnosti ali do konca trajanja najema, če je krajše od dobe koristnosti.

Družba pravico do uporabe slabi skladno z zahtevami SRS 17 – Oslabitev opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev.

- Amortizacija

Amortizacija neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev je obračunana od izvirne nabavne vrednosti amortizljivih sredstev. Osnovna sredstva se amortizirajo posamično, pri tem se uporablja metoda enakomernega časovnega amortiziranja. Amortizacija je obračunana po stopnjah, ki so določene za posamezno osnovno sredstvo glede na dobo koristnosti in se med obračunskim letom ne spreminjajo. Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva. V letu 2023 ni bilo spremembe amortizacijskih stopenj. Po vrstah osnovnih sredstev so bile amortizacijske stopnje naslednje:

Tabela 38: Amortizacijske stopnje OS

Naziv	Amortizacijska stopnja (%)
Gradbeni objekti, inženirski objekti	2-3
Deli gradbenih objektov	6-10
Oprema, vozila, mehanizacija	14-20
Osebni avtomobili	12,5
Računalniki in računalniška oprema	25
Telekomunikacijska in mrežna oprema	20
Pisarniška oprema, pohištvo	12
Delovni stroji	10-20
Druga oprema	10-20
Strojna oprema	10-20
Vozni park - tovorna vozila, specialna vozila, smetarska vozila	14
Zbirane posode za odpadke, kontejnerji	16,67
Druga vlaganja	10
Programska oprema	10
Druga oprema (tablice, mobilni telefoni)	50
Najem posl. prostor Ulica heroja Lacka 3, Ptuj	20
Najem posl. prostor Vegova 4, Ptuj	25
Najem posl. prostor Muzejski trg 1, Ptuj	25
Najem posl. prostor Ulica heroja Lacka1, Ptuj	20
Najem posl. prostor Krempljeva 1 PeTV	25
Najem posl. prostor Vegova 4 - energetika, Ptuj	33,3
Najem opreme parkirni sistem	14,82

Uporabljene amortizacijske stopnje osnovnih sredstev temeljijo na predvideni dobi koristnosti.

- **Finančne naložbe**

Finančne naložbe v posojila so naložbe v finančne dolgove drugih organizacij, države ali drugih izdajateljcev. Finančne naložbe se pri začetnem pripoznanju razvrstijo v finančne naložbe v posojila. Dolgoročne finančne naložbe v posojila, to je dolgove drugih organizacij, ki zaradi spremenjenega položaja dolžnikov (na primer stečaja, likvidacije) prenehajo biti dolgoročne, se izkažejo kot kratkoročne finančne naložbe.

Pripoznano finančno sredstvo, ki je finančna naložba, mora družba ob začetnem pripoznanju izmeriti po pošteni vrednosti. Če gre za finančno sredstvo, ki ni razvrščeno med finančna sredstva, izmerjena po pošteni vrednosti prek poslovnega izida, je treba začetni pripoznani vrednosti prišteti stroške posla, ki izhajajo neposredno iz nakupa ali izdaje finančnega sredstva. Finančne naložbe v posojila se izmerijo po odplačni vrednosti po metodi efektivnih obresti.

- **Zaloge**

Zaloge blaga se v poslovnih knjigah izkazujejo po maloprodajni vrednosti z vračunanim DDV in razliko v ceni, ki maloprodajno vrednost zmanjšujeta na dejansko nabavno vrednost. Ob začetnem pripoznanju se zaloge blaga vrednotijo po nabavni vrednosti, ki vključuje neposredne stroške nabave in je zmanjšana na dobljene popuste.

Poraba zalog trgovskega blaga se obračunava po metodi FIFO.

Zaloge materiala se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, morebitne dajatve ter vsi neposredni stroški nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste.

Zmanjšanje materiala se vodi po metodi zaporednih cen (FIFO).

Med zalogami drobnega inventarja in embalaže se vodijo zaloge prometnih znakov. Le-te se odpišejo v obdobju 3 let, kar pomeni letni odpis v višini 33,3 % in se prenaša v stroške.

Zaloge se prevrednotijo, če izvorna vrednost zalog presega čisto iztržljivo.

- **Kratkoročne in dolgoročne poslovne terjatve**

Terjatve vseh vrst se ob pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane. Terjatve se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo odplačno vrednost. Oslabitev terjatev se v poslovnih knjigah prikaže kot popravek vrednosti terjatev in povečuje prevrednotovalne poslovne odhodke. Popravek vrednosti terjatev se oblikuje na dva dela, in sicer najprej v višini dvomljivih in spornih terjatev, nato pa še glede na njihovo zapadlost.

V knjigovodstvu se ločeno evidentirajo redne, dvomljive in sporne terjatve. Redne terjatve se v trenutku presoje, da obstaja dvom o njihovem poplačilu, prenesejo na dvomljive oziroma sporne. Za te terjatve se ob koncu leta oblikuje popravek vrednosti terjatev v 100 % višini. Za ostale terjatve, ki ostanejo na rednih kontih terjatev, pa se oblikuje popravek vrednosti terjatev glede na njihovo zapadlost, in sicer za terjatve zapadle od 60 do 90 dni 40 %, od 91 do 150 dni 50 %, od 151 do 180 dni 60 %, od 181 do 365 dni 70 % in nad 365 dni 100 % popravek vrednosti terjatev.

- **Denarna sredstva**

Denarna sredstva sestavljajo dobroimetja, vodena na transakcijskih računih pri bankah, ter gotovina v blagajnah družbe. Denarna sredstva se v začetku pripoznajo v vrednosti, ki izhaja iz ustreznih listin.

- **Kratkoročne aktivne časovne razmejitve**

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročne odložene stroške (odhodke) in predhodno nezaračunane prihodke. Kratkoročno odloženi stroški vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo poslovnega izida

- **Kapital**

Celotni kapital družbe se razčlenjuje na osnovni kapital, zakonske rezerve, statutarne rezerve, rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti poslovni izid in čisti poslovni izid poslovnega leta.

- **Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve**

Rezervacije se oblikujejo za sedanje obveze, ki izhajajo iz obvezujočih preteklih dogodkov in se bodo po predvidevanjih poravnale v obdobju, ki ni z gotovostjo določeno, ter katerih vrednost je mogoče zanesljivo oceniti. V okviru rezervacij družba izkazuje rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, rezervacije za dana jamstva, rezervacije za ocenjene stroške zapiranja odlagališča in druge rezervacije.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve izkazujejo odložene prihodke (državne podpore in donacije, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma za pokrivanje določenih stroškov), ki bodo v obdobju, daljšem od leta dni, pokrili odložene odhodke. Z njimi pokrivamo stroške amortizacije teh sredstev oziroma določene druge stroške, in se porabijo s prenašanjem med prihodke.

- **Obveznosti**

Družba izkazuje finančne in poslovne obveznosti glede na rok dospelosti v plačilo na dolgoročne in kratkoročne. Finančne obveznosti so dobljena posojila, poslovne obveznosti pa so dobljeni predujmi in varščine od kupcev, obveznosti do dobaviteljev doma in v tujini, obveznosti za nezaračunano blago in storitve, obveznosti do zaposlenih, obveznosti do državnih institucij in druge poslovne obveznosti.

Kratkoročni dolgovi so v poslovnih knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo, oziroma obračunani strošek, odhodek ali delež v poslovnem izidu.

Obveznosti iz najema

Obveznosti iz najema družba razvršča v postavko dolgoročnih finančnih obveznosti oziroma kratkoročnih finančnih obveznosti. Pri razvrščanju glede ročnosti velja splošno pravilo, in sicer razvrsti med kratkoročne tiste, ki bodo zapadle v plačilo v letu dni po datumu bilance stanja, in med dolgoročne tiste, ki bodo zapadle v plačilo v obdobju, ki je daljše od leta dni.

- **Zunaj bilančna evidenca**

V zunaj bilančni evidenci je izkazana knjigovodska vrednost neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev, ki se v Mestni občini Ptuj uporabljajo za izvajanje dejavnosti gospodarskih javnih služb zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, odlaganje preostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov, proizvodnja in distribucija toplote, pogrebno in

pokopališko dejavnost, dejavnost parkirišč ter upravljanje s tržnimi prostori. Poleg tega so v zunaj bilančni evidenci tudi zneski za dana zavarovanja kot jamstvo za obveznosti ter sredstva rezervnega sklada.

- Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

Pasivne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške oziroma vnaprej vračunane odhodke in odložene prihodke. Časovne razmejitve, ki se bodo uporabljale v letu dni, se opredelijo kot kratkoročne.

Računovodske usmeritve za izkaz poslovnega izida

Izkaz poslovnega izida je izdelan po različici I, v skladu s SRS 21.6.

- Prihodki

Poslovni prihodki

Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki.

Prihodki od prodaje so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga ali storitev. Prihodki od prodaje odražajo prenose (dobave) pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitev kupcem, in sicer v višini pričakovanih nadomestil, do katerih bo družba upravičena v zameno za to blago ali storitve.

Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bo podjetje zanje prejelo nadomestilo.

Prihodki iz pogodb s kupci se v skladu s SRS 15 pripoznajo, ko podjetje izpolni pogodbeno obvezo. Pogodbena obveza je izvršitvena obveza družbe, da kupcu dobavi ali opravi pogodbeno dogovorjeno storitev. Izvršitveno obvezo družba izpolni s prenosom pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitve. Pri prodaji blaga ali storitve je izvršitvena obveznost izpolnjena v trenutku, ko kupec blago ali storitev prevzame in dobil v obvladovanje blaga ali storitve. Kadar družba obvladovanje storitev kupcu prenaša postopno se prihodki pripoznajo glede na zaključek posla, ocenjenega na podlagi dejansko opravljene storitve ali dobave kot sorazmernega dela celotnih storitev, ki se opravijo.

V primeru, ko pogodba vsebuje več izvršitvenih obvez, je znesek poplačila razporejen na posamezno izvršitveno obvezo na podlagi prodajne cene posamične izvršitvene obveze.

Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki. Državne podpore, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma pokrivanje določenih stroškov, ostajajo začasno med odloženimi prihodki in se prenašajo med poslovne prihodke skladno z amortiziranjem pridobljenih osnovnih sredstev oziroma nastajanjem stroškov, za katerih pokrivanje so namenjene. Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo.

Finančni prihodki

Finančni prihodki so prihodki iz investiranja. Pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami ter v zvezi s terjatvami. Sestavljajo jih obračunane obresti in deleži v dobičku drugih pa tudi prevrednotovalni finančni prihodki. Razčlenjujejo se na finančne prihodke, ki niso odvisni od poslovnega izida drugih (na primer prejete obresti), in finančne prihodke, ki so odvisni od poslovnega izida drugih (na primer prejete dividende).

Drugi prihodki

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid.

- Odhodki

Odhodki so zmanjšanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanj sredstev ali povečanj dolgov in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti. Odhodke po naravnih vrstah razvrščamo v tri skupine, in sicer na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke. Razčlenitev odhodkov po posameznih dejavnostih je prikazana v okviru dodatnih razkritij, kot to določa Slovenski računovodski standard 32.

- Davki in zakonski prispevki

Davek od dohodkov pravnih oseb se plačuje po stopnji 19 % od davčne osnove, ki je dobiček, ugotovljen v davčnem izkazu.

Dobiček se ugotovi iz prihodkov in odhodkov davčnega zavezanca, ki se pripoznajo na podlagi predpisov in računovodskih standardov v zneskih, ugotovljenih v izkazu poslovnega izida, ob upoštevanju določb davčne zakonodaje.

Računovodske usmeritve za izkaz denarnih tokov

Izkaz denarnih tokov za leto 2023 je sestavljen po različici II. (posredna metoda). Postavke v izkazu denarnih tokov izhajajo iz podatkov iz bilance stanja, izkaza poslovnega izida in iz dodatnih podatkov, ki so potrebni za prilagoditev pritokov in odtokov. Izkaz denarnih tokov sestavljajo denarni tokovi pri poslovanju, investiranju in financiranju.

Računovodske usmeritve za izkaz gibanja kapitala

V izkazu gibanja kapitala so resnično in pošteno prikazane spremembe vseh sestavin kapitala, zajetih v bilanci stanja za poslovno leto, skladno s SRS 23.4 in SRS 23.5.

Računovodske usmeritve za izkaz drugega vseobsegajočega donosa

Izkaz drugega vseobsegajočega donosa je računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane vse sestavine izkaza poslovnega izida za obdobja, za katera se sestavlja, ter vsebuje tiste postavke prihodkov in odhodkov, ki niso pripoznane v poslovnem izidu, vplivajo pa na velikost celotnega lastniškega kapitala.

9.2 RAČUNOVODSKI IZKAZI

9.2.1 Bilanca stanja na dan 31. 12. 2023

Tabela 39: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2023

		v EUR	
		31.12.2023	31.12.2022
A.	Dolgoročna sredstva	12.865.800	12.012.774
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	73.390	91.453
1.	Dolgoročne premoženjske pravice	73.390	91.453
2.	Dobro ime		0
3.	Predujmi za neopredmetena sredstva		0
4.	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja		0
5.	Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitev		0
II.	Opredmetena osnovna sredstva	6.968.406	5.578.519
1.	Zemljišča in zgradbe	2.609.944	1.641.547
a)	Zemljišča	830.110	708.820
b)	Zgradbe	1.779.834	932.727
2.	Proizvajalne naprave in stroji		0
3.	Druge naprave in oprema	4.116.888	1.821.173
4.	Osnovna sredstva, ki se pridobivajo	241.574	2.115.799
a)	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	238.488	2.115.799
b)	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	3.086	0
5.	Osnovna čreda		0
6.	Večletni nasadi		0
III.	Naložbene nepremičnine		0
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	0	0
1.	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini		0
b)	Delnice in deleži v pridruženih družbah		0
c)	Druge delnice in deleži		0
č)	Druge dolgoročne finančne naložbe		0
2.	Dolgoročna posojila	0	0
a)	Dolgoročna posojila družbam v skupini		0
b)	Dolgoročna posojila drugim		0
c)	Dolgoročno nevplačani vpoklicani kapital		0
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	5.777.059	6.308.830
1.	Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini		0
2.	Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev		0
3.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	5.777.059	6.308.830
VI.	Odložene terjatve za davke	46.945	33.972
B.	Kratkoročna sredstva	3.403.170	3.444.121
I.	Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo		0
II.	Zaloge	73.047	66.476
1.	Material	61.308	55.901
2.	Nedokončana proizvodnja		0
3.	Proizvodi in trgovsko blago	11.739	10.575
4.	Predujmi za zaloge		0
III.	Kratkoročne finančne naložbe	0	0
1.	Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini		0
b)	Druge delnice in deleži		0
c)	Druge kratkoročne finančne naložbe		0
2.	Kratkoročna posojila	0	0
a)	Kratkoročna posojila družbam v skupini		0
b)	Kratkoročna posojila drugim		0
c)	Kratkoročno nevplačani vpoklicani kapital		0
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	2.786.388	2.337.032
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini		0
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	2.723.816	2.220.880
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	62.572	116.152
V.	Denarna sredstva	543.735	1.040.613
C.	Kratkoročne aktivne časovne razmejitev	477.594	257.407
	SREDSTVA SKUPAJ	16.746.564	15.714.302
Č.	Zabilančna sredstva	9.827.760	7.620.656

A.	Kapital	2.919.051	2.560.755
I.	Vpoklicani kapital	1.251.650	1.251.650
1.	Osnovni kapital	1.251.650	1.251.650
2.	Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)		0
II.	Kapitalske rezerve		0
III.	Rezerve iz dobička	1.087.801	1.050.421
1.	Zakonske rezerve	125.165	125.165
2.	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže		0
3.	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)		0
4.	Statutarne rezerve	962.636	925.256
5.	Druge rezerve iz dobička		0
IV.	Revalorizacijske rezerve		0
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	-20.227	-4.886
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	263.399	136.636
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	336.428	126.934
B.	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev	6.823.726	7.160.624
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	447.003	362.490
2.	Druge rezervacije	6.358.130	6.775.077
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	18.593	23.057
C.	Dolgoročne obveznosti	2.845.011	2.338.633
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	2.594.971	2.238.382
1.	Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini		0
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	2.515.523	1.959.689
3.	Dolgoročne finančne obveznosti na podlagi obveznic		0
4.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	79.448	278.693
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	250.040	100.251
1.	Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini		0
2.	Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	248.623	98.872
3.	Dolgoročne menične obveznosti		0
4.	Dolgoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	1.417	1.379
5.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	0	0
III.	Odložene obveznosti za davek		0
Č.	Kratkoročne obveznosti	3.343.488	3.243.888
I.	Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev		0
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	578.557	627.055
1.	Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini		0
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	447.762	461.713
3.	Kratkoročne finančne obveznosti na podlagi obveznic		0
4.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	130.795	165.342
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	2.764.931	2.616.833
1.	Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini		0
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	2.274.886	2.133.973
3.	Kratkoročne menične obveznosti		0
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	1.062	0
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	488.983	482.860
D.	Kratkoročne pasivne časovne razmejitev	815.288	410.402
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV SKUPAJ	16.746.564	15.714.302
E.	Zabilančne obveznosti	9.827.760	7.620.656

9.2.2 Izkaz poslovnega izida za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023

Tabela 40: Izkaz poslovnega izida za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2023

		v EUR	
	Postavka	2023	2022
1.	Čisti prihodki od prodaje	18.355.888	16.884.783
a)	Čisti prihodki od prodaje, doseženi na domačem trgu	18.355.847	16.884.783
b)	Čisti prihodki od prodaje, doseženi na tujem trgu	41	
2.	Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje		
3.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve		
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	273.049	315.275
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	12.650.760	11.969.416
a)	Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	3.409.082	3.998.639
b)	Stroški storitev	9.241.678	7.970.777
6.	Stroški dela	4.556.952	4.244.892
a)	Stroški plač	3.101.064	2.912.026
b)	Stroški socialnih zavarovanj (posebej izkazani stroški pokojninskih zavarovanj)	534.982	502.023
c)	Drugi stroški dela	920.906	830.843
7.	Odpisi vrednosti	785.875	626.588
a)	Amortizacija	723.708	602.247
b)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	4.567	15.547
c)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	57.600	8.794
8.	Drugi poslovni odhodki	191.277	131.731
9.	Finančni prihodki iz deležev		
a)	Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini		
b)	Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah		
c)	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah		
č)	Finančni prihodki iz drugih naložb		
10.	Finančni prihodki iz danih posojil		
a)	Finančni prihodki iz danih posojil, danih družbam v skupini		
b)	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim		
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	14.673	12.338
a)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini		
b)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	14.673	12.338
12.	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb		
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	68.355	9.362
a)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini		
b)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	45.121	2.028
c)	Finančni odhodki iz izdanih obveznic		
č)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	23.234	7.334
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	43	98
a)	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini		
b)	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	43	85
c)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		13
15.	Drugi prihodki	36.317	42.337
16.	Drugi odhodki	38.493	52.476
15.	Davek iz dobička	27.337	18.500
16.	Odloženi davki	-12.973	-940
17.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	373.808	202.610

9.2.3 Izkaz denarnih tokov za leto 2023

Tabela 41: Izkaz denarnih tokov za leto 2023

		v EUR	
	Postavka	2023	2022
A.	Denarni tokovi pri poslovanju		
a)	Postavke izkaza poslovnega izida	1.199.580	815.404
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	18.523.804	17.218.681
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-17.309.860	-16.385.717
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-14.364	-17.560
	Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	122.792	383.978
b)	Začetne manj končne poslovne terjatve	22.319	-367.265
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	-220.187	104.879
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	-12.973	-940
	Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0
	Začetne manj končne zaloge	-6.571	40.233
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	303.229	684.128
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	36.975	-77.057
	Končne manj začetne odložene obveznosti za davek	0	0
c)	Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a+b)	1.322.372	1.199.382
B.	Denarni tokovi pri investiranju		
a)	Prejemki pri investiranju	219.951	13.180
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	0	0
	Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev	0	0
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	219.951	13.180
	Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin	0	0
	Prejemki od odtujitve finančnih naložb	0	0
b)	Izdatki pri investiranju	-2.266.025	-3.464.855
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-1.508	-4.239
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-2.264.517	-3.460.616
	Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	0	0
	Izdatki za pridobitev finančnih naložb	0	0
c)	Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a+b)	-2.046.074	-3.451.675
C.	Denarni tokovi pri financiranju		
a)	Prejemki pri financiranju	1.202.990	2.778.775
	Prejemki od vplačanega kapitala	0	651.000
	Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	1.202.990	2.127.775
b)	Izdatki pri financiranju	-976.166	-307.192
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-52.856	-6.467
	Izdatki za vračilo kapitala	0	0
	Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-923.310	-300.725
	Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku	0	0
c)	Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a+b)	226.824	2.471.583
Č.	Končno stanje denarnih sredstev	543.735	1.040.613
x)	Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc in Cc)	-496.878	219.290
y)	Začetno stanje denarnih sredstev	1.040.613	821.323

9.2.4 Izkaz gibanja kapitala za leto 2023

Tabela 42: Izkaz gibanja kapitala za leto 2023

v EUR

	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička			Revalorizacijske rezerve	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj KAPITAL
	I	II	III			IV	V	VI		VII		VII
	Osnovni kapital		Zakonske rezerve	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička			Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	SKUPAJ KAPITAL
	I/1	II	III/1	III/4	III/5	IV	V	VI/1	VI/2	VII/1	VII/2	VIII
A.1 Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja (31.12.2022)	1.251.650		125.165	925.256			-4.886	136.636		126.934		2.560.755
a) Preračuni za nazaj												0
b) Prilagoditve za nazaj												0
A.2 Začetno stanje poročevalskega obdobja (01.01.2023)	1.251.650		125.165	925.256			-4.886	136.636		126.934		2.560.755
B.1 Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki												0
Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala												0
Vpis nevpoklicanega osnovnega kapitala												0
Vpoklic vpisanega osnovnega kapitala												0
Vnos dodatnih vplačil kapitala												0
Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev												0
Odtujitev oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev												0
Vračilo kapitala												0
Izplačilo dividend												0
Izplačilo nagrad organom vodenja in nadzora												0
Druge spremembe lastniškega kapitala												0
B.2 Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja							-15.512			373.808		358.296
Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja										373.808		373.808
Sprememba revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja neopredmetenih sredstev (samo MSRP)												0
Sprememba revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev												0
Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po poštenu vrednosti												0
Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja							-15.512					-15.512
B.3 Spremembe v kapitalu				37.380			171	126.763		-164.314		0
Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala								126.934		-126.934		0
Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora				37.380						-37.380		0
Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine												0
Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala												0
Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala												0
Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter razporeditev na druge sestavine kapitala												0
Druge spremembe v kapitalu							171	-171				0
C. Končno stanje poročevalskega obdobja (31.12.2023)	1.251.650		125.165	962.636			-20.227	263.399		336.428		2.919.051

9.2.5 Izkaz gibanja kapitala za leto 2022

Tabela 43: Izkaz gibanja kapitala za leto 2022

v EUR

	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička			Revalorizacijske rezerve	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izidi		Čisti poslovni izidi poslovnega leta		Skupaj KAPITAL			
			III					IV	VI		VII		VII		
			I	II	Zakonske rezerve			Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička	Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba		Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	SKUPAJ KAPITAL
					III/1			III/4	III/5						
A.1 Stanje konec prejšnjega poročevalskega obdobja (31.12.2021)	600.650		60.065	914.680			-34.482			139.812		1.680.725			
a) Preračuni za nazaj												0			
b) Prilagoditve za nazaj												0			
A.2 Začetno stanje poročevalskega obdobja (01.01.2022)	600.650		60.065	914.680			-34.482			139.812		1.680.725			
B.1 Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki	651.000											651.000			
Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala	651.000											651.000			
Vpis nevpoklicanega osnovnega kapitala												0			
Vpokie vpisanega osnovnega kapitala												0			
Vnos dodatnih vplačil kapitala												0			
Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev												0			
Odtujtev oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev												0			
Vračilo kapitala												0			
Izplačilo dividend												0			
Izplačilo nagrad organom vodenja in nadzora												0			
Druge spremembe lastniškega kapitala												0			
B.2 Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja							26.420			202.610		229.030			
Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja										202.610		202.610			
Sprememba revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja neopredmetenih sredstev (samo MSRP)												0			
Sprememba revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev												0			
Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po pošteni vrednosti												0			
Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja							26.420					26.420			
B.3 Spremembe v kapitalu			65.100	10.576			3.176	136.636		-215.488		0			
Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala								139.812		-139.812		0			
Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora			65.100	10.576						-75.676		0			
Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine												0			
Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala												0			
Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala												0			
Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter razporeditev na druge sestavine kapitala												0			
Druge spremembe v kapitalu							3.176	-3.176				0			
C. Končno stanje poročevalskega obdobja (31.12.2022)	1.251.650		125.165	925.256			-4.886	136.636		126.934		2.560.755			

9.2.6 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

Tabela 44: Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

v EUR

	2023	2022
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	373.808	202.610
Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja		
Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni		
Dobički in izgube, ki izhajajo iz pretvorbe računovodskih izkazov		
Aktuarski dobički in izgube programov z določenimi zaslužki	-15.512	26.420
Druge sestavine vseobsegajočega donosa (+/-)		
Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	358.296	229.030

9.3 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

9.3.1 Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Tabela 45: Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

v EUR

Opis	Dolgoročne premoženjske pravice	Dobro ime	Predujmi za neopredmetena sredstva	Dolgoročno odloženi stroški razijanja	Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	SKUPAJ
Nabavna vrednost 31.12.2022	267.022					267.022
Spremembe (preračuni, popravki) otvoritvenega stanja						0
Nabavna vrednost 01.01.2023	267.022	0	0	0	0	267.022
Nepo sredna povečanja - nakupi	1.508					1.508
Nepo sredna povečanja - najem						0
Prenos z investicij v teku						0
Prenos med družbami v skupini - nakup						0
Prenos med družbami v skupini - prodaja						0
Povečanje poštene vrednosti						0
Zmanjšanje poštene vrednosti						0
Prevrednotenje zaradi oslavitve						0
Zmanjšanja - prodaja						0
Zmanjšanja - izločitve, druga zmanjšanja						0
Nabavna vrednost 31.12.2023	268.530	0	0	0	0	268.530
Popravek vrednosti 31.12.2022	175.569					175.569
Spremembe (preračuni, popravki) otvoritvenega stanja						0
Popravek vrednosti 01.01.2023	175.569	0	0	0	0	175.569
Amortizacija v letu	19.571					19.571
Nepo sredna povečanja						0
Prenos z investicij v teku						0
Prenos med družbami v skupini - prodaja						0
Povečanje poštene vrednosti						0
Zmanjšanje poštene vrednosti						0
Prevrednotenje zaradi oslavitve						0
Zmanjšanja - prodaja						0
Zmanjšanja - izločitve, druga zmanjšanja						0
Popravek vrednosti 31.12.2023	195.140	0	0	0	0	195.140
Knjigovodska vrednost 31.12.2023	73.390	0	0	0	0	73.390
Knjigovodska vrednost 31.12.2022	91.453	0	0	0	0	91.453

Knjigovodska vrednost na dan 31. 12. 2023 znaša 73.390 EUR in se nanaša na računalniške programe, evidence oskrbe s toplotno energijo in drugo. Od tega se po dejavnostih nanaša na:

Tabela 46: Knjigovodska vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev po dejavnostih

Dejavnost	31.12.2023
Ravnanje z odpadki	1.202
Pogrebna in pokopališka dejavnost	42
Vzdrževanje občinskih cest	197
Televizijska dejavnost PeTV	1.833
Dejavnost tržnice	215
Dejavnost ogrevanja	2.262
Upravljanje stanovanj	872
Dejavnost parkirišč	337
Kulturno kongresna dejavnost	460
Center ponovne rabe	91
Režija in skupni stroški kom. storitev	65.879
SKUPAJ:	73.390

Družba je neopredmetena sredstva v višini 1.508 EUR v letu 2023 nabavila z lastnimi denarnimi sredstvi, in sicer na dejavnosti ogrevanja.

V letu 2023 je bila amortizacija neopredmetenih sredstev obračunana v višini 19.571 EUR.

Družba v letu 2023 ni oslabilila neopredmetenih sredstev, saj ocenjuje, da knjigovodska vrednost le-teh ne presega njihove nadomestitvene vrednosti.

Neopredmetena sredstva po stanju na dan 31. 12. 2023 niso zastavljena kot jamstvo za dolgove.

9.3.2 Opredmetena osnovna sredstva

Tabela 47: Opredmetena osnovna sredstva

Opis	Zemljišča	Zgradbe	Nepremičnine v pridobivanju	Skupaj nepremičnine	Proizvajalne naprave in stroji	Druge naprave in oprema	Oprema in druga OOS v pridobivanju	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	Skupaj oprema	SKUPAJ
Nalovna vrednost 31.12.2022	708.820	995.171	1.402.390	3.106.381		4.560.856	713.409		5.274.265	8.380.646
Spremembe (preračuni, popravki) otvoritvenega stanja				0					0	0
Nalovna vrednost 01.01.2023	708.820	995.171	1.402.390	3.106.381	0	4.560.856	713.409	0	5.274.265	8.380.646
Neposredna povečanja - nakupi		20.000	980.202	1.000.202		428.111	818.463	3.086	1.249.660	2.249.862
Neposredna povečanja - najem		6.032		6.032		24.875			24.875	30.907
Prenos iz investicij v teku	121.290	1.106.814	-1.228.104	0		2.447.872	-2.447.872		0	0
Prenos med družbami v skupini - nakup				0					0	0
Prenos med družbami v skupini - prodaja				0					0	0
Prenos med naložbene nepremičnine				0					0	0
Prenos med nekratkoročna sredstva				0					0	0
Prenos iz naloženih nepremičnin				0					0	0
Povečanje poštene vrednosti				0					0	0
Zmanjšanja poštene vrednosti				0					0	0
Prevrednotenje zaradi oslabitve				0					0	0
Zmanjšanja - prodaja		-15.834		-15.834		-118.064			-118.064	-133.898
Zmanjšanja - izločitve, druga zmanjšanja		-231.522		-231.522		-19.831			-19.831	-251.353
Prenosi med kategorijami OOS			-956.685	-956.685			956.685		956.685	0
Nalovna vrednost 31.12.2023	830.110	1.880.661	197.803	2.908.574	0	7.323.819	40.685	3.086	7.367.590	10.276.164
Popravek vrednosti 31.12.2022		62.444		62.444		2.739.683			2.739.683	2.802.127
Spremembe (preračuni, popravki) otvoritvenega stanja				0					0	0
Popravek vrednosti 01.01.2023	0	62.444	0	62.444	0	2.739.683	0	0	2.739.683	2.802.127
Amortizacija		108.140		108.140		595.997			595.997	704.137
Neposredna povečanja		-14.655		-14.655					0	-14.655
Prenos iz investicij v teku				0					0	0
Prenos med družbami v skupini - prodaja				0					0	0
Prenos med naložbene nepremičnine				0					0	0
Prenos med nekratkoročna sredstva				0					0	0
Prenos iz naloženih nepremičnin				0					0	0
Povečanje poštene vrednosti				0					0	0
Zmanjšanje poštene vrednosti				0					0	0
Prevrednotenje zaradi oslabitve				0					0	0
Zmanjšanja - prodaja		-9.007		-9.007		-110.799			-110.799	-119.806
Zmanjšanja - izločitve, druga zmanjšanja		-46.095		-46.095		-17.950			-17.950	-64.045
Prenosi med kategorijami OOS				0					0	0
Popravek vrednosti 31.12.2023	0	100.827	0	100.827	0	3.206.931	0	0	3.206.931	3.307.758
Knjigovodska vrednost 31.12.2023	830.110	1.779.834	197.803	2.807.747	0	4.116.888	40.685	3.086	4.160.659	6.968.406
Knjigovodska vrednost 31.12.2022	708.820	932.727	1.402.390	3.043.937	0	1.821.173	713.409	0	2.534.582	5.578.519

Knjigovodska vrednost zemljišč v višini 830.110 EUR se nanaša na deset zemljišč. Štiri zemljišča so bila nabavljena za potrebe gradnje poslovne stavbe na Rogozniški cesti, dve zemljišči sta bili pridobljeni od Mestne občine Ptuj kot stvarni vložek za potrebe projekta DOLB, štiri zemljišča pa so bila kupljena v letu 2023 skupaj s poslovnimi objekti na Žnidaričevem nabrežju za potrebe dejavnosti vzdrževanja cest in urejanja javnih površin.

Knjigovodska vrednost zgradb in gradbeno inženirskih objektov, brez zgradb v najemu, znaša 1.657.496 EUR, od tega znaša vročevod Rabelčja vas 130.066 EUR, vročevod Osojnikova 128.376 EUR, kanalizacija Volkmerjeva c. 20 24.907 EUR ter talna betonska plošča v CERO Gajke 19.000 EUR. Poslovni objekt kotlovnica, ki je bila kot stvarni vložek pridobljena od Mestne občine Ptuj v višini 305.634 EUR, ter po rekonstrukciji kotlovnice v letu 2023 v okviru projekta DOLB povečala vrednost še za 674.592 EUR. Tako je objekt Kotlovnica Volkmerjeva c. 20 vreden 980.226 EUR. V letu 2023 se je nabavila poslovna stavba s skladišči in delavnicami na Žnidaričevem nabrežju, katere knjigovodska vrednost na dan 31.12.2023 znaša 374.922 EUR.

Knjigovodska vrednost drugih naprav in opreme ter drobnega inventarja, brez sredstev v najemu znaša skupaj 4.086.052 EUR. Oprema obsega računalniško opremo, opremo za PeTV, drugo opremo in delovne stroje za CERO Gajke, za urejanje zelenic in cest, opremo za zbiranje in prevoz odpadkov, kotel, instalacije in drugo opremo ter naprave za dejavnost ogrevanja, opremo in naprave za dejavnost parkirišč in pogrebno, pisarniško opremo, telekomunikacijsko opremo, tovorna in delovna vozila.

Knjigovodska vrednost nepremičnin in opreme v pridobivanju v višini 238.488 EUR se nanaša na:

- skladiščne prostore družbe v višini 59.478 EUR,
- rekonstrukcijo kotlovnice na lesno biomaso - projekt DOLB v višini 43.662 EUR,
- vročevod Kvedrova – Gregorčičev drevored 94.661 EUR,
- toplotno postajo Kvedrova 33.960 EUR in
- ostalo opremo za potrebe kotlovnice 6.727 EUR.

Knjigovodska vrednost opredmetenih osnovnih sredstev v višini 6.968.406 EUR je po dejavnostih je prikazana v spodnji tabeli:

Tabela 48: Knjigovodska vrednost opredmetenih osnovnih sredstev po dejavnostih

Dejavnost	Zemljišča			Zgradbe			Nepremičnine v pridob.			Druge naprave in oprema			Oprema in dr. OOS v prid.			Predum. za pridob. OOS			Skupaj
	GJS	Tržne dej.	Skupaj	GJS	Tržne dej.	Skupaj	GJS	Tržne dej.	Skupaj	GJS	Tržne dej.	Skupaj	GJS	Tržne dej.	Skupaj	GJS	Tržne dej.	Skupaj	
Ravnanje z odpadki			0			19.000			19.000									3.086	1.047.021
Urejanje in čiščenje jav. površin	48.516	14.555	63.071	149.958	44.991	194.950			581.041	443.894	1.024.935								462.459
Vzdrževanje občinskih cest	36.387	21.832	58.219	112.476	67.486	179.962			265.948	111.745	378.693								616.874
Mesna tovarna											357								357
Pogrebna, pokop. dejavnost									36.411	19.248	55.659								55.659
Dejavnost ogrevanja	331.800		331.800	1.263.574		1.263.574	138.324		138.324	2.160.245	16.728	2.176.973	40.685		40.685				3.951.366
Televizijska dejavnost PeTV										6.305	6.305								6.305
Dejavnost tržnice				2.889		2.889			39.902	137.748	177.650								180.539
Elektro dejavnost										7.678	7.678								7.678
Dejavnost parkirišč									39.905		39.905								39.905
Dejavnost oglaševanja										981	981								981
Dejavnost upravljanja					55.013	55.013					4.850	4.850							59.863
Režija in skupni stroški kom. stor.	377.020		377.020	64.436		64.436	59.479		59.479	38.474	38.474								539.409
SKUPAJ:	793.723	36.387	830.110	1.590.466	189.379	1.779.834	197.803		197.803	3.363.545	763.343	4.116.888	40.685		40.685	3.086		3.086	6.968.406

a) Nove nabave

Družba je opredmetena osnovna sredstva, brez sredstev v najemu, v letu 2023 nabavila v višini 2.246.776 EUR z lastnimi denarnimi sredstvi, bančnimi krediti in z blagovnimi krediti dobaviteljev. Po dejavnostih se nabavljena sredstva nanašajo na dejavnosti, kot je prikazano v spodnji tabeli:

Tabela 49: Nabavljene druge naprave in oprema po dejavnostih

Dejavnost	Zemljišča			Zgradbe			Druge naprave in oprema			Skupaj		
	GJS	Tržne dej.	Skupaj	GJS	Tržne dej.	Skupaj	GJS	Tržne dej.	Skupaj			
Ravnanje z odpadki						20.000			200.654	429.070	629.724	649.724
Urejanje in čiščenje jav. površin	48.516	14.555	63.071	151.484	45.445	196.929			69.389	0	69.389	329.389
Vzdrževanje občinskih cest	36.387	21.832	58.219	113.613	68.168	181.781			4.766	3.163	7.929	247.929
Pogrebna, pokop. dejavnost									10.957	2.342	13.299	13.299
Dejavnost ogrevanja						480.202			462.294		462.294	942.496
Televizijska dejavnost PeTV										4.947	4.947	4.947
Dejavnost tržnice									39.972	7.506	47.478	47.478
Elektro dejavnost										7.464	7.464	7.464
Dejavnost parkirišč									352		352	352
Dejavnost upravljanja										944	944	944
Režija in skupni stroški kom. stor.									1.943		1.943	1.943
Dejavnost oglaševanja									811		811	811
SKUPAJ:	84.903	36.387	121.290	745.299	133.613	878.912			790.327	456.247	1.246.574	2.246.776

b) Sredstva s pravico do uporabe

Družba izkazuje v svojih poslovnih knjigah tudi opredmetena osnovna sredstva, do katerih ima pravico do uporabe v višini 153.174 EUR, in sicer knjigovodska vrednost zgradb v operativnem najemu na dan 31. 12. 2023 znaša 122.338 EUR, opreme v operativnem najemu 11.831 EUR ter opreme v finančnem najemu 19.005 EUR.

Tabela 50: Knjigovodska vrednost posameznih pravic do uporabe sredstev iz najemnih pogodb na dan 31. 12. 2023

	v EUR
	Stanje 31.12.2023
Zgradba - poslovni prostor Ulica h. Lacka 3	50.230
Zgradba - poslovni prostor Muzejski trg 1	55.013
Zgradba - poslovni prostor Ulica h. Lacka 1	14.207
Zgradba - poslovni prostor Ulica h. Lacka 3 mlad.soba	2.888
Skupaj zgradbe	122.338
Oprema - parkirni sistem	11.831
Oprema - električni avtomobil - finančni najem	19.005
Skupaj oprema	30.836

Tabela 51: Stanje in gibanje opredmetenih osnovnih sredstev v najemu

PRAVICE DO UPORABE SREDSTEV IZ NAJEMNIH POGODB (CELOTA)					v EUR
Opis	Zgradbe	Proizvajalne naprave in stroji	Druge naprave in oprema	Skupaj PDU sredstev iz najemnih pogodb	
Nabavna vrednost 31.12.2022 - operativni najem	409.602		38.615	448.217	
Nabavna vrednost 31.12.2022 - finančni najem	0	0	0	0	
Nabavna vrednost 01.01.2023 - najemi	409.602	0	38.615	448.217	
- od tega nabavna vrednost PDU sredstev iz operativnega najema	409.602	0	38.615	448.217	
- od tega nabavna vrednost PDU sredstev iz finančnega najema	0	0	0	0	
Neposredna povečanja - operativni najem	6.032			6.032	
Neposredna povečanja - finančni najem			24.875	24.875	
Zmanjšanja - potek ali prekinitev operativnega najema	-231.522			-231.522	
Zmanjšanja - potek ali prekinitev finančnega najema				0	
Drugi preračuni PDU sredstev iz naslova operativnega najema (+/-)				0	
Drugi preračuni PDU sredstev iz naslova finančnega najema (+/-)				0	
Nabavna vrednost 31.12.2023 - najemi	184.112	0	63.490	247.602	
- od tega nabavna vrednost PDU sredstev iz operativnega najema	184.112	0	38.615	222.727	
- od tega nabavna vrednost PDU sredstev iz finančnega najema	0	0	24.875	24.875	
Popravek vrednosti 31.12.2022 - operativni najem	44.579		20.860	65.439	
Popravek vrednosti 31.12.2022 - finančni najem	0	0	0	0	
Popravek vrednosti 01.01.2023 - najemi	44.579	0	20.860	65.439	
- od tega popravek vrednosti PDU sredstev iz operativnega najema	44.579	0	20.860	65.439	
- od tega popravek vrednosti PDU sredstev iz finančnega najema	0	0	0	0	
Amortizacija - operativni najem	63.287		5.924	69.211	
Amortizacija - finančni najem			5.870	5.870	
Zmanjšanja - potek ali prekinitev operativnega najema	-46.092			-46.092	
Zmanjšanja - potek ali prekinitev finančnega najema				0	
Drugi preračuni PDU sredstev iz naslova operativnega najema (+/-)				0	
Drugi preračuni PDU sredstev iz naslova finančnega najema (+/-)				0	
Popravek vrednosti 31.12.2023 - najemi	61.774	0	32.654	94.428	
- od tega popravek vrednosti PDU sredstev iz operativnega najema	61.774	0	26.784	88.558	
- od tega popravek vrednosti PDU sredstev iz finančnega najema	0	0	5.870	5.870	
Knjigovodska vrednost 31.12.2023 - najemi	122.338	0	30.836	153.174	
- od tega knjigovodska vrednost PDU sredstev iz operativnega najema	122.338	0	11.831	134.169	
- od tega knjigovodska vrednost PDU sredstev iz finančnega najema	0	0	19.005	19.005	
Knjigovodska vrednost 31.12.2022 - najemi	365.023	0	17.755	382.778	
- od tega knjigovodska vrednost PDU sredstev iz operativnega najema	365.023	0	17.755	382.778	
- od tega knjigovodska vrednost PDU sredstev iz finančnega najema	0	0	0	0	

c) Amortizacija

V letu 2023 je bila amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev obračunana v višini 704.137 EUR, od tega je bila za lastna opredmetena osnovna sredstva obračunana v višini 692.056 EUR in za sredstva v najemu (pravica do uporabe) v višini 75.081 EUR.

Amortizacija lastnih opredmetenih osnovnih sredstev v višini 692.056 EUR se nanaša 44.853 EUR na zgradbe in 584.203 EUR na druge naprave.

Amortizacija najetih opredmetenih osnovnih sredstev (pravice do uporabe) v višini 75.081 EUR je obračunana 63.287 EUR za zgradbe iz operativnega najema, 5.924 EUR za opremo iz operativnega najema ter 5.870 EUR za druge naprave in opremo iz finančnega najema.

d) Opredmetena osnovna sredstva, zastavljena za dolgove

Knjigovodska vrednost nepremičnin, ki so zastavljena kot jamstvo za dolgove, po stanju na dan 31.12.2023 znaša 2.093.820 EUR.

Opredmetena osnovna sredstva so zastavljena za dolgove, ki po stanju na dan 31.12.2023 znašajo 2.711.589 EUR, in sicer zastavna pravica na vknjiženih nepremičninah, ki so vpisane v zemljiški knjigi, v skladu s 142. členom in ostalimi členi Stvarnopravnega zakonika v korist bank v državi, vpisane pri Okrajnem sodišču na Ptuj:

- ID 7398379: parcela 831/11, k.o. 388 Rogoznica,
- ID 7398381: parcela 831/12, k.o. 388 Rogoznica,
- ID 7398380: parcela 831/13, k.o. 388 Rogoznica,
- ID 810208: parcela 831/3, k.o. 388 Rogoznica,
- ID 2220864: parcela 1698/2, k.o. 400 Ptuj,
- ID 878037: parcela 1698/3, k.o. 400 Ptuj,
- ID 2726376: parcela 1661, k.o. 400 Ptuj,
- ID 312322: parcela 1698/4, k.o. 400 Ptuj,
- ID 3291970: parcela 561/1, k.o. 392 Krčevina pri Ptuj,
- ID 1266099: parcela 561/2, k.o. 392 Krčevina pri Ptuj.

9.3.3 Dolgoročne poslovne terjatve

Med dolgoročnimi poslovnimi terjatvami v višini 5.777.059 EUR so evidentirane:

- dolgoročna poslovna terjatev do Mestne občine Ptuj v višini 5.766.810 EUR se nanaša na del oblikovanja rezervacij za zapiranje odlagališča CERO GAJKE, za kar družba sama ni zbrala finančnih sredstev, ker le ta niso bila vključena v ceno storitev, ki so se zaračunavale uporabnikom in za del sredstev, ki so bila s strani uporabnikov zbrana in nakazana v sklad pri MO Ptuj. Terjatev se je v letu 2023 zmanjšala iz 6.298.581 EUR na 5.766.810 EUR, kar je za 531.771 EUR. Od tega se je v višini 417.993 EUR zmanjšala zaradi izvedenih zapiralnih del, v višini 113.778 EUR pa zaradi nove ocene stroškov zapiranja deponije. Višina stroškov za zapiranje odlagališča je pojasnjena v poglavju 9.3.9 Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve,
- dana varščina Mestni občini Ptuj za najem prostorov Kongresno-kulturnega centra Dominikanski samostan Ptuj v višini 6.149 EUR,

- dana varščina Mestni občini Ptuj za najem poslovnih prostorov na Ulici heroja Lacka 1 v višini 1.500 EUR,
- dana varščina Mestni občini Ptuj za najem poslovnih prostorov na Ulici heroja Lacka 3 v višini 2.600 EUR.

Zapadlost dolgoročne poslovne terjatve do Mestne občine Ptuj je do leta 2055.

V tabeli je prikazano stanje in gibanje dolgoročnih poslovnih terjatev.

Tabela 52: Stanje in gibanje dolgoročnih poslovnih terjatev

	v EUR		
	Dolg. posl. terj. do MOP - finančno jamstvo	Dana varščina za najem prostorov MOP	Skupaj
Stanje 1.1.2023	6.298.581	10.249	6.308.830
Povečanje	0	0	0
Zmanjšanje	-531.771	0	-531.771
Stanje 31.12.2023	5.766.810	10.249	5.777.059

9.3.4 Terjatve za odložene davke

	Terjatve za odloženi davek
Stanje odloženih davkov 31.12.2022 (+)	33.972
Spremembe (preračuni, popravki) otvoritvenega stanja (+/-)	
Stanje odloženih davkov 01.01.2023	33.972
Odbitne začasne razlike (+)	12.973
Obdavčljive začasne razlike (+)	
Izraba odbitnih začasnih razlik (-)	
Odprava obdavčljivih začasnih razlik (-)	
Sprememba neizrabljenih zneskov iz otvoritve zaradi spremembe davčne stopnje	
Stanje odloženih davkov 31.12.2023	46.945
Sprememba terjatev in obveznosti za odloženi davek v znesku 12973 EUR pripoznana:	2023
- v poslovnem izidu (+/-)*	12.973
- v okviru drugega vseobsegajočega donosa (rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti) (+/-)	
- v kapitalu - preneseni poslovni izid (+/-)	
SKUPAJ	12.973

Terjatve za odloženi davek so oblikovane iz naslova rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi.

9.3.5 Zaloge

Tabela 53: Zaloge na dan 31. 12. 2023

	v EUR	
	31.12.2023	31.12.2022
Surovine in material	49.212	37.015
Drobni inventar	12.096	18.886
Nedokončana proizvodnja in storitve	0	0
Proizvodi	0	0
Trgovsko blago	11.739	10.575
Predujmi za zaloge	0	0
SKUPAJ	73.047	66.476

Med zalogami so izkazane zaloge surovin in materiala v višini 49.212 EUR in se po dejavnostih nanašajo na:

- zaloge v dejavnosti urejanja in čiščenja javnih površin (sol in granulat za posipavanje cest) v višini 8.925 EUR,
- zaloge v dejavnosti zbiranja in prevoza odpadkov (vreče za pobiranje odpadkov) v višini 9.982 EUR,
- zaloge v dejavnosti odlaganja in predelave odpadkov (žica za ovijanje bal) v višini 11.180 EUR,
- material za vzdrževanje javne razsvetljave 370 EUR in
- material za vzdrževanje inštalacij v višini 18.755 EUR.

Med zalogami drobnega inventarja in embalaže so v višini 12.096 EUR evidentirani prometni znaki, table in drugi drobni inventar.

Na enoti energetika je še bilo inventurnega manka v višini 70 EUR in viška v višini 298 EUR. Na enoti vzdrževanje cest je bil izkazan inventurni manko v višini 228 EUR, na enoti CERO Gajke pa v višini 5 EUR. Ostale enote niso izkazovale inventurnih mankov materiala.

Med zalogami so izkazane tudi zaloge trgovskega blaga, ki na dan 31. 12. 2023 znašajo 11.739 EUR. Za namene opravljanja pogrebne in pokopališke dejavnosti se vodijo zaloge blaga v skladišču, kot so krste, žare ter drugo blago za namene pokopnikov, in na dan 31. 12. 2023 znašajo 11.081 EUR. Zaloge blaga v Dominikanskem samostanu (magnetki, razglednice) znašajo 348 EUR, zaloge blaga prodaje na Mestni blagajni (vreče za smeti, bombažne vrečke) pa znašajo 310 EUR.

Inventurne razlike so bile v skladišču pogrebne in pokopališke dejavnosti na dan 30.11.2023 in sicer je inventurni manko znašal 976 EUR po nabavni vrednosti, inventurni višek pa v višini 109 EUR. V Mestni blagajni je bil inventurni višek v višini 3 EUR.

Knjigovodska vrednost zalog na dan 31. 12. 2023 ne presega njene čiste iztržljive vrednosti.

Na dan 31. 12. 2023 zaloge niso zastavljene kot jamstvo za dolgove.

9.3.6 Kratkoročne poslovne terjatve

Kratkoročne poslovne terjatve po stanju na dan 31. 12. 2023 znašajo 2.786.388 EUR in so prikazane v spodnji tabeli:

Tabela 54: Kratkoročne poslovne terjatve na dan 31. 12. 2022 in 31. 12. 2023

	v EUR			
	Kratkoročne poslovne terjatve	Popravek vrednosti zaradi oslabitve*	31.12.2023	31.12.2022
	=	-	=	+
Kratkoročne terjatve do kupcev	3.139.518	-415.702	2.723.816	2.220.880
<i>-od tega že zapadle na dan 31.12.</i>	<i>424.850</i>		<i>424.850</i>	<i>429.533</i>
Dani kratkoročni predujmi in varščine	8.975		8.975	175
Kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun	17.998		17.998	18.711
Kratkoročne terjatve, povezane s finančnimi prihodki**	3.875	-683	3.192	1.128
Kratkoročne terjatve do državnih institucij	13.639		13.639	52.837
Druge kratkoročne poslovne terjatve	18.768		18.768	43.301
SKUPAJ kratkoročne poslovne terjatve	3.202.773	-416.385	2.786.388	2.337.032

Stanje in gibanje popravka vrednosti kratkoročnih poslovnih terjatev prikazuje spodnja tabela:

Tabela 55: Stanje in gibanje popravka vrednosti terjatev

	Popravek terjatev do kupcev	Popravek terjatev iz naslova obresti	Skupaj 2023	Skupaj 2022
Stanje 1.1.	404.217	926	405.143	442.006
Odprava zaradi plačila	-19.756		-19.756	-11.831
Dokončni odpis	-25.982	-548	-26.530	-33.826
Oblikovanje 2023	57.223	305	57.528	8.794
Stanje 31.12.	415.702	683	416.385	405.143

Popravek vrednosti terjatev je bil oblikovan v višini 57.528 EUR, in sicer za redne terjatve in terjatve za obresti do kupcev v državi glede na njihovo zapadlost.

Terjatve do kupcev na dan 31. 12. 2023 znašajo 2.723.816 EUR in so prikazane v naslednji tabeli.

Tabela 56: Terjatve do kupcev na dan 31. 12. 2023

	bruto vrednost (31.12.2023)	vrednost oblikovane popravka	neto vrednost (31.12.2023)	bruto vrednost (31.12.2022)	vrednost oblikovane popravka	neto vrednost (31.12.2022)
Terjatve do kupcev v državi in tujini	2.948.109	224.293	2.723.816	2.446.238	225.358	2.220.880
Dvomljive terjatve do kupcev	7.389	7.389	0	14.401	14.401	0
Spome (tožene) terjatve do kupcev	184.020	184.020	0	164.458	164.458	0
SKUPAJ:	3.139.518	415.702	2.723.816	2.625.097	404.217	2.220.880

Struktura poslovnih terjatev do kupcev po zapadlosti:

Tabela 57: Struktura poslovnih terjatev do kupcev po zapadlosti

Obdobje	Nezapadle	Zapadlost v dnevih						Skupaj
		do 60	od 61 do 90	od 91 do 150	od 151 do 180	od 181 do 365	nad 365	
Znesek odprtih terjatev do kupcev	2.523.258	160.587	15.902	27.021	11.586	48.113	161.642	2.948.109
Znesek odprtih terjatev do kupcev - dvomljivih in spornih							191.409	191.409
SKUPAJ:	2.523.258	160.587	15.902	27.021	11.586	48.113	353.051	3.139.518

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev, povezane s finančnimi prihodki znašajo 3.192 EUR in so prikazane v spodnji tabeli:

Tabela 58: Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev, povezane s finančnimi prihodki

	bruto vrednost (31.12.2023)	vrednost oblikovanega popravka	neto vrednost (31.12.2023)	bruto vrednost (31.12.2022)	vrednost oblikovanega popravka	neto vrednost (31.12.2022)
Terjatve za obresti	3.800	608	3.192	1.967	839	1.128
Sporne (tožene) terjatve za obresti	75	75	0	87	87	0
SKUPAJ:	3.875	683	3.192	2.054	926	1.128

Struktura terjatev za obresti po zapadlosti:

Tabela 59: Struktura terjatev po zapadlosti

Obdobje	Nezapadle	do 30 dni	30-60 dni	60-90 dni	nad 90 dni
Znesek odprtih terjatev za obresti	2.878	105	38	18	836

Kratkoročno dani predujmi in varščine znašajo 8.975 EUR.

Terjatve iz poslovanja za tuj račun se nanašajo na dejavnost upravljanja večstanovanjskih, poslovno-stanovanjskih in poslovnih objektov in znašajo 17.998 EUR.

Drugih terjatev iz poslovanja je 32.407 EUR:

- terjatve do države (FURS) iz naslova DDV 4.583 EUR,
- terjatve do države (ZZZS) za refundirana nadomestila plač 7.962 EUR,
- terjatve do države (CURS) iz naslova trošarin 1.094 EUR,
- terjatve do zavarovalnice 14.811 EUR,
- terjatve do države (Sklada RS za zaposlovanje invalidov) 2.647 EUR,
- druge kratkoročne poslovne terjatve do drugih 1.310 EUR.

Terjatve do zavarovalnice 14.811 EUR so v višini 1.152 EUR nezapadle, v višini 13.659 EUR pa zapadle nad 365 dni.

Vse ostale navedene terjatve do drugih so nezapadle.

Terjatve družbe niso zavarovane.

Družba med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami izkazuje terjatve do posloводства v višini 114 EUR, do članov Nadzornega sveta v višini 753 EUR in do lastnika Mestne občine Ptuj v višini 893.328 EUR.

9.3.7 Denarna sredstva

Tabela 60: Denarna sredstva

	v EUR	
	31.12.2023	31.12.2022
Denarna sredstva v blagajni in takoj udenarljivi vrednostni papirji	8.250	6.353
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih institucijah	535.485	1.034.260
SKUPAJ	543.735	1.040.613

Izkazana denarna sredstva zajemajo stanje denarnih sredstev na treh transakcijskih računih 535.485 EUR, denar na poti 2.337 EUR in v blagajnah 5.913 EUR, od tega v:

- glavni blagajni 157 EUR,
- blagajni CERO Gajke 498 EUR,
- mestni blagajni 1.050 EUR,
- blagajni CPR 225 EUR,
- tržnici 3.317 EUR,

- blagajni PZA Zabovci 164 EUR in
- blagajnah parkomatov 502 EUR.

Družba nima dogovorjenih samodejnih zadolžitev na tekočih računih pri bankah, s katerimi bi zagotavljala tekočo plačilno sposobnost.

9.3.8 Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

Tabela 61: Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

	v EUR	
	31.12.2023	31.12.2022
Kratkoročno odloženi stroški oz. odhodki	100.502	145.336
Kratkoročno nezaračunani prihodki	377.092	112.071
DDV od prejetih predujmov		
SKUPAJ	477.594	257.407

Med kratkoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami so izkazani kratkoročno odloženi stroški, ki so bili zaračunani v letu 2023 in predstavljajo stroške naslednjega obračunskega obdobja, to je leta 2024. Kratkoročno odloženi stroški v višini 100.502 EUR se nanašajo na stroške izgradnje žarnega zidu 91.728 EUR in 8.774 EUR na ostale stroške: šolnine, internetne domene, naročnine, članarine, licence in najemnine bančnega sefa.

Stroški izgradnje žarnega zidu v znesku 91.728 EUR so knjiženi na AČR. Na osnovi pogodbe o podelitvi koncesije za opravljanje izbrane lokalne gospodarske službe upravljanja s pokopališči, urejanja in vzdrževanja pokopališč in pogrebne storitve v Mestni občini Ptuj, z dne 12. 12. 2011, in Aneksom št. 1 k tej pogodbi, z dne 29. 9. 2017, je družba v letu 2017 investirala v »žarni zid« z lastnimi finančnimi sredstvi. Investicija je potekala na tujem zemljišču brez podelitve stavbne pravice in zemljiškoknjižnega dovolila v skladu z 256. – 265. členom Stvarnopravnega zakonika. Za investicijo je bil najet kredit za obdobje od 30. 11. 2017 do 31. 10. 2021. Ker se celotna investicija ni mogla knjižiti v odhodke ali neposredno knjižiti v lastna osnovna sredstva, niti v tuja osnovna sredstva, saj družba ni prejela zemljiškoknjižnega dovolila in stavbne pravice, je knjižena investicija na kratkoročne aktivne časovne razmejitve.

Stroški žarnega zidu se prenašajo med odhodke postopno ob sklenitvi novih najemov. V letu 2023 je bilo med odhodke prenesenih 42.295 EUR odloženih stroškov za žarni zid.

Kratkoročno nezaračunani prihodki po stanju na dan 31. 12. 2023 znašajo 377.092 EUR od tega se v višini 348.472 EUR nanašajo na projekt gradnje kolesarskih povezav za zagotavljanje trajnostne mobilnosti v Spodnjem Podravju Odsek 3 Ptuj-Markovci-Gorišnica in 28.620 EUR na tri druge projekte.

9.3.9 Kapital

Družba na dan 31. 12. 2023 izkazuje kapital v višini 2.919.051 EUR, ki je sestavljen iz osnovnega kapitala v višini 1.251.650 EUR, zakonskih rezerv v višini 125.165 EUR, statutarnih rezerv v višini 962.636 EUR, rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti -20.227 EUR, prenesenega čistega poslovnega izida 263.399 EUR in čistega poslovnega izida poslovnega leta 336.428 EUR.

Osnovni kapital 1.251.650 EUR se v višini 7.500 EUR nanaša na ustanovni vložek Mestne občine Ptuj, ki je 100 % lastnica družbe, v višini 593.150 EUR pa je bil povečan s preoblikovanjem statutarnih rezerv in čistega dobička posameznega leta v osnovni kapital, in sicer 90.000 EUR (iz statutarnih rezerv) v letu 2016, 417.550 EUR v letu 2017

(iz prenesenih dobičkov) in 85.600 EUR v letu 2018, ko je Mestna občina Ptuj povečala osnovni kapital družbe v višini 85.600 EUR s stvarnim vložkom – zemljiščem, katastrska občina 388 Rogoznica, parcela 831/4. V letu 2022 je Mestna občina Ptuj povečala osnovni kapital za 651.000 EUR s stvarnim vložkom v obliki zemljišča s parc. št. 561/1 in 561/2, obe katastrska občina 392 Krčevina pri Ptuj s pripadajočim poslovnim objektom (kotlovnico) z naslovom Volkmerjeva cesta 20.

V letu 2023 se zakonske rezerve v višini 125.165 EUR niso spreminjale, ker so že bile oblikovane višini 10 % osnovnega kapitala družbe.

Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v višini -20.227 EUR izhajajo iz aktuarskega izračuna za leto 2023. Tabela prikazuje stanje in gibanje rezerv, vrednotenih po pošteni vrednosti.

Tabela 62: Stanje in gibanje rezerv, vrednotenih po pošteni vrednosti

	Vrednost v EUR
Stanje 1.1.2023	-4.886
Odprava akt. dobičkov/izgub v preneseni poslovni izid	171
Aktuarski dobički/izgube 2023	-15.512
Stanje 31.12.2023	-20.227

Čisti dobiček poslovnega leta 2023 znaša 373.808 EUR.

9.3.9.1 Bilančni dobiček in razporeditev dobička s strani uprave

Na osnovi Odloka o ustanovitvi družbe se 10% čistega dobička v višini 37.380 EUR uporabi za oblikovanje statutarnih rezerv. Preostanek čistega dobička v višini 336.428 EUR ostane nerazporejen.

Nadzornemu svetu družbe se predlaga, da bilančni dobiček v višini 599.827 EUR ostane nerazporejen.

V tabeli je prikazano gibanje bilančnega dobička.

Tabela 63: Gibanje bilančnega dobička

Postavka	v EUR	
	31.12.2023	31.12.2022
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	373.808	202.610
Preneseni dobiček/Prenesena izguba	263.399	136.636
Zmanjšanje (sprostitvev) kapitalskih rezerv		
Zmanjšanje (sprostitvev) rezerv iz dobička ločeno po posameznih vrstah teh rezerv		
Povečanje (dodatno oblikovanje) rezerv iz dobička ločeno po posameznih vrstah teh rezerv	-37.380	-75.676
Zmanjšanje za znesek dolgoročno odloženih stroškov razvijanja na bilančni presečni dan		
Bilančni dobiček / Bilančna izguba	599.827	263.570

9.3.10 Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Stanje in gibanje rezervacij in dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev je prikazano v tabeli:

Tabela 64: Stanje in gibanje rezervacij in dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev

	Rezervacije					Dolgoročne pasivne časovne razmejitve		SKUPAJ
	Pokrivanje prihodnjih stroškov oz. odhodkov zaradi razgradnje in ponovne vzpostavitve prvotnega stanja	Rezervacije za kočljive pogodbe	Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi*	Rezervacije za dana jamstva	Druge rezervacije iz naslova dolgoročno vnaprej vračunanih stroškov	Prejete državne podpore	Druge dolgoročne pasivne časovne razmejitve	
Stanje 31.12.2022	6.724.284	31.688	362.490	19.105	0	23.057	0	7.160.624
Spremembe (preračuni, popravki) otvoritvenega stanja								
Stanje 01.01.2023	6.724.284	31.688	362.490	19.105	0	23.057	0	7.160.624
Oblikovanje (+)		25.712	94.440		101.953		44.415	266.520
Druge povečanja (+)								
Koriščenje (-)	-417.992		-9.927			-4.464	-44.415	-476.798
Odprava (-)	-113.778			-12.842				-126.620
Druge zmanjšanja (-)								
Stanje 31.12.2023	6.192.514	57.400	447.003	6.263	101.953	18.593	0	6.823.726

I. Rezervacije

Rezervacije po stanju na dan 31. 12. 2023 znašajo 6.805.133 EUR in se nanašajo na:

- rezervacije za prihodnje stroške zapiranja odlagališča CERO Gajke 6.192.514 EUR,
- rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi 447.003 EUR,
- rezervacije za potencialna tveganja - tožbe 57.400 EUR,
- rezervacije za dana jamstva 6.263 EUR,
- druge rezervacije za stroške sanacije za slabo izvedena dela 101.953 EUR

Pri vseh vrstah rezervacij je znesek načrtovanih in črpanih rezervacij enak.

Informacije o tveganju za posamezno vrsto rezervacij in izpostavljenosti tveganjem so zapisane v poglavju 7.2.

a) rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi

Saldo rezervacij za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi na dan 1. 1. 2023 je znašal 362.490 EUR. V letu 2023 je bilo oblikovanih rezervacij za 94.440 EUR, od tega rezervacij za odpravnine ob upokojitvi 53.898 EUR in jubilejne nagrade 40.542 EUR. Oblikovane so bile na podlagi aktuarskega izračuna na dan 31. 12. 2023 s strani pooblaščenega aktuarja. V letu 2023 je bilo koriščenih rezervacij v višini 9.927 EUR, kar se v celoti nanaša na jubilejne nagrade, tako da saldo na dan 31. 12. 2023 znaša 447.003 EUR.

Pri omenjenem izračunu so bili upoštevani podatki, ki so bili aktuarju posredovani s strani družbe:

- podatki o zaposlenih,
- pravice zaposlenih do odpravnine ob upokojitvi,
- pravice zaposlenih do izplačila jubilejnih nagrad,

- rast plač,
- fluktuacija zaposlenih.

Predpostavke, ki so bile uporabljene v izračunu:

- najpomembnejša predpostavka modela je, da je naročnik v celoti posredoval pravilne vhodne podatke;
- nominalna dolgoročna obrestna mera se ocenjuje v višini 2,30 %;
- pričakovana dolgoročna rast višine jubilejnih nagrad in neobdavčljivih zneskov v izračunu (za odpravnine in jubilejne nagrade) je ocenjena v višini 3,50 % letno;
- v izračunu se upošteva pričakovana smrtnost delavcev v skladu s slovenskimi tablicami smrtnosti 2007;
- rezervacije se računajo zgolj za zaposlene za nedoločen čas;
- za vse zaposlene se predpostavlja, da bodo izkoristili pravico do starostne upokojitve ob dnevu nastopa;
- obveznosti za jubilejne nagrade, do katerih bi bil zaposlenec upravičen kasneje, kot bo izpolnil pogoj za starostno upokožitev, se ne oblikuje;
- morebitnih večjih odpuščanj zaradi reorganizacije naročnika modela se ne upošteva.

Gibanje rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade in analizo občutljivosti prikazujeta spodnji tabeli:

Tabela 65: Gibanje rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade

	Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	Rezervacije za jubilejne nagrade	SKUPAJ
Stanje 31.12.2022	219.367	143.123	362.490
Spremembe (preračuni, popravki)			0
Stanje 01.01.2023	219.367	143.123	362.490
Stroški obresti (+)	8.994	5.461	14.455
Stroški preteklega in tekočega službovanja (+/-)	29.391	21.872	51.263
Izplačila za služkov (-)	0	-9.927	-9.927
Aktuarski dobički/izgube (preko IPD) (+/-)		13.210	13.210
Aktuarski dobički/izgube (preko drugega)	15.512		15.512
Stanje 31.12.2023	273.264	173.739	447.003

Tabela 66: Analiza občutljivosti

Parametri	Rezervacije za odpravnine	Rezervacije za jubilejne nagrade
Znižanje disk. obr. mere za 0,5%	12.205,32 €	6.827,24 €
Povečanje disk. obr. mere za 0,5%	-11.252,47 €	-6.325,82 €
Povečanje rasti plač za 0,5 %/letno	12.107,54 €	6.772,68 €
Zmanjšanje rasti plač za 0,5%/letno	-11.273,46 €	-6.337,65 €

b) rezervacije za tožbe

Družba je glede na tveganja, ki izhajajo iz sodnih postopkov, oblikovala rezervacije za tožbe. Saldo le-teh na dan 1. 1. 2023 je bil 31.688 EUR. V letu 2023 jih je v višini 25.712 EUR dodatno oblikovala. Iz načela previdnosti je za en sodni postopek oblikovana rezervacija v višini 75 % sporne vrednosti, za enega pa v višini 60 % skupaj se je povečala

v višini 11.312 EUR. Poleg tega je družba oblikovala še rezervacije za odškodnine za nastalo škodo pri projektu Revitalizacija Stare steklarske v višini 14.400 EUR.

Skupni saldo na dan 31.12.2023 znaša 57.400 EUR.

c) druge rezervacije za stroške sanacije slabo izvedenih del

Družba je v letu 2023 oblikovala rezervacijo za sanacijo slabo izvedenih del pri projektu Revitalizacija stare steklarske in Vrazovega trga s pripadajočimi ulicami v višini 101.953 EUR. Po zaključku projekta se je s strani ZVKDRS pričelo problematizirati izvedena dela. V prihodnjih dveh letih se zato pričakuje, da bo potrebno popravilo tlakovanja in z njim povezanih betonskih del, odvodnjavanja, kanalizacije ter instalacij na javni razsvetljavi. Družba je zato oblikovala rezervacijo, ki odraža sedanjo obvezo podjetja, ki je posledica preteklega dogodka in za poravnavo katere bo verjetno potreben odtok gospodarskih dejavnikov.

Skupni navedenih rezervacij na dan 31. 12. 2023 znaša 101.953 EUR.

d) rezervacije za dana jamstva

Saldo rezervacij za dana jamstva na dan 1. 1. 2023 je znašal 19.105 EUR. Rezervacije so bile oblikovane v letih od 2011 do 2014 za konstrukcijske elemente in kvaliteto izvršenih del pri gradbenih projektih Energetsko učinkovita prenova javne razsvetljave, Rekonstrukcija Mestnega trga, Energetska sanacija OŠ Olge Meglič in investicijsko vzdrževalna dela na občinskih cestah. Družba je opravila analizo stanja objektov, za katere so bile oblikovane rezervacije, in tako presodila, da lahko del teh rezervacij odpravi, in sicer v sorazmerni višini glede na že pretečena leta, za katera so bila oblikovana. Tako so bile v letu 2023 delno odpravljene navedene rezervacije v višini 12.842 EUR. Skupni saldo na dan 31. 12. 2023 znaša 6.263 EUR.

e) rezervacije za pokrivanje prihodnjih stroškov zapiranja CERO Gajke

Saldo rezervacij za pokrivanje prihodnjih stroškov zapiranja CERO Gajke je na dan 1. 1. 2023 znašal 6.724.284 EUR. Rezervacije za ocenjene stroške zapiranja CERO Gajke so bile po letih oblikovane:

- leto 2015 v višini 186.761 EUR; rezervacije so bile oblikovane v letu 2016 v breme stroškov družbe;
- leto 2016 v višini 186.761 EUR; rezervacije so bile oblikovane v letu 2016 in je zanje bil v letu 2017 izstavljen zahtevek ter tako vzpostavljena dolgoročna poslovna terjatev do Mestne občine Ptuj;
- leto 2017 v višini 186.761 EUR; rezervacije so bile oblikovane v letu 2017, in sicer je bil strošek finančnega jamstva vključen v ceno storitev ravnanja z odpadki. Zanje je bila vzpostavljena dolgoročna poslovna terjatev, zbrana sredstva pa so bila mesečno prenakazana na transakcijski račun Mestne občine Ptuj;
- v enaki višini 186.761 EUR so bile rezervacije oblikovane tudi v letih 2018, 2019 in 2020;
- za leto 2020 se je na podlagi Projektantske ocene zapiranja odlagališča formiralo dodatnih 5.603.718 EUR rezervacij. Na podlagi Sklepa Mestnega sveta MO Ptuj z dne 14.9.2020 je bilo odločeno o dokončnem zaprtju odlagališča v okviru

odlagalnega polja 1. Zato je bilo potrebno v računovodskih izkazih družbe pripoznati celoten ocenjen strošek v povezavi z zapiranjem in monitoringom za obdobje 30 let po samem zaprtju. Na podlagi izdelane Projektantske ocene vrednosti investicije zapiranja odlagalnega polja 1 z obratovalnimi stroški v času zapiranja in po njem, izdelane s strani podjetja Ko-biro d.o.o. v skupni višini 6.724.284 EUR je družba za leto 2020 izvedla preračun potrebnih rezervacij.

Po novi presoji stroškov zapiranja odlagališča, ki so bili ocenjeni v višini 6.610.506 EUR, je bila v letu 2023 rezervacija odpravljena v višini 113.778 EUR. Poleg navedene odprave je bila rezervacija v letu 2023 v višini 417.992 EUR tudi koriščena, tako da saldo rezervacije na dan 31.12.2023 znaša 6.192.514 EUR.

Iz naslova rezervacij za ocenjene stroške zapiranja je do Mestne občine Ptuj vzpostavljena dolgoročna poslovna terjatev v višini 5.766.810 EUR.

II. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve po stanju na dan 31. 12. 2023 znašajo 18.593 EUR in se nanašajo na prejete državne podpore po pogodbi o sofinanciranju projekta »Skupaj pod eno streho«; odloženi prihodki se porabljajo za pokrivanje stroškov amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev, ki so bila nabavljena s sredstvi države.

Med dolgoročnimi pasovni razmejitvami družba knjiži tudi odstopljene prispevke za zaposlovanje invalidov nad kvoto in sicer v višini 44.415 EUR - oblikovanje in črpanje le-teh v enaki višini, saldo na 31.12.2023 je 0 EUR.

9.3.11 Dolgoročne finančne in poslovne obveznosti

Dolgoročne finančne in poslovne obveznosti po stanju na dan 31. 12. 2023 znašajo 2.845.011 EUR in so prikazana v spodnji tabeli:

Tabela 67: Dolgoročne finančne in poslovne obveznosti

v EUR				
A. DOLGOROČNE FINANČNE IN POSLOVNE OBVEZNOSTI	Stanje celotnega dolga na dan 31.12.2023	Del, ki zapade v plačilo v letu 2024	31.12.2023	31.12.2022
	+	-	=	
Dolgoročne finančne obveznosti do bank	2.953.555	-438.032	2.515.523	1.959.689
Dolgoročne finančne obveznosti iz naslova najemov - druge družbe	210.243	-130.795	79.448	278.693
Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - druge družbe	433.077	-184.454	248.623	98.872
Druge dolgoročne poslovne obveznosti - druge družbe	2.479	-1.062	1.417	1.379
SKUPAJ dolgoročne finančne in poslovne obveznosti	3.599.354	-754.343	2.845.011	2.338.633

Informacije o tveganju za posamezno vrsto dolgov in izpostavljenosti tveganjem so zapisane v poglavju 7.2.

a) Dolgoročne finančne obveznosti do bank

Celotne finančne obveznosti do bank (dolgoročni in kratkoročni del obveznosti skupaj) na dan 31. 12. 2023 znašajo 2.963.285 EUR in se nanašajo na obveznosti iz naslova dolgoročnih posojil prejetih od bank v državi.

Družba med dolgoročnimi finančnimi in poslovnimi obveznostmi v višini 2.845.011 EUR izkazuje dolgoročni del obveznosti do bank v državi iz naslova dolgoročno prejetih posojil, dolgoročni del obveznosti iz naslova najemov ter dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev in drugih družb iz naslova varščin; kratkoročni deli teh obveznosti, ki zapadejo v plačilu v letu 2024 so izkazani med kratkoročnimi obveznostmi. Zapadlost dolgoročnih finančnih in poslovnih obveznosti v naslednjem petletnem obdobju je razvidna iz preglednice:

Tabela 68: Zapadlost glavnice v naslednjem petletnem obdobju

	v EUR	
	31.12.2023	31.12.2022
Zapadle v letu 2024	x	556.721
Zapadle v letu 2025	505.019	371.757
Zapadle v letu 2026	471.705	337.398
Zapadle v letu 2027	361.665	262.399
Zapadle v letu 2028	302.157	810.358
Zapadle v letu 2029 in kasneje	1.204.465	x
SKUPAJ dolgoročne finančne in poslovne obveznosti	2.845.011	2.338.633

Tabela 69: Specifikacija dolgoročnih obveznosti do bank po pogodbah

Vrsta posojila	Posojilodajalec	Številka pogodbe	Datum pogodbe	Datum zapadlosti	Obrestna mera v %	Zavarovanje	Stanje na dan 31.12.2023
Kredit	Addiko bank d.d.	59913743	17.05.2018	31.05.2028	6M EURIBOR + 1,15%	hipoteka, menice	68.333
Kredit	SKB banka d.d.	250361-003	23.03.2021	31.01.2025	6M EURIBOR + 1,10%	menice	7.696
Kredit	SKB banka d.d.	250361-004	24.06.2022	30.12.2033	6M EURIBOR + 1,20%	hipoteka	1.975.212
Kredit	SKB banka d.d.	250361-005	28.08.2023	21.08.2030	6M EURIBOR + 1,70%	hipoteka, menice	364.282
Kredit	Addiko bank d.d.	67731587	18.04.2023	18.04.2028	fiksna 4,95%	menice	100.000
skupaj:							2.515.523

b) Dolgoročne finančne obveznosti iz naslova najemov

Dolgoročne finančne obveznosti iz naslova najemov po stanju na dan 31. 12. 2023 znašajo 79.448 EUR in so prikazana v spodnji tabeli:

Tabela 70: Specifikacija dolgoročnih finančnih obveznosti iz najema

Opis	Znesek dolgoročno	Znesek kratkoročno	Obrestna mera (%)	Poslovodska ocena trajanja najema
Obveznosti iz najema (najem nepremičnine) Ulica heroja Lacka 3	32.296	17.306	2,11	1.12.2021-30.11.2026
Obveznosti iz najema (najem nepremičnine) Muzejski trg 1	36.686	18.048	4,80	1.1.2023-31.12.2026
Obveznosti iz najema (najem opreme) parkirni sistem	5.170	6.742	2,53	1.1.2019-1.10.2025
Obveznosti iz najema (najem opreme) čistilna naprava	0	58.559	2,78	1.12.2019-30.11.2022
Obveznosti iz najema (najem nepremičnine) Ulica heroja Lacka 1	3.027	10.444	2,78	1.5.2020-30.4.2025
Obveznosti iz najema (najem nepremičnine) Ulica heroja Lacka 3	2.269	690	5,50	1.2.2023-28.2.2028
Obveznosti iz najema (najem opreme) električno vozilo	0	19.004	5,27	1.10.2023-30.4.2024
	79.448	130.795		

c) Dolgoročne poslovne obveznosti

Dolgoročne poslovne obveznosti po stanju na dan 31. 12. 2023 znašajo 250.040 EUR, od tega se 248.623 EUR nanaša na dolgoročne obveznosti do dobaviteljev iz naslova blagovnega kredita in 1.417 EUR dolgoročno prejete varščine in naslov najemnih pogodb.

Dolgoročne obveznosti do dobaviteljev iz naslova blagovnega kredita, ki znašajo 248.623 EUR se nanašajo na nabavo traktorja 17.250 EUR pri dobavitelju v državi in na nabavo čistilne naprave 231.373 EUR pri dobavitelju v tujini.

Dolgoročne poslovne obveznosti do dobavitelja v tujini za nabavo čistilne naprave v višini 231.372,99 EUR na dan 31.12.2023 so zavarovane s menično izjavo s podpisano bianco menico za zavarovanje dobre izvedbe pogodbene obveznosti v 75.000 EUR, z veljavnostjo še najmanj 30 dni po poteku roka za dokončno izvedbo.

Prav tako je predložena bianco menica z menično izjavo s klavzulo brez protesta za odpravo napak v garancijskem roku v višini 37.500 EUR, z veljavnostjo pet let + 30 dni od podpisa prevzemnega zapisnika za napravo.

9.3.12 Kratkoročne finančne obveznosti

Med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi v višini 578.557 EUR je izkazan kratkoročni del dolgoročnih posojil prejetih od bank v državi v višini 447.762 EUR in kratkoročni del dolgoročnih obveznosti iz naslova najema zgradb in opreme v višini 130.795 EUR.

Gibanje kratkoročnih finančnih obveznosti prikazuje spodnja tabela.

Tabela 71: Gibanje kratkoročnih finančnih obveznosti

Vrsta finančnih obveznosti	v EUR				
	Stanje dolga 1.1.2023	Nova posojila v tekočem letu	Prenos kratkoročnega dela dolgor. obveznosti	Odplačila v tekočem letu	Stanje dolga 31.12.2023
Posojila bank v državi	461.713	150.000	438.032	-601.983	447.762
Finančni najem	165.342	24.874	55.230	-114.651	130.795
Skupaj:	627.055	174.874	493.262	-716.634	578.557

Posloводство, člani nadzornega sveta in zaposleni niso od družbe prejeli predujmov in posojil.

9.3.13 Kratkoročne poslovne obveznosti

Tabela 72: Kratkoročne poslovne obveznosti

	v EUR	
	31.12.2023	31.12.2022
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev - druge družbe	184.454	148.744
Kratkoročni del dolgoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev - pridružene družbe	1.062	
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev - druge družbe	2.090.432	1.985.229
Druge kratkoročne poslovne obveznosti - druge družbe	488.983	482.860
SKUPAJ kratkoročne poslovne obveznosti	2.764.931	2.616.833

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev 2.274.886 EUR se v višini 2.070.094 EUR nanašajo na dobavitelje v državi, 9.480 EUR na dobavitelje v tujini, 8.152 EUR na kratkoročne blagovne kredite prejete od domačih dobaviteljev, 81.622 EUR na kratkoročni del dolgoročnih blagovnih kreditov prejetih od dobaviteljev v državi, 102.832 EUR na kratkoročni del dolgoročnih blagovnih kreditov prejetih od tujih dobaviteljev, 2.706 EUR na kratkoročne obveznosti za nezaračunano blago in storitve.

Na dan 31. 12. 2023 so obveznosti do dobaviteljev v državi že zapadle v plačilo v višini 3.355 EUR, od tega 3.254 EUR v letu 2023, 33 EUR v letu 2022 in 68 EUR v letu 2021.

Med drugimi kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi 488.983 EUR so izkazane:

- obveznosti za plače 358.456 EUR,
- obveznosti do države iz naslova davka iz dobička 10.379 EUR,
- obveznosti do države iz naslova DDV 82.876 EUR,
- obveznosti do države za prispevke in davčni odtegljaj 1.119 EUR,

- obveznosti do Mestne občine Ptuj iz naslova investicije CERO Gajke v skupnem znesku 4.734 EUR. Sredstva za investicijo CERO Gajke se od leta 2014 več ne zaračunavajo uporabnikom, ti saldi se tako nanašajo na obveznosti iz obdobja pred letom 2014. Saldo se zmanjšuje, saj se nakazujejo sredstva za investicijo, v skladu z izterjavo teh terjatev s strani uporabnikov,
- obveznosti do Carinskega urada za trošarino od električne energije v višini 25 EUR,
- obveznosti do Borzen za prispevek po 378. členu Energetskega zakona v višini 794 EUR,
- obveznosti do Eko sklada za dodatek po 66. členu Energetskega zakona v višini 1.397 EUR,
- obveznost do Mestne občine Ptuj za koncesijsko dajatev za dejavnost parkirišč 1.546 EUR,
- obveznost do Občine Markovci za koncesijsko dajatev za dejavnost upravljanja s postajališčem za avtodome in samopostrežnim sistemom za izposajo koles Markolo 298 EUR,
- obveznost do Mestne občine Ptuj za okoljsko dajatev za industrijske odpadne vode 9 EUR,
- obveznosti za obresti 1.452 EUR, od tega se 1.448 EUR nanaša na obresti iz naslova prejetih posojil od bank, preostanek pa na zamudne obresti do dobaviteljev,
- obveznosti v zvezi z odtegljaji od plač in nadomestila plač 10.768 EUR,
- ostale kratkoročne poslovne obveznosti 15.130 EUR.

9.3.14 Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

Tabela 73: Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

	v EUR	
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	31.12.2023	31.12.2022
Vnaprej vračunani stroški oz. odhodki	367.967	280.693
Kratkoročno odloženi prihodki	447.321	129.709
DDV od danih predujmov	0	0
SKUPAJ	815.288	410.402

Vnaprej vračunani stroški v višini 367.967 EUR se nanašajo na:

- 142.673 EUR stroška neizkoriščenega dopusta zaposlenih – na dan 31. 12. 2023 se je po seznamu neizkoriščenih dni letnega dopusta zaposlenih v višini II. bruto plače vračunal strošek, ki bo v celoti črpan v letu 2024,
- 39.124 EUR stroška ur v dobro zaposlenih - na dan 31. 12. 2023 se je po seznamu ur v dobro zaposlenih v višini II. bruto plače vračunal strošek, ki bo v celoti črpan v letu 2024,
- 14.910 EUR stroška odstranjevanja odpadkov na CERO Gajke,
- 26.165 EUR na strošek dela iz naslova neizplačanega spremenljivega prejemka direktorja,
- 651 EUR na kratkoročno odložene prihodke iz naslova obresti od posojil in
- 144.444 na vnaprej vračunane stroške za sanacijo odlagališča CERO Gajke.

Kratkoročno odloženi prihodki v višini 447.321 EUR pa se nanašajo na:

- 445.238 EUR na kratkoročno odložene prihodke na podlagi nezaključenih delovnih nalogov – gradbena dela so bila v letu 2023 že zaračunana, niso pa še bila v celoti dokončana, zato se je del prihodkov v višini nezaključenih delovnih nalogov kratkoročno odložil in se bo v celoti črpal v letu 2024 in sicer za:
 - projekt rekonstrukcije Volkmerjeve ceste – Mestni vrh 269.537 EUR
 - projekt izgradnje kolesarske poti Ptuj-Juršinci v višini 93.014 EUR in
 - druge projekte v višini 82.687 EUR;
- 2.083 EUR na odložene prihodke do drugih kupcev.

9.3.15 Zunajbilančna evidenca

Vrednost zunajbilančne evidence na dan 31. 12. 2023 znaša 9.827.760 EUR, od tega se nanaša:

- 6.130.242 EUR na knjigovodsko vrednost neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev, ki se v Mestni občini Ptuj uporabljajo za izvajanje dejavnosti gospodarskih javnih služb,
- 3.214.387 EUR na stanje dolgov, ki so zavarovana s hipoteko na nepremičninah in menicami,
- 345.622 EUR na sredstva rezervnega sklada,
- 137.509 EUR na prejete menične izjave od dobaviteljev za odpravo napak v garancijski dobi in dobro pogodbenih obveznosti.

a) **Knjigovodska vrednost neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev v lasti Mestne občine Ptuj za izvajanje dejavnosti gospodarskih javnih služb**

Knjigovodska vrednost neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev, ki so v lasti Mestne občine Ptuj znaša 6.130.242 EUR; sredstva se v Mestni občini Ptuj uporabljajo za izvajanje dejavnosti naslednjih gospodarskih javnih služb:

- dejavnost zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov ter odlaganje preostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov 2.949.523 EUR,
- dejavnost proizvodnja in distribucija toplote 90.105 EUR,
- dejavnost tržnih prostorov 1.673.904 EUR,
- pogrebna in pokopališka dejavnost 1.125.462 EUR,
- dejavnost parkirišč 291.248 EUR.

Stanje in gibanje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev v lasti Mestne občine Ptuj, ki se uporabljajo za izvajanje navedenih dejavnosti in so izkazana v zunaj bilančni evidenci, je prikazano v spodnji tabeli:

Tabela 74: Stanje in gibanje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev v lasti Mestne občine Ptuj, ki so izkazana v zunajbilančni evidenci

PODROČJE GJI	AMORTIZACIJA 2023	NABAVNA VREDNOST	POPRAVEK VREDNOSTI	SEDANJA VREDNOST
Ravnanje z odpadki - CERO GAJKE				
Stanje 1.1.2023		10.331.688	7.555.854	2.775.834
Nabave 2023		325.820		325.820
Izločitve 2023		-51.650	-47.268	-4.382
Amortizacija od 1.1. do 31.12.2023	147.748		147.748	-147.748
SKUPAJ SM 6000	147.748	10.605.857	7.656.334	2.949.523
Proizvodnja in distribucija toplote				
Stanje 1.1.2023		2.495.155	2.403.972	91.183
Nabave 2023		16.733		16.733
Izločitve 2023		-19.563	-18.638	-925
Amortizacija od 1.1. do 31.12.2023	16.885		16.885	-16.885
SKUPAJ SM 3000	16.885	2.492.325	2.402.220	90.105
Vzdrževanje tržnih prostorov				
Stanje 1.1.2023		1.854.399	105.807	1.748.592
Nabave 2023				
Izločitve 2023				
Amortizacija od 1.1. do 31.12.2023	74.687		74.687	-74.687
SKUPAJ SM 4400	74.687	1.854.399	180.494	1.673.904
Pogrebna in pokopališka dejavnost				
Stanje 1.1.2023		519.391	359.851	159.540
Nabave 2023		994.843		994.843
Izločitve 2023				
Amortizacija od 1.1. do 31.12.2023	28.921		28.921	-28.921
SKUPAJ SM 4300	28.921	1.514.234	388.772	1.125.462
Urejanje in vzd. javnih parkirišč				
Stanje 1.1.2023		460.596	172.389	288.207
Nabave 2023				
Izločitve 2023				
Amortizacija od 1.1. do 31.12.2023	11.804		11.804	-11.804
SKUPAJ SM 5200	11.804	460.596	184.193	276.403
Urej.in vzd. javnih parkirišč- ELEKTRO POLNILNE POSTAJE				
Stanje 1.1.2023		15.161	8.377	6.784
Nabave 2023		10.089		10.089
Izločitve 2023				
Amortizacija od 1.1. do 31.12.2023	2.028		2.028	-2.028
SKUPAJ SM 5200	2.028	25.250	10.405	14.845
VSA GJI				
Stanje 1.1.2023		15.676.390	10.606.251	5.070.139
Nabave 2023		1.347.485		1.347.485
Izločitve 2023		-71.214	-65.907	-5.307
Amortizacija od 1.1 do 31.12.2023	282.074		282.074	-282.074
SKUPAJ:	282.074	16.952.661	10.822.419	6.130.242

b) Stanje dolgov, ki so zavarovana s hipoteko na nepremičninah in menicami (3.214.387 EUR)

Zavarovanje dolgov, ki po stanju na dan 31. 12. 2023 znašajo 3.214.387 EUR, se nanaša:

- 88.333 EUR na dolgoročne in kratkoročne finančne obveznosti, ki so zavarovane s hipoteko na nepremičninah; za zavarovanje kredita po pogodbi št. 59913743 pri Addiko Bank d.d. je na nepremičnine vpisana hipoteka v vrednosti 200.000 EUR,
- 428.570 EUR na dolgoročne in kratkoročne finančne obveznosti, ki so zavarovane s hipoteko na nepremičninah; za zavarovanje kredita po pogodbi št. 250361-005 pri SKB d.d. je na nepremičnine vpisana hipoteka v vrednosti 450.000 EUR,
- 2.194.686 EUR na dolgoročne in kratkoročne finančne obveznosti, ki so zavarovane s hipoteko na nepremičninah; za zavarovanje kredita po pogodbi št. 250361-004 pri SKB d.d. je na nepremičnine vpisana hipoteka v vrednosti 2.341.000 EUR.

- 251.696 EUR na dolgoročne in kratkoročne finančne obveznosti prejete od bank v državi, ki so zavarovane z menicami,
- 251.102 EUR na dolgoročne in kratkoročne poslovne obveznosti, ki so zavarovane z menicami.

c) Sredstva rezervnega sklada (345.622 EUR)

Kot upravnik večstanovanjskih objektov se vodijo vplačila etažnih lastnikov v rezervni sklad na posebnem fiduciarnem računu. Merila za določitev prispevka etažnega lastnika v rezervni sklad določa Pravilnik o merilih za določanje prispevka etažnega lastnika v rezervni sklad in najnižji vrednosti prispevka. Etažni lastniki lahko v načrtu vzdrževanja določijo tudi višji znesek mesečnega vplačila v rezervni sklad kot to določa omenjeni pravilnik. Sredstva rezervnega sklada je mogoče uporabiti samo za poravnavo stroškov vzdrževanja in potrebnih izboljšav, ki so predvidene v sprejetem načrtu vzdrževanja, ter za nujna vzdrževalna dela in za odplačevanje v ta namen najetih posojil.

Sredstva rezervnega sklada se tako oblikujejo in porabljajo v skladu s Pravilnikom o merilih za določanje prispevka etažnega lastnika v rezervni sklad in najnižji vrednosti prispevka. Stanje in gibanje teh sredstev po objektih prikazuje spodnja tabela.

Sredstva rezervnega sklada 345.622 EUR vključujejo denarna sredstva na računu v višini 175.597 EUR, kratkoročni depozit v višini 150.000 EUR in terjatve do kupcev v višini 20.025 EUR.

Tabela 75: Stanje rezervnega stanja na dan 31. 12. 2023 po objektih

OBJEKT	STANJE RS 01.01.2023	OBLIKOVANJE RS	ČRPAJJE RS	STANJE RS 31.12.2023
UV134	5.370	2.080	5.092	2.357
UV1425	8.946	1.999	1.883	9.062
UV1437	7.965	2.026	3.213	6.778
UV149	6.796	-3.547	3.241	8
UV1519	11.383	4.544	917	15.009
UV169	7.523	2.051	535	9.039
UV1768	4.665	1.031	0	5.697
UV19	27.384	5.338	8.459	24.262
UV2229-3	1.437	1.603	1.362	1.677
UV2229-4	6.275	2.282	791	7.766
UV2229-5	5.578	2.798	357	8.020
UV2234	5.603	2.267	3.079	4.791
UV2807	8.719	1.777	206	10.290
UV2808	9.416	1.804	206	11.013
UV2819-2	10.741	1.876	8.557	4.060
UV2819-4	8.887	2.644	3.052	8.478
UV2824	5.933	1.973	367	7.539
UV3088	10.274	2.097	2.425	9.946
UV435	7.188	1.377	0	8.565
UV439	4.610	1.365	0	5.975
UV4954	19.717	-18.713	984	20
UV4958	26.056	5.310	0	31.366
UV5225	2.661	1.180	0	3.841
UV564	14.966	3.061	1.295	16.732
UV571	9.807	4.244	2.590	11.462
UV57-1,UV57-2,UV57-3	37.134	5.956	5.131	37.959
UV58	41.100	-39.459	0	1.641
UV603-1	8.122	3.167	4.248	7.041
UV603-3	30.088	6.577	5.111	31.554
UV603-4	7.606	2.492	9.067	1.031
UV609	7.344	3.249	1.975	8.618
UV687	6.175	4.020	111	10.083
UV333	1.777	1.545	1.653	1.669
UV351	778	812	664	926
UV837	3	0	0	3
UV2999	1.943	2.085	0	4.028
UV131	0	376	0	376
UV207	0	15.806	0	15.806
UV670	0	1.134	0	1.134
STANJE	379.971	42.224	76.573	345.622

9.3.16 Poslovni prihodki

Tabela 76: Poslovni prihodki v letih 2023 in 2022

	v EUR	
	2023	2022
Čisti prihodki od prodaje	18.355.888	16.884.783
Sprememba vrednosti zalog proizvodov in ned. proizvodnje	0	0
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0
Drugi poslovni prihodki*	273.049	315.275
SKUPAJ	18.628.937	17.200.058

a) Čisti prihodki od prodaje

Tabela 77: Čisti prihodki od prodaje v letih 2023 in 2022

	v EUR	
	2023	2022
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem trgu	17.701.199	16.126.057
Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na tujem trgu	41	
Prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala na	251.031	470.134
Prihodki od prodaje trgovskega blaga in materiala na tujem		
Prihodki od najemnin	403.617	288.592
SKUPAJ	18.355.888	16.884.783

Družba je v letu 2023 ustvarila 18.355.888 EUR čistih prihodkov od prodaje, ki so po dejavnostih prikazani v tabeli:

Tabela 78: Čisti prihodki od prodaje v letu 2023 po dejavnostih

	v EUR	
Proizvod, blago ali storitev	2023	2022
Gospodarska javna služba		
Zbiranje, obdelava in odlaganje komunalnih odpadkov	1.934.675	1.829.770
Urejanje in čiščenje javnih površin	971.899	783.867
Vzdrževanje občinskih javnih cest	1.056.353	1.082.074
Pomoč, oskrba in namestitve zapuščenih živali v zavetišču	8.920	13.268
Pokopališka dejavnost	261.021	188.428
24-urna dežurna služba	39.696	35.038
Urejanje javne tržnice	1.208	1.342
Oskrba s toplotno energijo	2.142.155	2.572.929
Urejanje javnih parkirišč	399.654	357.130
SKUPAJ gospodarska javna služba	6.815.581	6.863.846
Tržna dejavnost		
Odlaganje preostankov predelave ali odstranjevanje kom. odpad.	3.090.368	2.540.004
Družbeno odgovorni projekti	63.561	94.501
Upravljanje večstanov. prostorov, kulturno kongresnih prostorov	467.121	399.103
Pogrebna dejavnost	345.299	270.888
Televizijska dejavnost	135.912	126.324
Mestna blagajna	41.698	34.791
Ogrevanje - vzdrževanje inštalacij, pogodbene kurilnice, odjem Kidričevo	503.980	431.828
Oglaševanje na drogih javne razsvetljave	8.862	18.817
Skrbnišтво plovbnega režima	17.404	17.403
Zunanje komunalne storitve	6.757.406	5.889.752
Elektro dejavnost	104.482	85.085
Sejemska dejavnost	4.214	4.838
Trženje kmetijskih proizvodov	0	74.848
Gostinstvo	0	32.755
SKUPAJ tržna dejavnost	11.540.307	10.020.937
SKUPAJ GJS in TD	18.355.888	16.884.783

c) Drugi poslovni prihodki

Tabela 79: Drugi poslovni prihodki v letu 2023 in 2022

	v EUR	
	2023	2022
Prihodki od odprave rezervacij	126.619	30.238
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki (subvencije,	97.170	268.239
Prevrednotovalni poslovni prihodki**	49.260	16.798
SKUPAJ	273.049	315.275

Drugi poslovni prihodki, ki jih je družba dosegla v letu 2023, znašajo 273.049 EUR in so po njihovih vrstah prikazani v spodnji tabeli:

Tabela 80: Drugi poslovni prihodki po vrstah

	v EUR	
	2023	2022
Prihodki od odprave rezervacij	12.841	30.328
Za potencialna tveganja -tožbe	0	15.450
Za dana jamstva	12.841	14.878
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki (subvencije, dotacije, regresii, kompenzacije, premije...) od tega	260.208	285.037
Drugi prihodki, subvencija za nakup strehe	4.462	372
Prihodki od refundacij nadomestil plač ZZSZ	113.942	109.169
Prihodki od nadomestil plač - karantena ZRSZ	0	2.515
Prihodki od donacij za drsališče	5.846	8.710
Prihodki od sponzorstev za oglaševanje na drsališču	10.600	9.984
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki - Domače je super	0	23.892
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki - projekt Entrain	0	7.773
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki - Eko sklad	0	833
Drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki -razno	412	2.608
Drugi prihodki- tržnina	2.126	2.518
Drugi prihodki - trošarina	7.191	1.128
Refundacija Zavoda za zaposlovanje - javna dela	0	15.383
Subvencije plače za zaposlovanje invalidov nad kvoto	62.928	41.564
Subvencija plače za delavce na 60 let	3.441	2.511
Refundacija MOP za javna dela	0	712
Refundacije CSD - družbeno koristna dela	0	407
Prihodki od odpisanih terjatev	19.756	11.830
Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	23.118	4.710
Prihodki od odpisa obveznosti - zastaranje	6.386	258
Državna pomoč - dvig cen energetov	0	29.154
Nagrada za preseganje kvote - invalidi	0	6.447
Sofinan. spodbud delodajalcem za praktično usposabljanja dijakov, študentov	0	1.779
Sofinanciranje nakupa antigenskih testov	0	780
Skupaj	273.049	315.275

9.3.17 Finančni prihodki

Tabela 81: Finančni prihodki v letih 2023 in 2022

	v EUR	
	2023	2022
Finančni prihodki iz finančnih naložb		
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev - obresti	14.673	12.338
SKUPAJ	14.673	12.338

Finančni prihodki iz poslovnih terjatev se nanašajo na zamudne obresti, zaračunane kupcem za prepozno plačane račune.

9.3.18 Drugi prihodki

Tabela 82: Drugi prihodki v letih 2023 in 2022

v EUR		
Drugi prihodki	2023	2022
Subvencije, dotacije in podobni prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki		
Prejete odškodnine in kazni	34.653	38.446
Izterjane odpisane terjatve	0	0
Ostali prihodki	1.664	3.891
SKUPAJ	36.317	42.337

Prejete odškodnine in kazni v višini 34.653 EUR se nanašajo na:

- 13.366 EUR odškodnine zavarovalnice,
- 9.882 prejete pogodbene kazni in
- 11.405 EUR nakazila stroškov opominov in sodnih taks s strani dolžnikov.

9.3.19 Poslovni odhodki

Stroške in odhodke po funkcionalnih skupinah prikazuje naslednja preglednica:

Tabela 83: Stroški in odhodki po funkcionalnih skupinah v letih 2023 in 2022

v EUR					
	Proizvajalni stroški	Stroški prodajanja	Stroški splošnih dejavnosti	SKUPAJ 2023	SKUPAJ 2022
Analiza stroškov in odhodkov					
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala		40.356		40.356	107.584
Stroški materiala	3.337.073		31.653	3.368.726	3.891.055
Stroški storitev	8.997.757		243.921	9.241.678	7.970.777
Stroški dela	4.048.755		508.197	4.556.952	4.244.892
Amortizacija	668.166		55.542	723.708	602.247
Prevrednotovalni poslovni odhodki	61.784		383	62.167	24.341
Rezervacije	101.953		25.712	127.665	12.896
Drugi poslovni odhodki	50.484		13.128	63.612	118.835
SKUPAJ		17.274.065	878.536	18.184.864	16.972.627

Celotni stroški uprave v poslovnih odhodkih znašajo 878.536 EUR.

Stroški materiala znašajo 3.368.726 EUR in se nanašajo na:

- stroške materiala 2.440.677 EUR,
- stroške pomožnega materiala 13.330 EUR,
- stroške energije, vode, kanalščine 576.233 EUR,
- stroške nadomestnih delov in materiala za vzdrževanje osnovnih sredstev 40.726 EUR,
- odpis drobnega inventarja 72.403 EUR,
- uskl. stroške materiala in DI zaradi popisnih razlik 5 EUR,
- stroške pisarniškega materiala in strokovne literature 12.772 EUR,
- druge stroške materiala 212.580 EUR.

Stroški storitev znašajo 9.241.678 EUR in se nanašajo na:

- stroške izgradnje žarnega zidu 45.745 EUR,
- stroške koncesijske dajatve za parkirišča 18.304 EUR,
- stroške vlaganja v objekte staro ptujsko pokopališče in sortirnico in balirnico v skupni višini 15.611 EUR,
- stroške koncesijske dajatve za Markolo Markovci 16.173 EUR,
- transportne storitve, poštno storitve 133.942 EUR,
- stroške vzdrževanja opredmetenih osnovnih sredstev 231.162 EUR,
- stroške najemnin 376.375 EUR, od tega najem gospodarske javne infrastrukture 217.732 EUR, najem računalniških licenc, tehnične opreme za prireditve, embalaže, boksa v zavetišču za živali in druge opreme v skupni višini 158.642 EUR. Najem GJI v višini 217.732 EUR se nanaša na dejavnost ravnanje z odpadki v znesku 181.752 EUR, ogrevanja 10.490 EUR, tržnice 1.385 EUR parkirišč 13.033 EUR in pogrebno pokopališko dejavnost 11.072 EUR.
- povračila stroškov zaposlencem v zvezi z delom 358 EUR,
- stroške plačilnega prometa in bančnih storitev ter zavarovalnih premij 188.709 EUR,
- stroške intelektualnih in osebnih storitev 285.375 EUR, od tega znaša strošek revizije računovodskih izkazov 7.500 EUR in druge storitve revizorjev 1.600 EUR,
- stroške reprezentance 3.852 EUR,
- stroške reklame, oglaševanja, plakatiranja, sejmov 20.521 EUR,
- stroške storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti, skupaj z dajatvami 90.733 EUR, od tega stroške študentskega dela 38.691 EUR, stroške avtorskega honorarja 36.362 EUR, stroške nadzornega sveta 8.628 EUR in drugi stroške 7.052 EUR,
- druge stroške storitev 7.814.818 EUR - v teh stroških so vključeni:

Tabela 84: Drugi stroški v letu 2023

Vrsta stroška	Znesek v EUR
stroški telefona in interneta	32.421
stroški izdaje računov Biz box	15.936
stroški tehničnega varovanja	13.187
stroški upravljanja večstanovanjskih stavb	105.151
stroški zavetišča za zapuščene živali	1.443
stroški vzdrževanja cest	5.771.794
stroški urejanja in čiščenja javnih površin	154.833
stroški storitev skrbništva plovbnega režima	16.200
stroški storitev PeTV	32.801
stroški taks in kolekov	18.513
stroški raznih storitev na CERO Gajke	1.454.722
stroški storitev ogrevanja	19.054
stroški storitev na pogrebni in pokopališki dejavnosti	159.116
stroški parkirišč	3.474
stroški mestne tržnice, drsališča	10.228
stroški drugih storitev	5.945
Skupaj	7.814.818

Stroški dela znašajo 4.556.952 EUR, od tega:

Tabela 85: Razčlenitev stroškov dela v letu 2023 in 2022

	v EUR	
	2023	2022
Stroški plač	3.101.064	2.912.026
Stroški pokojninskih zavarovanj	324.074	303.556
Stroški drugih zavarovanj	210.908	198.467
Drugi stroški dela	920.906	830.843
SKUPAJ	4.556.952	4.244.892

Bruto prejemki uprave in članov nadzora po 294. členu ZGD-1 (5. odstavek) so znašali skupaj 88.701 EUR:

Tabela 86: Bruto prejemki uprave in članov nadzora v letu 2023

v EUR										
Ime in priimek člana organa vodenja ali nadzora	Funkcija	Fiksni del prejemkov	Variabilni del prejemkov	Udeležba v dobičku	Povračila stroškov	Opcije in druge nagrade	Zavarovalne premije	Provizije	Druga dodatna plačila	Skupaj prejemki
ALEN HODNIK	Direktor družbe	76.440			1.853		2.520			80.813
SONJA ŽBRAT	NS predsednik	1.560								1.560
ALEN JEVTIČ	NS član, Revizijska komisija član	1.160								1.160
ANDREJ ČUŠ	NS član, Revizijska komisija predsednik	1.408								1.408
ERVIN VIDOVIČ	NS član	1.200								1.200
FRANJO ROZMAN	NS član	1.200								1.200
IRENA MARČIČ	NS član	1.200								1.200
METKA VIDOVIČ	Revizijska komisija član	160								160
Skupaj		84.328	0	0	1.853	0	2.520	0	0	88.701

Družba ima na dan 31. 12. 2023 dolg do člana uprave – direktorja družbe v višini 26.165 EUR. Do članov Nadzornega sveta nima dolgov.

Odpisi vrednosti v letu 2023 znašajo skupaj 785.875 EUR, od tega se nanaša:

- 723.708 EUR na amortizacijo neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev, od tega na amortizacijo neopredmetenih osnovnih sredstev 19.570 EUR, zgradb 22.399 EUR, inženirskih gradbenih objektov 6.799 EUR, nepremičnine v tuji lasti 1.000 EUR, opreme in nadomestnih delov 582.573 EUR, pravice do uporabe zgradb 77.942 EUR, pravice do uporabe opreme 5.924 EUR in na amortizacijo drobnega inventarja 7.501 EUR.
Amortizacija se obračunava po enakomerni časovni metodi od nabavne vrednosti sredstev in se začne obračunavati prvi dan naslednjega meseca, potem ko je sredstvo razpoložljivo za uporabo.
- 57.600 EUR na prevrednotovalne poslovne odhodke iz naslova slabitve kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev zaradi dvoma o plačilu oziroma zaradi vloženih izvršb in
- 4.567 EUR na prevrednotovalne poslovne odhodke v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi.

Stroški rezervacij 127.665 EUR se nanašajo na rezervacije za pokritje obveznosti iz naslova sodnih postopkov iz preteklih obdobj v višini 25.712 EUR in na stroške rezervacije za sanacijo slabo izvedenih del pri projektu Revitalizacija stare steklarske in Vrazovega trga s pripadajočimi ulicami.

Drugi poslovni odhodki znašajo 63.612 EUR in vključujejo:

- okoljsko dajatev za CO2 za gorivo, plačano Generalnemu carinskemu uradu 1.675 EUR,
- okoljsko dajatev za industrijske odpadne vode na CERO Gajke 37 EUR,
- nagrade dijakom in študentom na praksi 4.147 EUR,
- nadomestilo za stavbno zemljišče 13.716 EUR,
- solidarnostne pomoči 10.800 EUR,
- služnostno pravico na nepremičnini 1.313 EUR,
- članarino zbornici 2.190 EUR,
- RTV naročnino 2.352 EUR,
- DDV od inventurnega manka 374 EUR,
- vračilo pomoči za energente 25.000 EUR
- druge stroške 2.008 EUR.

9.3.20 Finančni odhodki

Tabela 87: Finančni odhodki v letih 2023 in 2022

	v EUR	
Finančni odhodki iz finančnih naložb	2023	2022
Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank - obresti	45.121	2.028
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti - obresti	23.234	7.334
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti - obresti	43	85
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti - tečajne razlike	0	13
SKUPAJ	68.398	9.460

Finančni odhodki v višini 68.398 EUR se nanašajo na obresti od bančnih posojil v višini 45.121 EUR, na obresti od obračuna rezervacij za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi v višini 14.455 EUR, na obresti do dobaviteljev 43 EUR in na obresti od opredmetenih osnovnih sredstev v uporabi 8.779 EUR.

9.3.21 Drugi odhodki

Tabela 88: Drugi odhodki v letih 2023 in 2022

	v EUR	
Drugi odhodki	2023	2022
Denarne kazni in odškodnine	2	29.804
Ostali odhodki	38.491	22.672
SKUPAJ	38.493	52.476

Drugi odhodki skupaj znašajo 38.493 EUR, od tega se nanaša 2 EUR na stroške opominov, 7.698 EUR na davčno nepriznane odhodke, 102 EUR je negativnih izravnjav kontov, 13.115 EUR izdatkov za promocijo zdravja na delovnem mestu in 17.576 EUR drugih odhodkov.

9.3.22 Davek od dohodkov pravnih oseb

V izkazu poslovnega izida je družba za leto 2023 ugotovila dobiček pred obdavčitvijo v višini 388.172 EUR. Po davčnem obračunu za leto 2023 je bila ugotovljena obveznost za plačilo davka od dohodkov pravnih oseb v znesku 27.337 EUR.

Tabela 89: Davek od dohodkov pravnih oseb v letu 2023 in 2022

	v EUR	
Davek iz dobička	2023	2022
Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih	18.679.927	17.254.733
Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov - zmanjšanje (-)	-120.199	-22.844
Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov - povečanje (+)		0
Davčno priznani prihodki	18.559.728	17.231.889
Odhodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih (+)	18.291.755	17.034.563
Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov - zmanjšanje (-)	-152.556	-115.604
Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov - povečanje (+)	39.754	43.336
Davčno priznani odhodki	18.178.953	16.962.295
RAZLIKA MED DAVČNO PRIZNANIMI PRIHODKI IN ODHODKI	380.775	269.594
Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih (+/-)	7.756	-13.210
Povečanje davčne osnove (+)	320	6.769
DAVČNA OSNOVA	388.851	263.153
DAVČNA IZGUBA	0	0
Zmanjšanje davčne osnove in davčne olajšave (-)	-244.974	-165.786
OSNOVA ZA DAVEK	143.877	97.367
DAVEK (19%)	27.337	18.500

Družba je v letu 2023 oblikovala za 12.973 EUR odloženih terjatev za davek iz naslova rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi. Sprememba terjatev za odloženi davek v višini 12.973 EUR je bila pripoznana v poslovnem izidu.

Tabela prikazuje stanje in gibanje odloženih terjatev za davek:

Tabela 90: Stanje in gibanje odloženih terjatev za davek

	v EUR
Stanje 1.1.2023	33.972
Oblikovanje 2023	12.973
Odprava 2023	
Stanje 31.12.2023	46.945

9.3.23 Transakcije z lastnikom

V spodnji tabeli so prikazani prihodki in odhodki z lastnico – Mestno občino Ptuj v letu 2023 in stanje terjatev in obveznosti na dan 31.12.2023.

Tabela 91: Transakcije z lastnikom v letu 2023

	v EUR
Poslovni prihodki	7.386.958
Poslovni odhodki	222.354
Terjatve	6.417.110
Obveznosti	23.552

Poslovni prihodki, ki znašajo 7.386.958 EUR, se nanašajo na storitve gospodarskih javnih služb 2.252.418 EUR in tržnih dejavnosti, ki jih družba izvaja za MO PTUJ lastnico, 5.134.540 EUR.

Med poslovnimi odhodki, ki znašajo 222.354 EUR, predstavlja glavnino stroški najema za gospodarsko javno infrastrukturo, ki znašajo 217.732 EUR.

Terjatve do lastnice MOP na dan 31. 12. 2023 znašajo 6.417.110 EUR in se v višini 893.328 EUR nanašajo na kratkoročne poslovne terjatve, v višini 10.249 EUR na

dolgoročne poslovne terjatve iz naslova varščin po pogodbah za operativni najem nepremičnin, v višini 5.513.533 EUR na dolgoročno poslovno terjatev iz naslova finančnega jamstva za zapiranje deponije CERO Gajke, kar je podrobneje opisano v poglavju 9.3.3. Dolgoročne poslovne terjatve.

Obveznosti do lastnice MOP na dan 31. 12. 2023 znašajo 23.552 EUR, od tega se 18.478 EUR nanaša na obveznosti iz naslova najema gospodarske javne infrastrukture, 4.734 EUR na obveznosti iz naslova investicije v CERO GAJKE in 340 EUR na obveznosti iz naslova objave oglasov v lokalnem časopisu Ptujčan.

9.3.24 Transakcije s povezanimi osebami

Skupni promet s povezanimi osebami, kjer so Javne službe Ptuj kot kupec, dobavitelji pa so povezane osebe, je v letu 2023 znašal **751.978 EUR**. Prometi po posameznih dobaviteljih so naslednji:

Tabela 92: Promet po posameznih dobaviteljih (povezane osebe) v letu 2023

	NAZIV DRUŽBE - DOBAVITELJ	Vrednost z DDV
1.	Mestna občina Ptuj	321.414
2.	Center interesnih dejavnosti Ptuj	0
3.	Zdravstveni dom Ptuj	7.086
4.	Knjižnica Ivana Potrča Ptuj	0
5.	Glasbena šola Karol Pahor Ptuj	0
6.	Znanstveno-raziskovalno središče Bistra Ptuj	0
7.	Konzorcij za namakanje Podravja gospodarsko interesno združenje	0
8.	Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka	0
9.	Kabelsko komunikacijski sistem "KKS Ptuj", družba za telekomunikacije, d.o.o.	0
10.	Pokrajinski muzej Ptuj-Ormož	0
11.	Javni zavod za šport Ptuj	0
12.	Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj	0
13.	LEA Spodnje Podravje, zavod za promocijo in pospeševanje trajnostnega energetskega razvoja, Ptuj	38.751
14.	Osnovna šola Breg	0
15.	Lekarne Ptuj	0
16.	Osnovna šola Mladika	0
17.	Ljudska univerza Ptuj	695
18.	Javni zavod za turizem Ptuj	0
19.	Mestno gledališče Ptuj	0
20.	Združenje zgodovinskih mest Slovenije, Gospodarsko interesno združenje	0
21.	Vrtec Ptuj	0
22.	Osnovna šola Olge Meglič	0
23.	Zavod IPOTRAD, Inštitut za promocijo trajnostnega razvoja družbe, Ptuj	0
24.	Osnovna šola Ljudski vrt	0
25.	Komunalno podjetje Ptuj d.d.	384.032
SKUPAJ		751.978

Skupni promet s povezanimi osebami, kjer so Javne službe Ptuj d.o.o. kot dobavitelj, kupci pa so povezane osebe, je v letu 2023 znašal **10.241.230 EUR**. Prometi po posameznih kupcih so naslednji:

Tabela 93: Promet po posameznih kupcih (povezane osebe) v letu 2023

	NAZIV DRUŽBE - KUPEC	Znesek z DDV
1.	Mestna občina Ptuj	8.934.257
2.	Center interesnih dejavnosti Ptuj	10.929
3.	Zdravstveni dom Ptuj	105.497
4.	Knjižnica Ivana Potrča Ptuj	38.695
5.	Glasbena šola Karol Pahor Ptuj	3.331
6.	Znanstveno-raziskovalno središče Bistra Ptuj	32.908
7.	Konzorcij za namakanje Podravja gospodarsko interesno združenje	0
8.	Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka	23.408
9.	Kabelsko komunikacijski sistem "KKS Ptuj", družba za telekomunikacije, d.o.o.	0
10.	Pokrajinski muzej Ptuj-Ormož	7.417
11.	Javni zavod za šport Ptuj	6.023
12.	Regijsko višješolsko in visokošolsko središče Ptuj	0
13.	Lokalna energetska agentura Spodnje Podravje, zavod za promocijo in pospeševanje trajnostnega energetskega razvoja, Ptuj	4.282
14.	Osnovna šola Breg	2.470
15.	Lekarne Ptuj	19.344
16.	Osnovna šola Mladika	4.852
17.	Ljudska univerza Ptuj	13.580
18.	Javni zavod za turizem Ptuj	43.345
19.	Mestno gledališče Ptuj	1.355
20.	Združenje zgodovinskih mest Slovenije, Gospodarsko interesno združenje	0
21.	Vrtec Ptuj	74.608
22.	Osnovna šola Olge Meglič	33.528
23.	Zavod IPROTRAD, Inštitut za promocijo trajnostnega razvoja družbe, Ptuj	0
24.	Osnovna šola Ljudski vrt	94.502
25.	Komunalno podjetje Ptuj d.d.	786.899
SKUPAJ		10.241.230

9.3.25 Kazalniki poslovanja

1. TEMELJNI KAZALNIKI STANJA FINANCIRANJA	2023	2022	IDX 2023/2022
a. Stopnja lastniškosti financiranja			
kapital			
obveznosti do virov sredstev	0,1743	0,1630	1,0697
b. Stopnja dolžniškosti financiranja			
dolgovi			
obveznosti do virov sredstev	0,3695	0,3553	1,0402
c. Stopnja razmejenosti financiranja			
vsota rezervacij in kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev ter dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev			
obveznosti do virov sredstev	0,4562	0,4818	0,9468
2. TEMELJNI KAZALNIKI STANJA INVESTIRANJA			
a. Stopnja osnovnosti investiranja			
osnovna sredstva (po knjigovodski vrednosti)			
sredstva	0,4205	0,3608	1,1654
b. Stopnja dolgoročnosti investiranja			
vsota osnovnih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev (po knjigovodski vrednosti), naložbenih nepremičnin, dolgoročnih finančnih naložb in dolgoročnih poslovnih terjatev			
sredstva	0,7655	0,7623	1,0042
3. TEMELJNI KAZALNIKI VODORAVNEGA FINANČNEGA USTROJA			
a. Koefficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev			
kapital			
osnovna sredstva po knjigovodski vrednosti	0,4145	0,4516	0,9178
b. Koefficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti (hitri koefficient)			
likvidna sredstva			
kratkoročne obveznosti	0,1626	0,3208	0,5069
c. Koefficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti (pospešeni koefficient)			
likvidna sredstva + kratkoročne terjatve			
kratkoročne obveznosti	0,9960	1,0412	0,9566
d. Koefficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti (kratkoročni koefficient)			
kratkoročna sredstva			
kratkoročne obveznosti	1,0179	1,0617	0,9587
4. TEMELJNI KAZALNIKI GOSPODARNOSTI			
a. Koefficient gospodarnosti poslovanja			
poslovni prihodki			
poslovni odhodki	1,0244	1,0134	1,0109
5. TEMELJNI KAZALNIKI DONOSNOSTI IN DOHODKOVNOSTI			
a. Koefficient čiste dobičkonosnosti kapitala			
čisti dobiček v poslovnem letu			
povprečni kapital (brez čistega posl. izida proučevanega leta)	0,1469	0,0859	1,7093

9.3.26 Dogodki po dnevu bilance stanja

V obdobju od konca poslovnega leta 2023 do dneva, ko je uprava pripravila letno poročilo za leto 2023, niso nastali pomembni poslovni dogodki, ki bi vplivali na rezultat poslovanja v letu 2023.

9.4.1.1 Prikaz dobičkov oziroma izgub dejavnosti gospodarskih javnih služb za poračun preko cen v naslednjih obdobjih

Prikaz dobičkov in izgub posameznih dejavnosti GJS za leto 2023, ki jih bo izvajalec posameznih upošteval pri pripravi elaboratov v prihodnjih obdobjih:

Tabela 95: Prikaz dobička oziroma izgub po posameznih GJS za leto 2023 za poračun v naslednjih obdobjih

POSTAVKA	OBČINA	CENOVNI PRESEŽKI IN PRIMANJKLJAJI ZA LETO 2023 ¹
Dejavnost ravnanje z odpadki Ptuj od 1.1.2023 do 30.4.2023		
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (izvajanje storitev)	Ptuj	57.967
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (javna infrastruktura)	Ptuj	-63.250
Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (izvajanje storitev)	Ptuj	-111.673
Dejavnost ravnanje z odpadki Ptuj od 1.5.2023 do 31.12.2023		
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (izvajanje storitev)	Ptuj	142.056
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (javna infrastruktura)	Ptuj	-32.827
Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (izvajanje storitev)	Ptuj	-82.467
Dejavnost ravnanje z odpadki Dornava od 1.1.2023 do 30.3.2023		
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (izvajanje storitev)	Dornava	-1.434
Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (izvajanje storitev)	Dornava	208
Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov (izvajanje storitev)	Dornava	442
Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (izvajanje storitev)	Dornava	652
Dejavnost ravnanje z odpadki Dornava od 1.4.2023 do 31.12.2023		
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (izvajanje storitev)	Dornava	-15.272
Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (izvajanje storitev)	Dornava	9.127
Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov (izvajanje storitev)	Dornava	-6.230
Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (izvajanje storitev)	Dornava	3.012
24-urna dežurna služba Ptuj od 1.1.2023 do 30.4.2023		
24-urna dežurna služba	Ptuj	6.567
24-urna dežurna služba Ptuj, Dornava od 1.5.2023 do 31.12.2023		
24-urna dežurna služba	Ptuj, Dornava	6.321

¹ Pozitiven znesek pomeni, da se upošteva kot zmanjšanje pri določitvi cene v naslednjem obdobju, negativen znesek pa povečanje cene v naslednjem obdobju.

Tabela 96: Zbirni prikaz dobička oziroma izgub po posameznih GJS za leta 2021, 2022 in 2023

POSTAVKA	OBČINA	PRESEŽKI IN PRIMANJKLJAJI ZA LETO 2021	PRESEŽKI IN PRIMANJKLJAJI ZA LETO 2022	PRESEŽKI IN PRIMANJKLJAJI ZA LETO 2023	SKUPAJ LETA 2021, 2022 IN 2023
Dejavnost ravnanje z odpadki Ptuj od 1.1. do 31.12.					
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (izvajanje storitev)	Ptuj	78.480	173.614	200.023	452.117
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (javna infrastruktura)	Ptuj	7.848	-5.203	-96.077	-93.432
Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (izvajanje storitev)	Ptuj	-23.654	-269.137	-194.140	-486.931
Dejavnost ravnanje z odpadki Dornava od 1.1. do 31.12.					
Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov (izvajanje storitev)	Dornava	-13.198	2.115	-16.706	-27.789
Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (izvajanje storitev)	Dornava	4.413	3.316	9.335	17.064
Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov (izvajanje storitev)	Dornava	2.833	-10.772	-5.788	-13.727
Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (izvajanje storitev)	Dornava	2.109	6.197	3.664	11.970
24-urna dežurna služba Ptuj od 1.1. do 31.12.					
24-urna dežurna služba	Ptuj	-7.003	10.422	12.888	16.307

Pri pripravi elaboratov za prihodnja obdobja se bodo v izračun cen upoštevali zneski ugotovljenih dobičkov in izgub posameznih GJS iz let 2023, 2022 in 2021.

9.4.1.2 Vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima družba v najemu

Vrednost gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima družba v najemu in jo izkazuje v zunaj bilančni evidenci znaša 6.130.242 EUR.

9.4.2 Prikaz sodil, v skladu s katerimi so na posamezne dejavnosti gospodarskih javnih služb in druge dejavnosti razporejeni prihodki in odhodki

V družbi se ločeno računovodsko spremlja dejavnosti, ki jih izvaja na podlagi dodeljenih pravic oziroma pooblastil za opravljanje storitev splošnega gospodarskega pomena - javne dejavnosti in druge dejavnosti.

Stroški družbe se ločijo na neposredne in posredne (splošne) stroške. Neposredni stroški se izvirno evidentirajo na stroškovno mesto posamezne dejavnosti, neposredno na podlagi knjigovodske listine.

Zraven neposrednih proizvodjalnih stroškov, ki se neposredno evidentirajo na stroškovno mesto posamezne dejavnosti, ima družba še stroškovna mesta, kjer se evidentirajo splošni stroški:

- Posredni neproizvajalni stroški so stroški splošnih dejavnosti (**stroški režije**), ki se izvirno evidentirajo na stroškovnih mestih režije (SM RE00,

RE02 - RE11, RE13) in se nato razporedijo na osnovna stroškovna mesta posameznih dejavnosti, pri čemer se kot sodilo uporablja delež proizvodjalnih stroškov posamezne dejavnosti v celotnih proizvodjalnih stroških vseh dejavnosti.

Iz stroškovnega mesta režije (RE00) se izvamejo stroški poslovnega prostora Ulica heroja Lacka 3 in Ulica heroja Lacka 1. Le-ti se porazdelijo po naslednjih ključih:

- *Ključ delitve m² se uporablja za delitev stroškov najemnine, vzdrževanja, plina, vode, čiščenja in drugih stroškov za poslovni prostor.*
 - *Ključ delitve število zaposlenih se uporablja za potrošni material, pisarniški material, revije, časopise, stacionarni telefon, internet, poštna stroške in drugo.*
- Posredni neproizvajalni stroški so stroški splošnih dejavnosti, ki se izvirno evidentirajo na stroškovnih mestih režije (**SM RE01- komunalna režija**) in se nato razporedijo na osnovna stroškovna mesta posameznih dejavnosti, pri čemer se kot sodilo uporablja delež proizvodjalnih stroškov posamezne dejavnosti v celotnih proizvodjalnih stroških vseh dejavnosti.
- Posredni neproizvajalni stroški so stroški splošnih dejavnosti, ki se izvirno evidentirajo na stroškovnih mestih režije (**SM RE12- javna dela**) in se nato razporedijo na osnovna stroškovna mesta posameznih dejavnosti, pri čemer se kot sodilo uporabljajo delovne ure zaposlenih v programu javnih del.
- Posredni stroški nastajajo tudi **znotraj dejavnosti, ki opravljajo dejavnosti gospodarskih javnih služb in tržne dejavnosti**. Kot ključ delitve znotraj dejavnosti se uporabljajo delovne ure, količine odpadkov (masni tok), število zaposlenih, m² in opravljeni kilometri.

Ključ delitve poslovnih, finančnih in drugih odhodkov med stroške prodajanja in stroške uprave (splošnih dejavnosti) je delež proizvodjalnih stroškov posamezne dejavnosti v celotnih proizvodjalnih stroških vseh dejavnosti.

Celotni stroški uprave znašajo 913.044 EUR in sicer se nanašajo na poslovne odhodke v višini 878.536 EUR, na finančne odhodke v višini 9.871 EUR in druge odhodke v višini 24.637 EUR.

Celotni poslovni odhodki v višini 18.184.864 EUR se nanašajo na stroške prodajanja v višini 17.274.065 EUR in na stroške uprave 878.536 EUR.

Celotni finančni odhodki družbe v višini 68.398 EUR se nanašajo na stroške prodajanja v višini 58.527 EUR in na stroške uprave v višini 9.871 EUR. Celotni drugi odhodki družbe v višini 38.493 EUR pa se nanašajo na stroške prodajanja v višini 13.856 EUR in na stroške uprave v višini 24.637 EUR.

Tudi prihodki družbe se ločujejo na neposredne in posredne. Neposredni prihodki so tisti prihodki, ki se izvirno evidentirajo na stroškovno mesto posamezne dejavnosti na podlagi knjigovodske listine. Posredni ali splošni prihodki so prihodki splošnih dejavnosti (prihodki režije), ki se izvirno evidentirajo na stroškovno mesto režije in se nato razporedijo na osnovna stroškovna mesta posameznih dejavnosti, pri čemer se tako kot

pri stroških, kot sodilo uporabljajo proizvodjalni stroški posamezne dejavnosti v celotnih proizvodjalnih stroških vseh dejavnosti.

Skupna višina stroškov, ki je bila predmet prevaljevanja, je bila v znesku 913.044 EUR, od tega se je 430.293 EUR prevalilo na GJS in 482.751 EUR na tržne dejavnosti.

Skupna višina prihodkov, ki je bila predmet prevaljevanja pa je bila 105.461 EUR, od tega se je 53.348 EUR prevalilo na GJS in 52.113 EUR na tržne dejavnosti.

9.4.3 Prikaz sodil, v skladu s katerimi se na posamezne dejavnosti gospodarskih javnih služb in druge dejavnosti razporejena sredstva in obveznosti do njihovih virov

Družba razporeja sredstva in obveznosti do njihovih virov za gospodarsko javno službo oskrbe s toploto, ločeno za dejavnost proizvodnje in distribucijo toplote ter za ostale dejavnosti, v skladu z določili 24. člena Zakona o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov (ZOTDS). Pri tem uporablja sodilo pripisovanja sredstev in obveznosti do njihovih virov neposredno na stroškovna mesta in dejavnosti, na katere se nanašajo.

9.4.4 Ločeni računovodski izkazi za dejavnost proizvodnje in distribucije toplote

V skladu s SRS 32 in 24. členom Zakona o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov (ZOTDS), (Uradni list RS, št. 44/22) je družba dolžna vodi ločene računovodske evidence za dejavnost gospodarsko javno službo distribucije toplote in proizvodnjo toplote ter ločene evidence za druge dejavnosti ter v pojasnilih k računovodskim izkazom razkriti ločene računovodske izkaze za dejavnost distribucije toplote in proizvodnjo toplote.

9.4.4.1 Bilanca stanja za dejavnost proizvodnje in distribucije toplote

Tabela 97: Bilanca stanja za dejavnosti proizvodnje in distribucije toplote na dan 31.12.2022 in 31.12.2023

ZAP. ŠT.	POSTAVKA	31.12.2023			31.12.2022		
		Proizvodnja	Distribucija	SKUPAJ	Proizvodnja	Distribucija	SKUPAJ
	SREDSTVA	2.122.506	2.032.280	4.154.786	2.344.459	1.321.431	3.665.890
A	Dolgoročna sredstva	1.977.177	1.959.712	3.936.890	1.976.213	1.155.027	3.131.239
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	1.131	1.131	2.261	2.553	2.552	5.105
1.	Dolgoročne premoženjske pravice	1.131	1.131	2.261	2.553	2.553	5.105
2.	Dobro ime	0	0	0	0	0	0
3.	Predujmi za neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0
4.	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	0	0	0	0	0	0
5.	Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitev	0	0	0	0	0	0
II.	Opredmetena osnovna sredstva	1.976.047	1.958.582	3.934.628	1.973.660	1.152.474	3.126.135
1.	Zemljišča in zgradbe	797.687	797.687	1.595.374	456.960	456.960	913.920
1. a)	Zemljišča	165.900	165.900	331.800	165.900	165.900	331.800
1. b)	Zgradbe	631.787	631.787	1.263.574	291.060	291.060	582.120
2.	Proizvajalne naprave in stroji	0	0	0	0	0	0
3.	Druge naprave in oprema	1.080.123	1.080.123	2.160.245	78.322	78.322	156.644
4.	Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	98.237	80.772	179.009	1.438.379	617.193	2.055.571
4.a)	Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	98.237	80.772	179.009	1.438.379	617.193	2.055.571
4.b)	Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	0	0	0	0	0	0
5.	Osnovna črda	0	0	0	0	0	0
6.	Večletni nasadi	0	0	0	0	0	0
III.	Naložbene nepremičnine	0	0	0	0	0	0
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	0	0	0	0	0	0
1.	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0	0	0	0	0
1.a)	Delnice in deleži v družbah v skupini	0	0	0	0	0	0
1.b)	Delnice in deleži v pridruženih družbah	0	0	0	0	0	0
1.c)	Druge delnice in deleži	0	0	0	0	0	0
1.č)	Druge dolgoročne finančne naložbe	0	0	0	0	0	0
2.	Dolgoročna posojila	0	0	0	0	0	0
2.a)	Dolgoročna posojila družbam v skupini	0	0	0	0	0	0
2.b)	Dolgoročna posojila drugim	0	0	0	0	0	0
2.c)	Dolgoročno nevplačani vpoklicani kapital	0	0	0	0	0	0
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	0	0	0	0	0	0
1.	Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini	0	0	0	0	0	0
2.	Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	0	0	0	0	0	0
3.	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	0	0	0	0	0	0
VI.	Odložene terjatve za davek	0	0	0	0	0	0
B	Kratkoročna sredstva	144.829	72.298	217.127	368.112	166.332	534.445
I.	Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0	0	0	0	0
II.	Zaloge	10.914	0	10.914	2.525	0	2.525
1.	Material	0	0	0	2.525	0	2.525
2.	Nedokončana proizvodnja	0	0	0	0	0	0
3.	Proizvodi in trgovsko blago	10.914	0	10.914	0	0	0
4.	Predujmi za zaloge	0	0	0	0	0	0
III.	Kratkoročne finančne naložbe	0	0	0	0	0	0
1.	Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	0	0	0	0	0	0
1.a)	Delnice in deleži v družbah v skupini	0	0	0	0	0	0
1.b)	Druge delnice in deleži	0	0	0	0	0	0
1.c)	Druge kratkoročne finančne naložbe	0	0	0	0	0	0
2.	Kratkoročna posojila	0	0	0	0	0	0
2.a)	Kratkoročna posojila družbam v skupini	0	0	0	0	0	0
2.b)	Kratkoročna posojila drugim	0	0	0	0	0	0
2.c)	Kratkoročno nevplačani vpoklicani kapital	0	0	0	0	0	0
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	330.235	178.288	508.524	399.608	184.747	584.355
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	0	0	0	0	0	0
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	303.909	164.075	467.985	361.805	164.284	526.089
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	26.326	14.213	40.539	37.803	20.463	58.266
V.	Denarna sredstva	-196.321	-105.990	-302.311	-34.020	-18.415	-52.435
C.	Kratkoročne aktivne časovne razmejitev	499	270	769	134	72	206
	Zunajbilančna sredstva	58.514	31.591	90.105	59.160	32.023	91.183

ZAP. ŠT.	POSTAVKA	Proizvodnja	Distribucija	SKUPAJ	Proizvodnja	Distribucija	SKUPAJ
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		2.122.506	2.032.280	4.154.786	2.344.459	1.321.431	3.665.890
A	Kapital	-200.518	956.987	756.469	110.383	621.030	731.413
I.	Vpoklicani kapital	942.016	-194.525	747.491	942.016	-194.525	747.491
1.	Osnovni kapital	942.016	-194.525	747.491	942.016	-194.525	747.491
2.	Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)	0	0	0	0	0	0
II.	Kapitalske rezerve	0	0	0	0	0	0
III.	Rezerve iz dobička	44.424	44.424	88.848	44.424	44.424	88.848
1.	Zakonske rezerve	0	0	0	0	0	0
2.	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0	0	0	0	0	0
3.	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	0	0	0	0	0	0
4.	Statutarne rezerve	44.424	44.424	88.848	44.424	44.424	88.848
5.	Druge rezerve iz dobička	0	0	0	0	0	0
IV.	Revalorizacijske rezerve	0	0	0	0	0	0
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	0	0	0	0	0	0
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	-876.057	771.131	-104.926	-297.380	185.971	-111.409
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	-310.901	335.957	25.056	-578.677	585.160	6.483
B.	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	31.473	19.810	51.283	37.163	13.192	50.355
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	31.473	19.810	51.283	37.163	13.192	50.355
2.	Druge rezervacije	0	0	0	0	0	0
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0	0	0	0	0	0
C.	Dolgoročne obveznosti	1.278.325	804.583	2.082.908	1.439.476	441.288	1.880.764
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	1.278.325	804.583	2.082.908	1.439.476	441.288	1.880.764
1.	Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini	0	0	0	0	0	0
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	1.278.325	804.583	2.082.908	1.438.941	441.098	1.880.039
3.	Dolgoročne finančne obveznosti na podlagi obveznic	0	0	0	0	0	0
4.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	0	0	0	536	190	726
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	0	0	0	0
1.	Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	0	0	0	0	0	0
2.	Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	0	0	0	0	0	0
3.	Dolgoročne menične obveznosti	0	0	0	0	0	0
4.	Dolgoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	0	0	0	0	0	0
5.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	0	0	0	0	0	0
III.	Odložene obveznosti za davek	0	0	0	0	0	0
Č.	Kratkoročne obveznosti	1.013.225	250.901	1.264.125	708.077	228.400	936.477
I.	Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev	0	0	0	0	0	0
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	223.071	140.402	363.473	222.837	79.099	301.936
1.	Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini	0	0	0	0	0	0
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	223.071	140.402	363.473	215.292	76.421	291.713
3.	Kratkoročne finančne obveznosti na podlagi obveznic	0	0	0	0	0	0
4.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	0	0	0	7.545	2.678	10.223
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	790.153	110.499	900.652	485.241	149.301	634.542
1.	Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	0	0	0	0	0	0
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	749.686	85.028	834.714	482.072	147.967	630.039
3.	Kratkoročne menične obveznosti	0	0	0	0	0	0
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	0	0	0	0	0	0
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	40.467	25.470	65.938	3.168	1.334	4.503
D.	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	0	0	0	49.359	17.521	66.880
	Zunajbilančne obveznosti	58.514	31.591	90.105	59.160	32.023	91.183

9.4.4.2 Izkaz poslovnega izida za dejavnost proizvodnje in distribucije toplote

Tabela 98: Izkaz poslovnega izida za dejavnosti proizvodnje in distribucije toplote za obdobje od 1.1. do 31.12.2023

ZAP. ŠT.	POSTAVKA	31.12.2023			31.12.2022		
		Proizvodnja	Distribucija	SKUPAJ	Proizvodnja	Distribucija	SKUPAJ
1	Čisti prihodki od prodaje	1.391.760	749.409	2.141.169	1.671.664	900.127	2.571.790
2	Sprememba vred. zalog proizvodov in ned. proizv.	0	0	0	0	0	0
3	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0	0
4	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	17.621	11.491	29.112	37.813	28.971	66.784
	POSLOVNI PRIHODKI	1.409.381	760.900	2.170.281	1.709.477	929.097	2.638.574
5	Stroški blaga, materiala in storitev	1.263.627	103.852	1.367.480	1.887.513	89.177	1.976.689
5.a)	NV prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	1.185.447	42.362	1.227.809	1.821.004	42.173	1.863.176
	- od tega stroški porabljenega materiala	1.091.002	0	1.091.002	1.743.695	0	1.743.695
5.c)	Stroški storitev	78.180	61.490	139.671	66.509	47.004	113.513
6	Stroški dela	251.810	167.874	419.684	198.769	132.512	331.281
6.a)	Stroški plač	178.785	119.190	297.975	140.132	93.421	233.553
6.b)	Stroški socialnih zavarovanj	32.735	21.824	54.559	25.244	16.829	42.073
6.c)	Drugi stroški dela	40.290	26.860	67.149	33.393	22.262	55.655
7	Odpisi vrednosti	69.497	65.846	135.343	22.520	19.474	41.994
7.a)	Amortizacija	62.305	58.653	120.958	20.856	17.810	38.665
7.b)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	0	0	388	388	776
7.c)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	7.193	7.193	14.385	1.276	1.276	2.552
8	Drugi poslovni odhodki	118.009	70.034	188.043	180.487	103.908	284.396
	- od tega stroški emisijskih kuponov	0	0	0	0	0	0
	POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA	-293.563	353.295	59.732	-579.811	584.026	-109.299
9.	Finančni prihodki iz deležev	0	0	0	0	0	0
9.a)	Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini	0	0	0	0	0	0
9.b)	Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah	0	0	0	0	0	0
9.c)	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	0	0	0	0	0	0
9.č)	Finančni prihodki iz drugih naložb	0	0	0	0	0	0
10	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	0	0	0	0
10.a)	Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	0	0	0	0	0	0
10.b)	Finančni prihodki iz posojil, danim drugim	0	0	0	0	0	0
11	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	93	93	186	3	3	6
11.a)	Finančni prih. iz poslovnih terjatev do družb v skupini	0	0	0	0	0	0
11.b)	Finančni prih. iz poslovnih terjatev do drugih	93	93	186	3	3	6
12	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0	0	0	0	0
13	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	15.561	15.561	31.121	375	375	749
13.a)	Finančni odh. iz posojil, prejetih od družb v skupini	0	0	0	0	0	0
13.b)	Finančni odh. iz posojil, prejetih od bank	15.166	15.166	30.333	44	44	89
13.c)	Finančni odh. iz izdanih obveznic	0	0	0	0	0	0
13.č)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	394	394	788	330	330	660
14	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	1	1	1	28	28	56
14.a)	Finančni odh. iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	0	0	0	0	0	0
14.b)	finančni odh. iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	1	1	1	28	28	56
14.c)	finančni odh. iz drugih poslovnih obveznosti	0	0	0	0	0	0
	POSLOVNI IZID IZ REDNEGA DELOVANJA	-309.031	337.827	28.796	-580.211	583.626	3.415
15	Drugi prihodki	0	0	0	1.701	1.701	3.402
16	Drugi odhodki	1.870	1.870	3.740	167	167	334
	POSLOVNI IZID ZUNAJ REDNEGA DELOVANJA	-1.870	-1.870	-3.740	1.534	1.534	3.068
17	Davek iz dobička	0	0	0	0	0	0
18	Odloženi davki	0	0	0	0	0	0
19	ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	-310.901	335.957	25.056	-578.677	585.160	6.483
	Število zaposlenih na dejavnosti na dan 31.12.	6	4	10	4	5	8
	- od tega število neposredno zaposlenih na dejavnosti na dan 31.12.	5	3	8	3	4	7
	- od tega število posredno zaposlenih na dejavnosti na dan 31.12.	1	1	2	1	1	1
	Povprečno število zaposlenih na dejavnosti v letu glede na število delovnih ur	6	4	10	5	3	8
	OBLIKOVANJE ZAKONSKIH REZERV PO DEJAVNOSTIH	0	0	0	0	0	0

9.4.5 Sodila s katerimi so na dejavnosti proizvodnje in distribucije toplote razporejena sredstva in obveznosti ter prihodki in odhodki

Sodila za delitve stroškov in odhodkov ter prihodkov na dejavnost proizvodnje in distribucije toplote so prikazana v poglavju 9.4.2. in sodila za delitev sredstev in obveznosti do virov v poglavju 9.4.3.

10 POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

Družbeniku družbe
JAVNE SLUŽBE PTUJ,
podjetje za izvajanje gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti, d.o.o.

POROČILO O REVIZIJI RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze JAVNE SLUŽBE PTUJ, podjetje za izvajanje gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti, d.o.o., Ulica heroja Lacka 3, Ptuj, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2023 ter izkaz poslovnega izida in drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe JAVNE SLUŽBE PTUJ, podjetje za izvajanje gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti, d.o.o., Ulica heroja Lacka 3, Ptuj, na dan 31. 12. 2023 ter njeno finančno uspešnost in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR) in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (Uredba). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku »Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov«. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z Mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so bile po naši strokovni presoji najbistvenejše pri reviziji računovodskih izkazov za tekoče poslovno leto. Te zadeve so bile obravnavane v okviru revizije računovodskih izkazov kot celote in pri oblikovanju našega mnenja o njih in ne podajamo ločenega mnenja o teh zadevah.

Kot ključne revizijske zadeve smo obravnavali naslednje:

Prihodki od prodaje

Opis ključne revizijske zadeve

Prihodki od prodaje so v letu 2023 znašali 18.355.888 EUR (v letu 2022 16.884.783 EUR). Prihodki od prodaje sestavljajo prihodki od prodaje gospodarske javne službe (6.815.581 EUR) in prihodki od prodaje tržnih dejavnosti (11.540.307 EUR). Prihodke javne gospodarske službe predstavljajo prihodki naslednjih dejavnosti:

Naš revizijski pristop

Naši revizijski pristop je med drugim vseboval:

- seznanitev z veljavnimi predpisi, računovodsko politiko glede pripoznavanja prihodkov ter oceno usklajenosti s Slovenskimi računovodskimi standardi;
- preizkušanje zasnove, implementacije in testiranje učinkovitosti notranjih kontrol v procesu pripoznavanja prihodkov z vidika preprečevanja napak in prevar;



REVIZIJSKA DRUŽBA d.o.o. PTUJ

- zbiranje, obdelava in odlaganje komunalnih odpadkov,
- urejanje in čiščenje javnih površin,
- vzdrževanje občinskih cest,
- pomoč, oskrba in namestitve zapuščenih živali v zavetišču,
- pokopališka dejavnost,
- 24 urna dežurna služba,
- urejanja javne tržnice,
- oskrba s toplotno energijo,
- urejanja javnih parkirišč,
- preverjanje ustreznosti časovne razporeditve prihodkov od prodaje v pravo obračunsko obdobje na podlagi podporne dokumentacije;
- izvajanje analitičnega preizkušanja za prihodke gospodarskih javnih služb;
- izvedeno preizkušanje podatkov na podlagi vzorca z namenom preverjanja točnosti prihodkov od prodaje iz pogodb s kupci;
- pregledovanje ročnih knjižb v dnevniku knjiženja s poudarkom na nenavadnih, enkratnih vnosih na kontih prihodkov in vnosih po datumu bilance stanja;
- preverjanje razporeditve prihodkov dejavnosti na GJS in tržno dejavnost;
- pregled ustreznosti razkritij z vidika določil s Slovenskimi računovodskimi Standardi.

Prihodki od prodaje se pripoznajo v skladu s SRS 15. Družba prenese obvladovanje blaga ali storitev in s tem izpolni ali izpolnjuje izvršitveno obvezo in sicer v določene trenutke. Kadar družba obvladovanje storitev kupcu prenaša postopno se prihodki pripoznajo glede na zaključek posla, ocenjenega na podlagi dejansko opravljene storitve ali dobave kot sorazmernega dela celotnih storitev, ki se opravijo.

Prihodki od prodaje so eden izmed pomembnih pokazateljev uspešnosti poslovanja družbe, zato je pomembno, da je zagotovljena njihova popolnost v obračunskem obdobju in skladnost s ceniki. Zaradi pomembnosti postavke v računovodskih izkazih, velikega obsega posameznih poslov, presojo posloводства pri določanju primerne višine in časovne razporeditve prihodkov in s tem povezanega tveganja z ustreznostjo evidentiranja prihodkov, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.

Sklicujemo se na temeljne računovodske usmeritve v zvezi s pripoznavanjem prihodkov v poglavju 9.1 Predstavitev računovodskih usmeritev in na pojasnila k računovodskim izkazom v poglavju 9.3.16 Poslovni prihodki.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno posloводство. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe JAVNE SLUŽBE PTUJ, podjetje za izvajanje gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti, d.o.o., vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovil bistveno napačnih navedb.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja družbe.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so ločeni računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh ločenih računovodskih izkazov

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- *prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v ločenih računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki je posledica prevare, je višje kot tveganje, ki je posledica napake, saj prevara lahko vključuje skrivno dogovarjanje, ponarejanje, namerne opustitve, napačne predstavitve ali izogibanje notranjim kontrolam;*
- *pridobimo razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;*
- *ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo posloводство;*
- *na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v ločenih računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar pa kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe kot delujočega podjetja;*
- *ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo, vsebino ločenih računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali ločeni računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.*

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revidiranja in bistvenih revizijskih ugotovitvah vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih ugotovili med revizijo.

Pristojnim za upravljanje tudi zagotovimo izjavo, da smo izpolnili ustrezne etične zahteve glede neodvisnosti in z njimi razpravljamo o vseh razmerjih in drugih zahtevah, za katere se lahko upravičeno domneva, da vplivajo na našo neodvisnost, in kadar je to primerno, o ukrepih, sprejetih za odpravo nevarnosti, ali uporabljenih varovalih.

Izmed vseh zadev, o katerih smo razpravljali s pristojnimi za upravljanje, določimo tiste zadeve, ki so bile pri reviziji ločenih računovodskih izkazov v tekočem obdobju najpomembnejše in so zato ključne revizijske zadeve. Te zadeve opišemo v revizorjevem poročilu, razen če zakon ali predpis preprečujeta javno razkritje teh zadev ali kadar se v izjemno redkih okoliščinah odločimo, da zadev ne sporočimo v poročilu, ker utemeljeno pričakujemo, da bi bile škodljive posledice takega ravnanja večje od javne koristi takšnega sporočanja.

POROČILO O DRUGIH ZAKONSKIH IN REGULATIVNIH ZAHTEVAH

Potrdilo revizijski komisiji

Potrjujemo, da je revizorjevo mnenje, vključeno v to revizorjevo poročilo, skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji.

Prepovedane storitve

Potrjujemo, da za družbo JAVNE SLUŽBE PTUJ, podjetje za izvajanje gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti, d.o.o., nismo izvajali nobenih prepovedanih nerezvizijskih storitev iz prvega odstavka 5. člena Uredbe 537/2014, revizijska družba pa je izpolnjevala zahteve po neodvisnosti pri revidiranju.

Druge storitve revizijske družbe

Revizijska družba za družbo JAVNE SLUŽBE PTUJ, podjetje za izvajanje gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti, d.o.o. poleg revidiranja računovodskih izkazov ni opravljala nobenih drugih storitev, ki ne bi bile razkrite v letnem poročilu.

Imenovanje revizijske družbe in odgovorna pooblaščenca revizorka

Revizijska družba Auditor d.o.o. Ptuj je bila imenovana na skupščini družbe JAVNE SLUŽBE PTUJ, podjetje za izvajanje gospodarskih javnih služb in drugih dejavnosti, d.o.o. dne 18. 10. 2021, predsednica nadzornega sveta pa je pogodbo o revidiranju podpisala dne 18.11.2021. Pogodba je bila sklenjena za obdobje 3 let. Obvezne revizije računovodskih izkazov družbe JAVNE SLUŽBE PTUJ d.o.o. opravljamo že nepretrgoma od 18.10.2021.

V imenu revizijske družbe Auditor d.o.o. Ptuj je za opravljeno revizijo odgovorna Erika Turin, pooblaščenca revizorka.

NEODVISNO POROČILO O ZAGOTOVILU O USTREZNOSTI SODIL ZA DELITEV PRIHODKOV IN ODHODKOV TER SREDSTVA IN OBVEZNOSTI DO NJIHOVIH VIROV, PO DEJAVNOSTIH IN PRAVILNOST NJIHOVE UPORABE

Opravili smo posel dajanja sprejemljivega zagotovila o tem, ali so sodila za delitev gospodarskih kategorij po različnih dejavnostih (v nadaljevanju: sodila za delitev), ki so razkrita v poglavjih 9.4.2, 9.4.3 in 9.4.5 letnega poročila, ustrezna in se pravilno uporabljajo pri ločenem evidentiranju posameznih dejavnosti naročnika Javne službe Ptuj d. o. o. za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2023, v skladu z zahtevami Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Uradni list RS, št. 33/11; v nadaljevanju ZPFOLERD-1) in v skladu z 24. členom Zakona o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov (Uradni list RS, št. 44/22; v nadaljevanju ZOTDS) o vodenju ločenih računovodskih evidenc za dejavnost distribucije toplote, proizvodnje toplote in druge dejavnosti.

Opredelelitev primernih sodil

Za presojo ustreznosti sodil za delitev smo presojali upoštevanje ZPFOLERD-1 in ZOTDS. Presojali smo, ali sodila za delitev odražajo obseg aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, katere delitvi so namenjena. Če obsega aktivnosti, ki povzročajo gospodarsko kategorijo, ni mogoče izmeriti, smo presojali, ali se je sodilo za delitev določilo na podlagi deleža neposrednih stroškov.

Za presojo pravilnosti uporabe sodil za delitev smo izvedli postopke revizijske narave, s katerimi smo preverjali, ali se pasamezno sodilo uporablja za delitev iste gospodarske kategorije, za katero je bilo sprejeto, in na način, kot je bilo določeno.

Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje

Posloводство je odgovorno za pripravo in pravilno uporabo sodil za delitev v skladu z ZPFOLERD-1 in ZOTDS, pa tudi za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči njihovo pripravo in uporabo na način, ki ne vsebuje pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Pristojni za upravljanje so pristojni za sprejetje sodil za delitev in nadzor nad njihovo uporabo v skladu z zahtevami ZPFOLERD-1 in ZOTDS.

Revizorjeva odgovornost

Naša odgovornost je, da opravimo posel dajanja sprejemljivega zagotovila in izrazimo sklep o tem, ali so sodila za delitev pripravljena skladno z zahtevami ZPFOLERD-1 in ZOTDS in se pravilno uporabljajo. Naš posel dajanja sprejemljivega zagotovila smo opravili v skladu z Mednarodnim standardom dajanja zagotovil 3000 – Posli dajanja zagotovil razen revizij ali preiskav računovodskih informacij iz preteklosti (MSZ 3000), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde revidiranja in dajanja zagotovil. Ta standard zahteva, da posel načrtujemo in izvajamo tako, da pridobimo sprejemljivo zagotovilo za podajo sklepa.

Delovali smo v skladu z zahtevami glede neodvisnosti in etičnimi zahtevami Mednarodnega kodeksa etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake. Kodeks je zasnovan na temeljnih načelih integritete, objektivnosti, strokovne usposobljenosti in dolžne skrbnosti ter zaupnosti in strokovnega vedenja. Naše podjetje deluje v skladu z Mednarodnimi standardi upravljanja kakovosti (MSUK 1) in v skladu z njimi vzdržuje celovit sistem obvladovanja kakovosti, vključno z dokumentiranimi politikami in postopki glede skladnosti z etičnimi zahtevami, poklicnimi standardi ter veljavnimi pravnimi in regulativnimi zahtevami.

Povzetek opravljenega dela

V okviru obsega opravljenega dela smo izvedli postopke revizijske narave, in sicer:

- *prepoznali in ocenili smo tveganje pomembno napačne navedbe ustreznosti sodil in primernosti njihove uporabe z zahtevami ZPFOLERD-1 in ZOTDS;*
- *pridobili smo razumevanje notranjega kontroliranja, ki je pomembno za posel dajanja sprejemljivega zagotovila, da bi oblikovali postopke, ki so ustrezni v danih okoliščinah, vendar pa ne za izražanje mnenja o učinkovitosti notranjega kontroliranja;*
- *ocenili smo, ali so uporabljena sodila ustrezna;*
- *pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da so sodila za delitev ustrezna;*
- *pridobili smo sprejemljivo zagotovilo, da se sodila za delitev pravilno uporabljajo v skladu s sprejetimi sodili.*

Verjamemo, da so pridobljeni dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naš sklep.

Sklep

Na podlagi opravljenih postopkov in pridobljenih dokazov so po našem mnenju sodila za delitev prihodki in odhodki ter sredstev in virov po dejavnostih za poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2023, v vseh pomembnih pogledih ustrezna v skladu z ZPFOLERD-1 in ZOTDS ter pravilno uporabljena.

AUDITOR
REVIZIJSKA DRUŽBA d.o.o. Ptuj
Murkova 4, Ptuj

22. maj 2024

Odgovorna pooblaščenka revizorka:
Dr. Erika Turin, univ. dipl. ekon.

Erika Turin